



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 20 lipca 2005 r.

Nr 87

Treść:
Poz.:

Str.

Obwieszczenia

- 2395** – Obwieszczenie Komisarza Wyborczego w Katowicach z dnia 11 lipca 2005 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Wielowieś przeprowadzonych w dniu 10 lipca 2005 r. 12747

Porozumienia

- 2396** – Porozumienie Nr WO.0118-1-1/05 zawarte w dniu 30 czerwca 2005 r. pomiędzy Powiatem Cieszyńskim a Miastem Cieszyn w sprawie wykonywania uchwał dotyczących powierzenia zadań zarządcy dróg powiatowych w granicach miasta Cieszyna 12747
- 2397** – Aneks Nr 1/2005 z dnia 7 lipca 2005 r. do Porozumienia zawartego w dniu 27 maja 2002 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Zarządem Powiatu Raciborskiego w sprawie powierzenia niektórych zadań dotyczących zagadnień paszportowych 12751
- 2398** – Aneks Nr 1/2005 z dnia 7 lipca 2005 r. do Porozumienia zawartego w dniu 26 sierpnia 2002 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Zarządem Miasta Jastrzębie-Zdrój w sprawie powierzenia niektórych zadań dotyczących zagadnień paszportowych 12752

Statuty Gmin

- 2399** – Uchwała Nr 216/XXXV/2005 Rady Gminy w Janowie z dnia 28 czerwca 2005 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 65/XIV/2003 Rady Gminy w Janowie z dnia 30 października 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Janów 12753
- 2400** – Uchwała Nr XXVI/239/05 Rady Gminy Jeleśnia z dnia 29 czerwca 2005 r. w sprawie zmian w statucie Gminy Jelenia 12754
- 2401** – Uchwała Nr 571/XXXVI/2005 Rady Miasta Rybnika z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie zmiany Statutu Miasta Rybnika 12754

Uchwały Rad Gmin

- 2402** – Uchwała Nr XLV/1417/2005 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 14 czerwca 2005 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXV/1080/2004 r. Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 12 października 2004 r. w sprawie opłat za przewozy osób i bagażu pojazdami komunikacji miejskiej 12756
- 2403** – Uchwała Nr XXXI/164/2005 Rady Gminy Bojszowy z dnia 30 maja 2005 r. w sprawie upoważnienia Pani Anny Młócek Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojszowach do wydawania decyzji potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej świadczeniobiorców 12757
- 2404** – Uchwała Nr XXXIII/256/05 Rady Gminy Buczkowice z dnia 1 czerwca 2005 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej z tytułu zasiłku okresowego, celowego i pomocy rzeczowej 12757
- 2405** – Uchwała Nr XXIX/161/2005 Rady Gminy w Chełmie Śląskim z dnia 1 czerwca 2005 r. w sprawie dofinansowania inwestycji związanych z budową indywidualnej wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej 12758
- 2406** – Uchwała Nr XXXV/669/05 Rady Miasta Chorzów z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie stref gospodarczych miasta Chorzów jak i zwolnienia z podatku od nieruchomości przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Chorzów poza strefami gospodarczymi miasta Chorzów 12760
- 2407** – Uchwała Nr XXXI/264/2005 Rady Gminy Czernichów z dnia 23 czerwca 2005 r. w sprawie podziału gminy na obwody głosowania, ich granicach oraz numerach 12781
- 2408** – Uchwała Nr XXXVIII/256/05 Rady Gminy Gaszowice z dnia 31 maja 2005 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej będących w zakresie zadań własnych gminy realizowanych w formie pomocy rzeczowej, usług, zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłków celowych i zasiłków okresowych, a także wysokości oraz warunków i trybu przyznawania zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie 12781

2409	– Uchwała Nr XXXV/212/2005 Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 7 czerwca 2005 r. w sprawie ustalenia opłaty za świadczenia prowadzonych przez gminę przedszkoli publicznych	12783
2410	– Uchwała Nr XXVII/194/2005 Rady Gminy Kozy z dnia 30 czerwca 2005 r. zmieniająca uchwałę Nr XXIII/166/2005 Rady Gminy Kozy z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kozy	12787
2411	– Uchwała Nr XXVI/233/2005 Rady Miejskiej w Krzanowicach z dnia 23 czerwca 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXIV/222/2005 z dnia 21 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Krzanowice	12787
2412	– Uchwała Nr XXXIII/278/2005 Rady Miejskiej Kuźni Raciborskiej z dnia 7 lipca 2005 r. w sprawie zmiany regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kuźnia Raciborska	12788
2413	– Uchwała Nr XL/39/2005 Rady Gminy Lyski z dnia 1 lipca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym	12788
2414	– Uchwała Nr XXV/274/2005 Rady Gminy Ożarówice z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ożarówice	12790
2415	– Uchwała Nr XXVI/288/2005 Rady Gminy Ożarówice z dnia 29 czerwca 2005 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXV/274/2005 Rady Gminy Ożarówice z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ożarówice	12794
2416	– Uchwała Nr XXVI/286/2005 Rady Gminy Ożarówice z dnia 29 czerwca 2005 r. w sprawie poboru podatków: rolnego, leśnego od posiadania psów i od nieruchomości w drodze inkasa, określenia inkasentów, ich obowiązków i wynagrodzenia za pobór podatków stanowiących dochód gminy	12794
2417	– Uchwała Nr 816/XLII/2005 Rady Miejskiej w Rudzie Śląskiej z dnia 22 czerwca 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu targowisk stałych oraz czasowych zlokalizowanych na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Miasta Ruda Śląska	12795
2418	– Uchwała Nr 572/XXXVI/2005 Rady Miasta Rybnika z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie opisu granic obwodów głosowania w mieście	12797
2419	– Uchwała Nr 580/XXXVI/2005 Rady Miasta Rybnika z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie zmian w regulaminie wynagrodzeń na 2005 r. dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Rybnik	12802
2420	– Uchwała Nr 581/XXXVI/2005 Rady Miasta Rybnika z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie udzielania i rozmiaru zniżek w obowiązkowym tygodniowym wymiarze godzin dla dyrektorów, wicedyrektorów oraz innych nauczycieli pełniących stanowiska kierownicze, zasad rozliczania tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dla pedagogów szkolnych, psychologów szkolnych, logopedów, doradców zawodowych, zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Rybnik	12803
2421	– Uchwała Nr XXXI/50/256/2005 Rady Gminy Suszec z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie określenia wzorów formularzy niezbędnych do wymiaru i poboru podatku: od nieruchomości, rolnego, leśnego	12805
2422	– Uchwała Nr XXXIV/291/2005 Rady Miasta Ustroń z dnia 30 czerwca 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w podatku od nieruchomości, podatku od posiadania psów i opłacie miejscowej na 2005 r.	12829
2423	– Uchwała Nr XXXVII/290/2005 Rady Miasta Wisły z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miasta Wisły Nr XXX/229/2004 z dnia 25 listopada 2004 r. w sprawie określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej na 2005 r.	12829
2424	– Uchwała Nr XLIX/444/2005 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 3 czerwca 2005 r. w sprawie opłaty za świadczenia prowadzonych przez gminę przedszkoli publicznych	12830

Uchwały Rad Powiatów

2425	– Uchwała nr XXXVII/341/2005 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 31 maja 2005 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Tarnogórski	12831
-------------	--	-------

- 2426** – Uchwała nr XXXIX/345/2005 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 28 czerwca 2005 roku w sprawie zmian do uchwały nr XXXVII/341/2005 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 31 maja 2005 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Tarnogórski 12837
- 2427** – Uchwała Nr XXIX/300/05 Rady Powiatu Zawierciańskiego z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie uchwalenia tekstu jednolitego regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez powiat zawierciański na 2005 r. 12837
- 2428** – Uchwała Nr XXIX/326/05 Rady Powiatu Zawierciańskiego z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIX/300/05 z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie uchwalenia tekstu jednolitego regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez powiat zawierciański na 2005 r. 12846

2395

OBWIESZCZENIE Komisarza Wyborczego w Katowicach

z dnia 11 lipca 2005 r.

o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Wielowieś przeprowadzonych w dniu 10 lipca 2005 r.

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 159 poz. 1547 z 2003 r. ze zm.) Komisarz Wyborczy w Katowicach podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających do Rady Gminy Wielowieś przeprowadzonych w dniu 10 lipca 2005 r.

I. Dane ogólne

Wybory uzupełniające do Rady Gminy Wielowieś przeprowadzono w okręgu wyborczym nr 6, w którym wybierano 1 radnego. Wybory odbyły się. Głosowania nie przeprowadzono.

II. Wyniki wyborów

W związku z tym, że w okręgu wyborczym nr 6 liczba zarejestrowanych kandydatów była równa liczbie mandatów do obsadzenia, na podstawie art. 188 Ordynacji wyborczej, zarejestrowany kandydat **Król Zygmunt** z listy Komitetu Wyborczego Wyborców Moja Gmina – Nasz Powiat uzyskał mandat radnego bez przeprowadzania głosowania. Mandat w okręgu został obsadzony.

**KOMISARZ WYBORCZY
W KATOWICACH**

Mieczysław Brzdąk

2396

POROZUMIENIE NR WO.0118-1-1/05

z dnia 30 czerwca 2005 r.

w sprawie wykonywania uchwał dotyczących powierzenia zadań zarządcy dróg powiatowych w granicach miasta Cieszyna zawarte pomiędzy:

Zarządem Powiatu w Cieszynie, w imieniu którego występują:

Witold Dzierżawski – Starosta Cieszyński
Tadeusz Kopeć – Wicestarosta

jako stroną **Powierzającą**
a

Burmistrzem Miasta Cieszyna
Bogdanem Fickiem
jako stroną **Przyjmującą**

Porozumienie zostaje zawarte w oparciu o:

1. Uchwałę Rady Powiatu Cieszyńskiego nr XXIX/286/05 z dnia 25.04.2005 r. w sprawie powierzenia Miastu Cieszyn zadań zarządcy dróg powiatowych w granicach Miasta Cieszyna.
2. Uchwałę Rady Miejskiej w Cieszynie nr XXXIX/390/05 z 30 czerwca 2005 r. w sprawie przejęcia zadań Powiatu Cieszyńskiego w zakresie zarządzania drogami powiatowymi w granicach miasta Cieszyna.

§ 1

1. Strony zgodnie ustalają, że zakres przekazanych w zarządzanie dróg powiatowych w obrębie miasta Cieszyna, w szczególności dotyczy:
 - 1) utrzymania nawierzchni drogi, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą,
 - 2) realizacji zadań w zakresie inżynierii ruchu.
 - 3) przygotowania infrastruktury drogowej dla potrzeb obronnych oraz wykonanie innych zadań na rzecz obronności kraju,
 - 4) koordynacji robót w pasie drogowym,
 - 5) wydawania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego i zjazdu z dróg oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych,
 - 6) wydawania zezwoleń na umieszczanie w pasie drogowym obiektów budowlanych lub urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
 - 7) prowadzenia ewidencji dróg, drogowych obiektów mostowych, przepustów oraz udostępnianie ich na żądanie uprawnionym organom,
 - 8) przeprowadzania okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich, ze szczególnym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego,
 - 9) wykonywania robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających,
 - 10) przeciwdziałania niszczeniu dróg przez ich użytkowników,
 - 11) przeciwdziałania niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg,
 - 12) wprowadzania ograniczeń bądź zamykanie dróg i drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia,
 - 13) dokonywania okresowych pomiarów ruchu drogowego,
 - 14) utrzymania zieleni przydrożnej w tym sadzenia i usuwania drzew oraz krzewów,
 - 15) prowadzenia inwestycji po dokonaniu odrębnych, pisemnych uzgodnień z Zarządem Powiatu Cieszyńskiego,
 - 16) gospodarowania nieruchomościami zajętymi pod drogi powiatowe za wyjątkiem zbywania i nabywania.
2. W ramach prowadzenia spraw objętych porozumieniem decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej wydaje Burmistrz Miasta Cieszyna.

§ 2

1. Wykaz powierzonych do zarządzania dróg po-

wiatowych zawiera zał. nr 1 do niniejszego porozumienia.

2. Wykaz obiektów mostowych zawiera zał. nr 2 do niniejszego porozumienia.

§ 3

1. Wielkość dotacji na realizację zadań objętych porozumieniem będzie corocznie ustalana przez Radę Powiatu Cieszyńskiego.
2. Informacja o projektowanej kwocie dotacji na dany rok będzie przekazywana przez stronę Powierzającą w terminie do 5 listopada każdego roku. W przypadku zmiany planowanej kwoty, informacja o ostatecznej wysokości dotacji będzie przekazana przez stronę Powierzającą po podjęciu uchwały budżetowej przez Radę Powiatu.
3. Dotacja na lata następne będzie zwiększana przy uwzględnieniu wskaźnika wzrostu cen, towarów i usług konsumpcyjnych, określonego w projekcie budżetu państwa.
4. Dotacja celowa na realizację zadań objętych porozumieniem będzie przekazywana w 12 równych ratach do budżetu miasta Cieszyn, do 10-go każdego następnego miesiąca, za wyjątkiem grudnia. Dotacja za grudzień będzie przekazana do 20 grudnia.
5. Zwłoka w przekazaniu dotacji celowej w wyznaczonym terminie może spowodować naliczenie odsetek ustawowych.
6. Nie przekazanie dotacji celowej, w wysokości ustalonej przez Radę Powiatu Cieszyńskiego, przez okres kolejnych dwóch miesięcy upoważnia Miasto Cieszyn do wypowiedzenia porozumienia i dochodzenia poniesionych kosztów wynikłych wskutek braku przekazania rat dotacji.

§ 4

1. Dochody pobierane przez Stronę Przyjmującą z tytułu powierzonego na mocy niniejszego porozumienia zarządzania drogami powiatowymi, w tym:
 - 1) opłaty i kary za zajęcie pasa drogowego na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg,
 - 2) opłaty, opłaty dodatkowe oraz kary za parkowanie pojazdów samochodowych w strefie płatnego parkowania,
 - 3) opłaty z tytułu najmu lub dzierżawy gruntów na cele związane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, a także na cele związane z potrzebami obsługi użytkowników ruchu,
 - 4) opłaty za udostępnianie kanałów technologicznych,stanowią dochód własny Strony Przyjmującej w ramach tego porozumienia,

2. Strona Przyjmująca zobowiązana jest uzyskać dochody przeznaczyć na budowę, przebudowę, remont, utrzymanie i ochronę przekazanych w zarządzanie dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich będących w ich ciągu.
3. Strona Przyjmująca przekazuje Powiatowemu Zarządowi Dróg Publicznych w Cieszynie, w terminie do 31 marca każdego roku, roczne sprawozdanie rzeczowo-finansowe z wykorzystania dotacji oraz środków o których mowa w ust. 1.

§ 5

1. Porozumienie zostaje zawarte **od dnia 1 lipca 2005 r. na czas nieokreślony.**
2. Każda ze Stron może rozwiązać porozumienie za uprzednim 6 miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem, ze skutkiem rozwiązania na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 6

Wszelkie zmiany i uzupełnienia oraz rozwiązanie porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W dniu wejścia w życie porozumienia tj. 1 lipca 2005 r. traci moc dotychczas obowiązujące porozumienie Nr 4/M/2000 z 21 lutego 2000 r. w sprawie przy czym przechodzą na Strony zobowiązania i uprawnienia z niego wynikające.

§ 8

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 9

Porozumienie sporządzono w pięciu egzemplarzach w tym dwa egzemplarze dla Zarządu Powiatu, dwa egzemplarze dla Burmistrza Cieszyna, jeden egzemplarz dla Zespołu Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Strona Powierzająca:

Strona Przyjmująca:

STAROSTA

BURMISTRZ MIASTA

Witold Dzierżawski

dr inż. Bogdan Ficek

WICESTAROSTA

mgr inż. Tadeusz Kopeć

**Załącznik nr 1
do porozumienia nr WO.0118-1-1/05
z dnia 30 czerwca 2005**

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi, ulicy	Od km:	Do km:	Długość [km]	Uwagi
1	S2607	ul. Wiślańska (Cieszyn– Ustroń)	0+000	1+880	1,880	
2	S2608	Aleja Łyska (Cieszyn – Dzięgielów – Cisownica)	0+000	2+195	2,195	
3	S2608	ul. Przykopa (Cieszyn – Dzięgielów – Cisownica)	0+000	0+100	0,100	
4	S2619	Plac Wolności (Cieszyn – Gumna – Dębowiec – Ochaby – Kiczyce)	0+000	0+177	0,177	
5	S2619	ul. 3 Maja (Cieszyn – Gumna – Dębowiec – Ochaby – Kiczyce)	0+000	0+624	0,624	
6	S2619	ul. Bielska (Cieszyn – Gumna –Dębowiec – Ochaby – Kiczyce)	0+000	3+987	3,987	
7	S2619	ul. Wyższa Brama (Cieszyn –Gumna – Dębowiec – Ochaby –Kiczyce)	0+000	0+202	0,202	
8	S2621	ul. Pikiety (Kończyce – Hażlach –Zamarski – Cieszyn)	0+000	1+440	1,440	
9	S2624	ul. Frysztacka (gr. państwa –Kaczyce – Pogwizdów – Cieszyn)	6+023	11+173	5,100	
10	S2624	ul. Zamkowa (gr. Państwa –Kaczyce – Pogwizdów – Cieszyn)	0+000	0+343	0,343	
11	S2690	ul. Majowa	0+000	2+106	2,106	
12	S2691	ul. Hażlaska	0+000	2+002	2,002	

13	S2692	ul. Dolna	0+000	0+265	0,265	
14	S2692	ul. Filasiewicza	0+000	0+436	0,436	
15	S2693	ul. Przepilińskiego	0+000	2+224	2,224	
16	S2694	ul. Moniuszki	0+000	1+231	1,231	
17	S2695	ul. Szymanowskiego	0+000	0+612	0,612	
18	S2696	ul. Dojazdowa	0+000	0+368	0,368	
19	S2697	ul. Hajduka	0+000	0+318	0,318	
20	S2698	ul. Korfantego	0+000	0+746	0,746	
21	S2698	ul. Michejdy	0+000	0+420	0,420	
22	S2698	ul. Plac Londzina	0+000	0+260	0,260	
23	S2699	ul. Błogocka	0+000	1+250	1,250	
24	S2699	ul. Plac Słowackiego	0+000	0+104	0,104	
25	S2699	ul. Stalmacha	0+000	0+477	0,477	
26	S2700	ul. Bobrecka	0+000	0+578	0,578	
27	S2701	ul. Chrobrego	0+000	0+830	0,830	
28	S2701	ul. Gancarska	0+000	0+207	0,207	
29	S2701	ul. Górny Rynek	0+000	0+274	0,274	
30	S2702	ul. Słowicza	0+000	1+354	1,354	
31	S2703	ul. Ustrońska	0+000	1+156	1,156	
32	S2704	ul. Sikorskiego	0+000	1+047	1,047	
33	S2705	ul. Plac Poniatowskiego	0+000	0+120	0,120	
34	S2706	ul. Solna	0+000	0+268	0,268	
35	S2707	ul. Ks. Tomanka	0+000	0+334	0,334	
36	S 2707/ 2708	ul. Tysiąclecia	0+000	0+286	0,286	
37	S2709	ul. Górna	0+000	0+559	0,559	
38	S2709	ul. Puńcowska	0+000	1+901	1,901	
39	S2710	ul. Kochanowskiego	0+000	0+237	0,237	
40	S2710	ul. Limanowskiego	0+000	0+207	0,207	
41	S2711	ul. Żeromskiego	0+000	0+890	0,890	
42	S2712	ul. Katowicka	0+000	1+450	1,450	
43	S2712	ul. Kolejowa	0+000	0+582	0,582	
44	S2713	ul. Liburnia	0+000	0+919	0,919	
45	S2713	ul. Stawowa	0+000	1+822	1,822	
46	S2872	ul. Gen. Hallera	0+000	1+897	1,897	
Razem					45,785	

STAROSTA

WICESTAROSTA

BURMISTRZ MIASTA

Witold Dzierżawski

mgr inż. Tadeusz Kopeć

dr inż. Bogdan Ficek

Załącznik nr 2
do porozumienia nr WO.0118-1-1/05
z dnia 30 czerwca 2005

L.p.	Rodzaj obiektu	Nazwa ulicy	Nr drogi	rodzaj przeszkody	Uwagi
1.	most	Wiślańska	S2607	p. Krośnianka	
2.		Aleja J. Łyska	S2608	p. Puńcówka	
3.	most	Aleja J. Łyska	S2608	p. Młynówka	
4.	most	Aleja J. Łyska	S2608	Kanał ulgi Młynówki	
5.	most	Aleja J. Łyska	S2608	p. Puńcówka	
6.	most	3-go Maja	S2619	p. Młynówka	
7.	wiadukt	3-go Maja	S2619	CELMA	
8.	most	3-go Maja Most Wolności	S2619	rz. Olza	przejście graniczne
9.	most	Bielska	S2619	p. Bobrówka	
10.	wiadukt	Bielska	S2619	PKP	
11.	most	Frysztacka/Pogwizdów	S2624	Z pod Łysej	
12.	most	Zamkowa	S2624	p. Bobrówka	
13.	kładka dla pieszych	Hażlaska	S2691	DK1	
14.	wiadukt	Przepilińskiego	S2693	DK1	
15.	most	Bobrecka	S2700	p. Bobrówka	
16.	most	Słowicza	S2702	p. Bobrówka	
17.	wiadukt	Kolejowa	S2712	PKP	
18.	most	Stawowa	S2713	p. Sarkander	
19.	most	Stawowa	S2713	p. Sarkandrowiec	
20.	most	Stawowa	S2713	p. Boguniówka	
21.	most	Frysztacka	S2624	potok bez nazwy	

STAROSTA

Witold Dzierżawski

WICESTAROSTA

mgr inż. Tadeusz Kopeć

BURMISTRZ MIASTA

dr inż. Bogdan Ficek

2397

ANEKS NR 1/2005

z dnia 7 lipca 2005 r.

do porozumienia zawartego w dniu 27 maja 2002 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Zarządem Powiatu Raciborskiego w sprawie powierzenia niektórych zadań dotyczących zagadnień paszportowych.

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. nr 80, poz. 872 z późn. zm.), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1592 z późn. zm.)

Wojewoda Śląski Lechosław Jarzębski
oraz Zarząd Powiatu Raciborskiego reprezentowany przez:

1. Henryka Siedlaczka – Starostę Raciborskiego
 2. Adama Hajduka – Wicestarostę
- zwany dalej Zarządem
zmieniają Porozumienie, o którym mowa wyżej w następujący sposób:

§ 1

W § 3 pkt 1 i 2 otrzymują brzmienie:

- „§ 3.1. Wojewoda zapewni w 2005r. dotację, która obejmuje środki finansowe na 2 etaty limitu zatrudnienia – w wysokości – 69520 zł, tj.
- wynagrodzenie osobowe w kwocie 52506 zł
 - składki na ubezpieczenie społeczne, Fundusz Pracy w kwocie 10333 zł.

Ww. dotacja jednocześnie zawiera :

- a) dodatkowe wynagrodzenie roczne wraz z pochodnymi 5214 zł, rocznie,
 - b) odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych; podstawą naliczenia będzie 37,5 % – ogłoszonego przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim – przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej w roku poprzednim lub drugim półroczu roku poprzedniego, jeżeli przeciętne wynagrodzenie z tego okresu stanowiło kwotę wyższą.
2. Ustalona powyżej wielkość dotacji będzie przekazywana miesięcznie w wysokości:
- | | |
|------------------|------------|
| – w styczniu | – 5367 zł |
| – w lutym | – 10481 zł |
| – w marcu | – 5367 zł |
| – w kwietniu | – 5367 zł |
| – w maju | – 5917 zł |
| – w czerwcu | – 5237 zł |
| – w lipcu | – 5237 zł |
| – w sierpniu | – 5236 zł |
| – we wrześniu | – 5603 zł |
| – w październiku | – 5236 zł |
| – w listopadzie | – 5236 zł |
| – w grudniu | – 5236 zł |

Zobowiązania przekraczające tak ustalone środki finansowe obciążają Powiat.

Powiat ma obowiązek przesłania do Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, do 5 stycznia 2006 roku informacji dotyczącej rozliczenia się z uzyskanych środków finansowych w zakresie przeznaczenia dotacji oraz wysokości wykorzystanej dotacji w danym roku budżetowym.

Przyznane środki finansowe niewykorzystane przez Zarząd w danym roku podlegają zwrotowi w terminie do dnia 15 stycznia 2006 roku lub wykorzystane niezgodnie z porozumieniem podlegają zwrotowi wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania dotacji.

W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy ustawy o finansach publicznych.”

§ 2

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 3

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron porozumienia.

STAROSTA

w.z. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

Henryk Siedlaczek

**Konrad IMIELSKI
I WICEWOJEWODA**

WICEWOJEWODA

Adam Hajduk

2398

ANEKS NR 1/2005

z dnia 7 lipca 2005 r.

**do porozumienia zawartego w dniu 26 sierpnia 2002 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim
a Zarządem Miasta Jastrzębie-Zdrój
w sprawie powierzenia niektórych zadań dotyczących zagadnień paszportowych.**

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001r. nr 80, poz. 872 z późn. zm.), art. 8 ust. 2, 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Wojewoda Śląski Lechosław Jarzębski oraz Prezydent Miasta Jastrzębie-Zdrój mgr Marian Janecki zmieniają Porozumienie, o którym mowa wyżej w następujący sposób:

§ 1

W § 3 pkt 1 i 2 otrzymują brzmienie:

- „§ 3.1. Wojewoda zapewni w 2005 r. dotację, która obejmuje środki finansowe na 1 etat limitu zatrudnienia – w wysokości – 33180 zł, tj.
- wynagrodzenie osobowe w kwocie 25033 zł
 - składki na ubezpieczenie społeczne, Fundusz Pracy w kwocie 4927 zł.

Ww. dotacja jednocześnie zawiera:

- a) dodatkowe wynagrodzenie roczne wraz z pochodnymi 2487 zł, rocznie,
- b) odpis na zakładowy fundusz świadczeń so-

cialnych; podstawą naliczenia będzie 37,5 % – ogłoszonego przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim – przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej w roku poprzednim lub drugim półroczu roku poprzedniego, jeżeli przeciętne wynagrodzenie z tego okresu stanowiło kwotę wyższą.

2. Ustalona powyżej wielkość dotacji będzie przekazywana miesięcznie w wysokości:

– w styczniu	– 2561 zł
– w lutym	– 5013 zł
– w marcu	– 2561 zł
– w kwietniu	– 2561 zł
– w maju	– 2826 zł
– w czerwcu	– 2497 zł
– w lipcu	– 2497 zł
– w sierpniu	– 2497 zł
– we wrześniu	– 2679 zł
– w październiku	– 2496 zł
– w listopadzie	– 2496 zł
– w grudniu	– 2496 zł

Zobowiązania przekraczające tak ustalone środki finansowe obciążają Miasto.

Gmina ma obowiązek przesłania do Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, do 5 stycznia 2006 roku informacji dotyczącej rozliczenia się z uzyskanych środków

finansowych w zakresie przeznaczenia dotacji oraz wysokości wykorzystanej dotacji w danym roku budżetowym.

Przyznane środki finansowe niewykorzystane przez Prezydenta Miasta w danym roku podlegają zwrotowi w terminie do dnia 15 stycznia 2006 roku lub wykorzystane niezgodnie z porozumieniem podlegają zwrotowi wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych Uczonymi od dnia przekazania dotacji.

W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy ustawy o finansach publicznych.”

§ 2

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 3

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron porozumienia.

PREZYDENT MIASTA

w.z. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

mgr Marian Janecki

**Konrad IMIELSKI
I WICEWOJEWODA**

2399

UCHWAŁA NR 216/XXXV/2005 Rady Gminy w Janowie

z dnia 23 czerwca 2005 roku

**w sprawie: zmiany Uchwały Nr 65/XIV/2003 Rady Gminy w Janowie z dnia 30 października 2003 roku
w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Janów**

Na podstawie art. 3 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr.62 poz. 718 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy
uchwała:

§ 1

W Uchwale Nr 65/XIV/2003 Rady Gminy w Janowie z dnia 30 października 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Janów, w Regulaminie Rady Gminy w § 68 ust. 1 dodaje się zdanie drugie w brzmieniu:
„Wspólne posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący Rady Gminy”

§ 2

W załączniku nr 3 do Statutu Gminy – Wykaz jednostek organizacyjnych w gminie Janów dodaje się punkt 12 w brzmieniu:

„12. Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Janowie”

§ 3

Pozostałe zapisy Uchwały pozostają bez zmian.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący Rady
Gminy Janów**

Sławomir Krzyształowski

2400

UCHWAŁA NR XXVI/239/05 Rady Gminy Jeleśnia

z dnia 29 czerwca 2005 r.

w sprawie: zmian w statucie Gminy Jeleśnia

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst: Jednolity Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 ust 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych /Dz. U. nr 62, poz. 718 z późn. zm./

Rada Gminy Jeleśnia
uchwała co następuje:

§ 1

Dokonuje się następujących zmian w Statucie Gminy Jeleśnia – uchwalonym uchwałą nr XVII/164/96 Rady Gminy z dnia 17 września 1996 r. /tekst jednolity uchwała Rady Gminy Jeleśnia nr XIX/236/01 z dn. 29 czerwca 2001 r./Dz. Urzędowy Woj. Śląskiego nr 58, poz. 1514 z późn. zm./:

I. W załączniku nr 3. Wykaz Gminnych Jednostek Organizacyjnych dokonuje się następujących zmian:

1. Punkt 2. otrzymuje brzmienie:

„2.Gminna Biblioteka Publiczna – Samorządowa Instytucja Kultury 34-340 Jeleśnia ul. Plebańska 1”

2. Punkt 3. otrzymuje brzmienie:

„3.Gminny Ośrodek Kultury – Samorządowa Instytucja Kultury 34-340 Jeleśnia ul. Plebańska 1”

3. Punkt 7. otrzymuje brzmienie:

„7.Środowiskowy Dom Samopomocy w Pewli Wielkiej – jednostka budżetowa

II. W załączniku nr 4 Regulamin Rady Gminy i Komisji Rady dokonuje się następujących zmian:

1. § 19 otrzymuje brzmienie:

„§ 19

1. Interpelacje i zapytania Radnych składa się Przewodniczącemu Rady na piśmie i zostają one następnie kierowane bezpośrednio do Wójta Gminy albo do komisji rady.
2. Interpelacje składa się w sprawach nagłych lub o zasadniczym znaczeniu dla Gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające stąd pytania lub postulaty.
3. Radni mogą składać interpelacje na sesji lub w okresie między sesjami.
4. Odpowiedź na interpelacje jest udzielana ustnie na sesji lub pisemnie, nie później niż w ciągu 30 dni od daty jej złożenia.
5. Na żądanie interpelujących Przewodniczący Rady może wystąpić o dodatkowe wyjaśnienia.”

2. § 20 otrzymuje brzmienie:

„§ 20

1. Zapytania składa się w sprawach, nie będących przedmiotem interpelacji, a dotyczących bieżących problemów Gminy, w szczególności w celu uzyskania informacji o określonym stanie faktycznym.
2. Odpowiedź na zapytanie może być udzielona na sesji.
3. Nad zapytaniem i odpowiedzią Rada nie debatuje”.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Józef Klimczak

2401

UCHWAŁA NR 571/XXXVI/2005 Rady Miasta Rybnika

z dnia 30 czerwca 2005 r.

w sprawie zmiany Statutu Miasta Rybnika

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. nr 62 poz. 718 z późniejszymi zmianami)

na wniosek Przewodniczącego Rady Miasta po zaopiniowaniu przez Komisję Samorządu, Bezpieczeństwa i Pomocy Społecznej

Rada Miasta Rybnika

uchwala:

§ 1

W Statucie Miasta Rybnika stanowiącym załącznik do uchwały Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego nr 80, poz. 2876) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 23 otrzymuje brzmienie:

„§ 23.1. Jawne głosowanie ma charakter imienny. W głosowaniu jawnym radni głosują przez podniesienie ręki oraz przy wykorzystaniu urządzenia do liczenia głosów.

2. W przypadku, gdy głosowanie przy wykorzystaniu urządzenia do liczenia głosów nie jest możliwe radni głosują wyłącznie przez podniesienie ręki.

3. Na wniosek Przewodniczącego Rady lub wnioskodawcy uchwały, Rada może odstąpić od zasady imienności głosowania, o której mowa w ust. 1. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 z inicjatywą podjęcia uchwały o odstąpieniu od zasady imienności głosowania może wystąpić także grupa 3 radnych.

4. Wyniki głosowania jawnego odnotowuje się w protokole sesji.

5. Głosowanie jawne przeprowadza, oblicza wszystkie głosy i ogłasza wyniki Przewodniczący Rady z pomocą pozostałych członków Prezydium Rady.

6. Jawne głosowanie ma zawsze charakter imienny w przypadku, gdy taki wymóg przewidują odrębne przepisy.

2) § 34 otrzymuje brzmienie:

„§ 34. 1. Z przebiegu sesji Rady sporządza się protokół.

2. Protokół z sesji Rady powinien zawierać w szczególności:

1) określenie numeru, daty i miejsca odby-

wania sesji, godziny jej rozpoczęcia i zakończenia, imię i nazwisko Przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół,

2) stwierdzenie prawomocności obrad,

3) odnotowanie przyjęcia protokołu poprzedniej sesji,

4) uchwalony porządek obrad,

5) przebieg obrad, a w szczególności: treść lub streszczenie wystąpień, teksty zgłoszonych i uchwalonych wniosków, odnotowanie zgłoszenia pisemnych wystąpień,

6) przebieg głosowania i jego wyniki,

7) podpis Przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół.

3. Do protokołu dołącza się:

1) listę obecności radnych,

2) listę zaproszonych gości,

3) teksty uchwał przyjętych przez Radę,

4) protokoły głosowań tajnych,

5) w przypadku głosowania jawnego o charakterze imiennym – imienne wykazy zawierające: tytuł i numer podejmowanej uchwały, imię i nazwisko radnego a także sposób głosowania (za, przeciw, wstrzymał się)

6) zgłoszone na piśmie wnioski nie wygłoszone przez radnych,

7) usprawiedliwienia osób nieobecnych,

8) oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego Rady.

4. Protokół sesji Rady wyklada się do publicznego wglądu na minimum 7 dni przed terminem kolejnej sesji.

5. Protokół poprzedniej sesji Rady jest przyjmowany na następnej sesji. Poprawki i uzupełnienia do protokołu powinny być wnoszone przez radnych nie później niż do momentu przyjęcia protokołu.”

§ 2

Pozostałe postanowienia Statutu nie ulegają zmianie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Michał Śmigiełski

2402

UCHWAŁA NR XLV/1417/2005 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej

z dnia 14 czerwca 2005 r.

**w sprawie: zmiany Uchwały Nr XXXV/1080/2004 r. Rady Miejskiej w Bielsku-Białej
z dnia 12 października 2004 r. w sprawie opłat za przewozy osób i bagażu pojazdami komunikacji miejskiej.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 14 poz. 591 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz.1050 z późn. zm.)

Rada Miejska w Bielsku-Białej
uchwała co następuje

§ 1

W Uchwale Nr XXXV/1080/2004 r. Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 12 października 2004r. w sprawie opłat za przewozy osób i bagażu pojazdami komunikacji miejskiej, wprowadzić następujące zmiany:

1) w § 2 pkt 2 dodaje się podpunkty d) i e) w brzmieniu:

„d) *socjalny imienny bilet miesięczny na wszystkie linie miejskie i podmiejskie, ważny w dni robocze oraz soboty,* **20,00 zł**

e) *socjalny imienny bilet kwartalny na wszystkie linie miejskie i podmiejskie, ważny w dni robocze oraz w soboty.* **60,00 zł**

2) w § 4 skreśla się ust. 3;

3) w § 5 dotychczasowa treść otrzymuje oznaczenie jako ust. 1, dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

„2. *Do korzystania z biletów socjalnych są uprawnione osoby zamieszkujące w Bielsku-Białej, spełniające przesłanki określone Regulaminem stanowiącym załącznik do uchwały.*”

4) skreśla się załącznik do Uchwały.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bielska-Białej.

§ 3

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2005 r.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, w prasie lokalnej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Wiesław Handzlik

**Załącznik
do Uchwały Nr XLV/1417/2005
Rady Miejskiej w Bielsku-Białej
z dnia 14 czerwca 2005r.**

REGULAMIN PRYZNAWANIA BILETU SOCJALNEGO DLA OSÓB BĘDĄCYCH W TRUDNYCH WARUNKACH MATERIALNYCH I ZAMIESZKUJĄCYCH NA TERENIE MIASTA BIELSKA-BIAŁEJ.

§ 1

1. Pomoc w formie biletu socjalnego przysługuje osobom o których mowa w art. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. – Dz. U. z 2004 r., Nr 64,poz. 593 ze zm.), którzy zamieszkują na terenie miasta Bielska-Białej, jeżeli:

a) spełniają kryterium dochodowe określone w art. 8 ustawy o pomocy społecznej i nie są w stanie samodzielnie pokrywać kosztów związanych z przejazdem środkami komunikacji miejskiej, a korzystanie z nich ma mieć charakter regularny i wynika z trudnej sytuacji życiowej osoby wymagającej wsparcia, którego nie może uzyskać z innych źródeł,

b) których dochód przekracza kryteria dochodowe określone w art. 8 ustawy o pomocy społecznej, ale istnieją szczególnie uzasadnione przypadki powodujące, że osoby te nie są w stanie samodzielnie pokryć kosztów związanych z przejazdem środkami komunikacji miejskiej, a korzystanie z nich ma mieć charakter regularny (np. na dojeżdżanie na zabiegi lekarskie, rehabilitacje) i wynika z trudnej sytuacji życiowej wymagającej wsparcia takich osób.

§ 2

1. Pomoc w formie biletu socjalnego przyznaje się na wniosek zainteresowanej osoby składany w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej.
2. Przyznanie pomocy w formie biletu socjalnego następuje w drodze decyzji administracyjnej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej wydanej do 15-tego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc otrzymania biletu.
3. Decyzję administracyjną o której mowa w ust. 2

wydaje się po przeprowadzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego.

4. Decyzja administracyjna o przyznaniu pomocy w formie biletu socjalnego określi miejsce wydania biletu socjalnego oraz okres w którym będzie można korzystać z przejazdów środkami komunikacji miejskiej na jego podstawie.

§ 3

Zagubienie bądź zniszczenie biletu socjalnego powoduje utratę uprawnień do przejazdów środkami komunikacji miejskiej na podstawie tego biletu.

2403

UCHWAŁA NR XXXI/164/2005 Rady Gminy Bojszowy

z dnia 30 maja 2005 r.

w sprawie upoważnienia Pani Anny Młócek Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojszowach do wydawania decyzji potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej świadczeniobiorców.

Na podstawie art. 39 ust. 4 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2135) na wniosek Wójta Gminy

Rada Gminy Bojszowy
uchwała

§ 1

Upoważnia się Panią Annę Młócek – Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojszowach do wydawania decyzji potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej świadczeniobiorców, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2135).

§ 2

Traci moc uchwała Nr XIV/82/2003 Rady Gminy Bojszowy z dnia 3 grudnia 2003 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojszowach do wydawania decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Marek Kumor

Wydział Prawny i Nadzoru Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda Śląski rozstrzygnięciem nadzorczym Nr PN-N-0911/387/R/05 z dnia 4 lipca 2005 r. stwierdził nieważność uchwały Nr XXXI/164/2005 Rady Gminy Bojszowy z dnia 30 maja 2005 r. w sprawie upoważnienia pani Anny Młócek Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojszowach do wydawania decyzji potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej świadczeniobiorców w części określonej w § 2 uchwały, jako niezgodnej z przepisem art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.)

2404

UCHWAŁA NR XXXIII/256/05 Rady Gminy Buczkowice

z dnia 1 czerwca 2005 r.

w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej z tytułu zasiłku okresowego, celowego i pomocy rzeczowej.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6 i art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami/ oraz art. 96 ust. 2 i 4 w związku z art. 17 ust. 2 pkt 1 oraz art. 41 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. Nr 64 poz. 597 ze zmianami/

Rada Gminy Buczkowice
postanawia:

§ 1

Przyjąć zasady zwrotu wydatków za świadczenie z pomocy społecznej z tytułu zasiłku okresowego, celowego i pomocy rzeczowej, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XX/160/97 Rady Gminy w Buczkowicach z dnia 26 czerwca 1997 r. w sprawie ustalenia zasad zwrotu zasiłku celowego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady

Alicja Jędraszewska

**Załącznik
do Uchwały Nr XXXIII/256/05
Rady Gminy Buczkowice
z dnia 1 czerwca 2005 r.**

Zasady zwrotu wydatków za świadczenia pomocy społecznej

- 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na podstawie przeprowadzonego rodzinnego wywiadu środowiskowego, osobie lub rodzinie o dochodach przekraczających kwotę kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca

2004 r. o pomocy społecznej może być przyznany okresowy zasiłek celowy oraz pomoc rzeczowa pod warunkiem zwrotu części lub całości kwoty zasiłku lub wydatków na pomoc rzeczową.

- 2) Wysokość kwoty podlegającej zwrotowi ustalana jest tak, aby nie stanowiła nadmiernego obciążenia osoby lub rodziny, ani też nie niweczyła skutków udzielonej pomocy.
- 3) Zwrot, o którym mowa w pkt 1 powinien uwzględniać:
- a) rodzaj przyznanej pomocy, jej wysokość i zakres,
 - b) wysokość kwoty podlegającej zwrotowi,
 - c) okres spłaty,
 - d) wysokość miesięcznej spłaty.
- 4) Okres spłaty oraz wysokość rat ustalana jest w porozumieniu z osobą zainteresowaną. Wysokość raty powinna być tak określona aby po jej spłacie dochód rodziny nie był mniejszy od kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.
- 5) W przypadkach zmiany sytuacji osobistej i majątkowej rodziny, stanowiącej podstawę do udzielenia świadczenia, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej może dokonać weryfikacji kwoty podlegającej zwrotowi.
- 6) Sposób wykorzystania przyznanej pomocy podlega kontroli przez pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
- 7) Rata nie wpłacona w terminie określonym w decyzji o zwrocie staje się wymagalna i podlega ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
- 8) Przyznana pomoc wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.
- 9) W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone świadczenie w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, właściwy organ na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej może odstąpić od żądania takiego zwrotu – zgodnie z art. 104 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej.

Przewodnicząca Rady

Alicja Jędraszewska

2405

**UCHWAŁA NR XXIX/161/2005
Rady Gminy w Chełmie Śląskim**

z dnia 1 czerwca 2005 roku

w sprawie: dofinansowania inwestycji związanych z budową indywidualnej wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i 3 oraz art. 18 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 406 pkt 4, 6, 7a i 12 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (Dz. U. nr 62, poz. 627 z późn. zmianami), w związku z uchwałą Rady Gminy w Chełmie Śląskim Nr XVII/93/2004 z dnia 31.03.2004 r. w sprawie uchwalenia zintegrowanego gminnego programu ochrony środowiska i planu gospodarki odpadami dla gminy Chełm Śląski

Rada Gminy w Chełmie Śląskim
uchwała:

§ 1

1. Wprowadzić jednorazowe dofinansowanie inwestycji związanych z budową indywidualnej wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej, zwanej dalej instalacją.
2. Dofinansowanie instalacji obejmuje nieruchomości zabudowane w dniu wejścia w życie uchwały budynkami mieszkalnymi.

§ 2

1. Ustalić kwotę dofinansowania do wysokości 90% poniesionych kosztów budowy instalacji nie więcej niż 2500,-zł.
2. Koszt budowy instalacji będącej przedmiotem dofinansowania obejmuje koszty budowy na odcinku: od murów budynku do miejsca włączenia do sieci kanalizacyjnej.
3. Podstawą dofinansowania instalacji jest faktura przedłożona przez właściciela, administratora, bądź zarządcę nieruchomości z zastrzeżeniem ust. 2.

§ 3

Do otrzymania dofinansowania instalacji uprawnieni są właściciele, administratorzy bądź zarządcy nieruchomości położonych na terenie Gminy Chełm Śląski po spełnieniu warunków określonych w załączniku do uchwały.

§ 4

Środki na dofinansowanie instalacji pochodzić będą z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach corocznego planu podziału środków tego Funduszu.

§ 5

Dofinansowaniem objęte będą inwestycje zakończo-

ne do dnia 31 października 2005 roku.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania jej w dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Franciszek Chmielarski

Załącznik
do Uchwały Nr XXIX/161/2005
Rady Gminy w Chełmie Śląskim
z dnia 1 czerwca 2005 roku

WARUNKI
UZYSKANIA DOFINANSOWANIA

1. Do uzyskania dofinansowania uprawnieni są właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Chełm Śląski, bądź działający w ich imieniu administratorzy lub zarządcy tych nieruchomości.
2. Podstawą uzyskania dofinansowania jest pisemny wniosek skierowany do Wójta Gminy, do którego należy dołączyć:
 - 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości;
 - 2) protokół wykonania budowy instalacji wraz z fakturami potwierdzającymi poniesione koszty, zatwierdzonymi przez inspektora nadzoru budowlanego wskazanego przez Urząd Gminy;
 - 3) zobowiązanie o likwidacji istniejącego na terenie nieruchomości zbiornika bezodpływowego ścieków w terminie do 2 m-cy od daty podłączenia instalacji do gminnej sieci kanalizacyjnej.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 należy składać w Urzędzie Gminy w Chełmie Śląskim ul. Konarskiego 2 w terminie 14 dni licząc od daty sporządzenia protokołu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 niniejszych warunków.
4. Dofinansowanie przyznaje Wójt Gminy.
5. Wypłata dofinansowania budowy instalacji następuje w terminie 30 dni, licząc od daty doręczenia wnioskodawcy rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 4.
6. Wypłata dofinansowania następuje w Kasie Urzędu Gminy bądź przelewem na konto wnioskodawcy.

2406

UCHWAŁA NR XXXV/669/05 Rady Miasta Chorzów

z dnia 30 czerwca 2005 r.

w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie stref gospodarczych miasta Chorzów jak i zwolnienia z podatku od nieruchomości przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Chorzów poza strefami gospodarczymi miasta Chorzów.

Na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12.01.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz na podstawie rozporządzenia Komisji WE Nr 69/2001 z dnia 12.01.2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis (Dz. Urz. Wspólnot Europejskich L 10 z dnia 13.01.2001 r.) art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20.07.2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718 z późn. zm.)

Rada Miasta Chorzów uchwala

§ 1

Na podstawie uchwały przedsiębiorca może uzyskać pomoc publiczną de minimis, w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości, tylko wówczas, gdy kwota zwolnienia z podatku od nieruchomości łącznie z kwotą pomocy publicznej udzieloną przedsiębiorcy nie przekracza równowartości 100 tys. EURO w okresie trzech ostatnich lat od dnia złożenia, przez przedsiębiorcę, wniosku o udzielenie pomocy publicznej na podstawie niniejszej uchwały. Uchwały nie stosuje się do przedsiębiorców, o których mowa w art. 1 rozporządzenia Komisji (WE) Nr 69/2001 z dnia 12.01.2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis.

§ 2

W celu aktywizacji gospodarczej terenów po przemysłowych tworzy się następujące strefy gospodarcze:

- 1) Centralną Strefę Gospodarczą Chorzowa, obejmującą działki określone w załączniku nr 1,
- 2) Północną Strefę Gospodarczą Chorzowa, obejmującą działki określone w załączniku nr 2,
- 3) Południową Strefę Gospodarczą Chorzowa, obejmującą działki określone w załączniku nr 3.

Lokalizację stref przedstawia załącznik Nr 4

§ 3

1. Zwolnienie z podatku od nieruchomości przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie stref gospodarczych miasta Chorzów. Po spełnieniu warunków określonych w § 3 ust. 2 uchwały przedsiębiorca, będący właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości położonej w, którejkolwiek ze stref gospodarczych Chorzowa, o których mowa wyżej i prowadzący na tej nieruchomości działalność gospodarczą może uzyskać w danym roku podatkowym zwolnienie z podatku od nieruchomości w wysokości:
 - 1) rok 2005 – 30%
 - 2) rok 2006 – 100%
 - 3) rok 2007 – 50%
 - 4) rok 2008 – 50%
 - 5) rok 2009 – 50%
 - 6) rok 2010 – 25%
 - 7) rok 2011 – 25%
2. Przedsiębiorca ubiegający się o przyznanie pomocy publicznej de minimis w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości powinien spełnić jeden z następujących warunków:
 - 1) nabyć nieruchomość lub prawo użytkowania wieczystego w jakiejkolwiek strefie gospodarczej Chorzowa – zwolnienie przysługuje w tym roku podatkowym, w którym nastąpiło nabycie nieruchomości na własność lub nabycie prawa wieczystego użytkowania. W tym przypadku zwolnienie z podatku od nieruchomości liczy się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym, nastąpiło nabycie nieruchomości na własność bądź nastąpiło nabycie prawa wieczystego użytkowania,
 - 2) w roku poprzedzającym rok podatkowy ponieść nakłady inwestycyjne na nieruchomość, położoną w jakiejkolwiek ze stref gospodarczych Chorzowa, w kwocie co najmniej 100.000 zł w przeliczeniu na jeden hektar posiadanej w strefie nieruchomości – zwolnienie w wysokości wyżej wymienionej w ust. 1, przysługuje w następnym roku podatkowym,
 - 3) zwiększyć zatrudnienie w roku poprzedzającym

rok podatkowy o co najmniej 10 nowych pracowników w stosunku do zatrudnienia w roku poprzednim, w przeliczeniu na jeden hektar posiadanej nieruchomości w związku z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą na terenie jakiegokolwiek strefy gospodarczej Chorzowa – zwolnienie w wysokości wyżej wymienionej w ust. 1, przysługuje w następnym roku podatkowym,

- 4) osiągnąć i utrzymać w roku poprzedzającym rok podatkowy zatrudnienie min. 30 pracowników w przeliczeniu na jeden hektar, posiadanej w jakiegokolwiek strefie gospodarczej Chorzowa, nieruchomości – zwolnienie w wysokości wyżej wymienionej w ust. 1, przysługuje w następnym roku podatkowym.
3. Przez zatrudnienie, o którym mowa wyżej rozumie się zatrudnienie pracownika – osoby zameldowanej w Chorzowie na pobyt stały – na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres minimum 10 miesięcy.
4. Przejęcie pracowników na podstawie art. 231 Kodeksu pracy nie stanowi nowego zatrudnienia w rozumieniu niniejszej uchwały.
5. Zwolnienie, o którym mowa w § 3 ust. 1 uchwały obejmuje podmioty prowadzące w strefach gospodarczych Chorzowa wszelką działalność gospodarczą z wyjątkiem handlu detalicznego.
6. Przedsiębiorca spełniający warunki do uzyskania zwolnienia z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 3 ust. 2 uchwały jest zobowiązany do uprzedniego złożenia wniosku do Prezydenta Miasta Chorzów o przyznanie pomocy de minimis w terminie do:
 - 1) 40 dni od dnia, w którym nabył nieruchomość na własność w strefie gospodarczej Chorzowa lub, w którym nabył prawo użytkowania wieczystego nieruchomości w strefie gospodarczej Chorzowa,
 - 2) dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego, w którym udokumentuje spełnienie warunków określonych w § 3 ust. 2 niniejszej uchwały.
7. Wnioski, o których mowa w § 3 ust. 6 uchwały, złożone po terminie będą zwracane bez rozpatrzenia. O dacie złożenia wniosku decyduje data stempla pocztowego bądź data potwierdzająca złożenie wniosku przez przedsiębiorcę w Urzędzie Miasta Chorzów. W szczególnych przypadkach Prezydent Miasta Chorzów może rozpoznać wniosek złożony po terminie.
8. Łącznie z wnioskiem o przyznanie pomocy de minimis przedsiębiorca jest zobowiązany do przedłożenia Prezydentowi Miasta Chorzów wszystkich zaświadczeń o uzyskanej pomocy de minimis w ciągu ostatnich trzech lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem.

§ 4

1. Zwolnienie z podatku od nieruchomości przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Chorzów poza strefami gospodarczymi miasta Chorzów. Po spełnieniu warunków określonych w § 4 ust. 2 uchwały przedsiębiorca, będący właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości i prowadzący na tej nieruchomości działalność gospodarczą może uzyskać zwolnienie z podatku od nieruchomości w wysokości w kolejno następujących po sobie 18 miesiącach, z czego:
 - 1) przez 12 miesięcy – w wysokości 100% należnego podatku od nieruchomości,
 - 2) przez kolejne 6 miesięcy – w wysokości 50% należnego podatku od nieruchomości.
2. Przedsiębiorca ubiegający się o zwolnienie z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 4 ust. 1 uchwały powinien spełnić łącznie następujące warunki:
 - 1) nabyć na własność cały budynek lub całe budynki, przeznaczone do prowadzenia działalności gospodarczej, położone na terenie miasta Chorzów,
 - 2) ponieść nakłady, na remont w nabytym budynku lub budynkach w okresie dwunastu miesięcy od dnia ich nabycia, stanowiące równowartość powyżej trzy-krotności należnego podatku od nieruchomości, wynikającego ze złożonej deklaracji na podatek od nieruchomości bądź wynikającego ze złożonej informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych.
3. Jeżeli przedsiębiorca tylko nabył cały budynek lub całe budynki, ale nie poniósł, w okresie dwunastu miesięcy od dnia zakupu budynku lub budynków, nakładów na remont w kwotach, o których mowa wyżej, to traci prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości.
4. Przedsiębiorca spełniający warunki do uzyskania zwolnienia z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej uchwały jest zobowiązany do:
 - 1) złożenia Prezydentowi Miasta Chorzów wniosku o przyznanie pomocy de minimis w terminie do 40 dni od dnia nabycia całego budynku lub całych budynków oraz jednocześnie ze złożeniem wniosku o udzielenie pomocy de minimis do złożenia oświadczenia, że nabycia dokonał w celu prowadzenia w nich działalności gospodarczej i że ze względów technicznych przedmiot opodatkowania może być wykorzystywany do prowadzenia działalności gospodarczej. Do wniosku o udzielenie pomocy de minimis przedsiębiorca dołącza dokumenty, poświadczające nabycie całego budynku lub całych budynków,
 - 2) przedłożenia Prezydentowi Miasta Chorzów

wszystkich zaświadczeń o uzyskanej pomocy de minimis w ciągu ostatnich trzech lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis. Do czasu przekazania przez beneficjenta pomocy zaświadczeń pomoc nie może być udzielona,

- 3) złożenia oświadczenia, Prezydentowi Miasta Chorzów, w terminie do 30 dni od dnia upływu dwunastomiesięcznego okresu o spełnieniu warunków, o których mowa w § 4 ust. 2 uchwały. Wniosek podlega badaniu przez Prezydenta Miasta Chorzów. Po sprawdzeniu, czy wnioskodawca spełnił warunki do zwolnienia z podatku od nieruchomości Prezydent Miasta Chorzów informuje wnioskodawcę, że spełnił warunki do nabycia zwolnienia i nabył zwolnienie z podatku od nieruchomości oraz wydaje zaświadczenie de minimis.
5. Wnioski złożone po terminie będą zwracane bez rozpatrzenia. O dacie złożenia wniosku decyduje data stempla pocztowego bądź data potwierdzająca złożenie wniosku przez przedsiębiorcę w Urzędzie Miasta Chorzów. W szczególnych przypadkach Prezydent Miasta Chorzów może rozpoznać wniosek złożony po terminie.

§ 5

1. Korzystający ze zwolnień z podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały jest zobowiązany powiadomić pisemnie Prezydenta Miasta Chorzów o utracie warunków zwolnienia z podatku od nieruchomości, najpóźniej w terminie 14 dni od dnia powstania okoliczności powodujących utratę zwolnienia.
2. Przedsiębiorca, który złożył nieprawdziwe oświadczenia lub informację, o których mowa w niniejszej uchwale, traci prawo do tego zwolnienia za cały

okres zwolnienia.

3. W związku z utratą prawa do zwolnienia lub w przypadku stwierdzenia, że udzielona pomoc została wykorzystana bądź jest wykorzystywana niezgodnie z przeznaczeniem, przedsiębiorca jest zobowiązany do zwrotu kwoty stanowiącej równowartość pomocy wraz z odsetkami – w wysokości odsetek za zwłokę od zaległości podatkowych – liczonymi od dnia udzielenia pomocy.

§ 6

Tracą moc:

- 1) uchwała Nr L/681/02 Rady Miasta Chorzów z dnia 31.01.2002 r. w sprawie aktywizacji gospodarczej terenów poprzemysłowych (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 46, poz. 409, z późn. zm.).
- 2) uchwała Nr V/60/2003 Rady Miasta Chorzów z dnia 13.02.2003 r., w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Chorzów poza strefami gospodarczymi miasta Chorzów (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 11, poz. 409 z późn. zm.).

§ 7

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Chorzów.

§ 8

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Henryk Wieczorek

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXV/669/05
Rady Miasta Chorzów
z dnia 30.06.2005 r.

Centralna Strefa Gospodarcza Chorzowa

Załącznik nr 1 do Uchwały NR XXXV/669/05 Rady Miasta Chorzów z dnia 30.06.2005r.

NR DZIAŁKI	POW. DZIAŁKI (m2)	KW NR	WŁASCIWIELE	WŁADAJĄCY	RODZAJ WŁADANIA
1313/57	3841	936	Bernacki Piotr		
138	2660	1392	Katka Franciszek		
137	1300	1392	Katka Franciszek		
2962/136	227	1392	Katka Franciszek		
2961/136	945	1392	Katka Franciszek		
2963/136	2537	1392	Katka Franciszek		
568/116	358	788	Kośny Bronisława Badiwa Maria Cofalka Franciszek Ligocka Lucyna Siudzinska Maria	Kośny Bronisława	zarządca
1691/116	779	789	Kolarski Lech		
148	2830	1008	Mazelt Antoni		
673/188	1280	13332	Mazelt Antoni		
147	1810	1008	Mazelt Antoni		
1314/58	2536	1008	Mazelt Antoni		
187	3750	13332	Mazelt Antoni		
2957/186	2323	13332	Mazelt Antoni		
2960/146	2414	1008	Mazelt Antoni		
2959/146	173	1008	Mazelt Antoni		
2958/146	423	1008	Mazelt Antoni		
2955/186	169	13332	Mazelt Antoni		
2956/186	285	13332	Mazelt Antoni		
1688/147	1095	11579	MIASTO CHORZÓW	PREZYDENT MIASTA CHORZÓW	gospodarowanie gminnym zasobem nieruchomości
1689/147	650	11579	MIASTO CHORZÓW	PREZYDENT MIASTA CHORZÓW	gospodarowanie gminnym zasobem nieruchomości
1734/60	57	8365	MIASTO CHORZÓW	PREZYDENT MIASTA CHORZÓW	gospodarowanie gminnym zasobem nieruchomości
1736/61	1144	8365	MIASTO CHORZÓW	PREZYDENT MIASTA CHORZÓW	gospodarowanie gminnym zasobem nieruchomości
1738/62	622	8365	MIASTO CHORZÓW	PREZYDENT MIASTA CHORZÓW	gospodarowanie gminnym zasobem nieruchomości
1740/72	1157	8365	MIASTO CHORZÓW	PREZYDENT MIASTA CHORZÓW	gospodarowanie gminnym zasobem nieruchomości
1652/130	1795	11561	MIASTO CHORZÓW	PREZYDENT MIASTA CHORZÓW	gospodarowanie gminnym zasobem nieruchomości
1655/139	1845	11561	MIASTO CHORZÓW	PREZYDENT MIASTA CHORZÓW	gospodarowanie gminnym zasobem nieruchomości
1658/140	1230	10338	MIASTO CHORZÓW	PREZYDENT MIASTA CHORZÓW	gospodarowanie gminnym zasobem nieruchomości
1524/166	2765	316	Olearczyk Teodorza Olearczyk Irena Olearczyk Józef Olearczyk Kryslyna Olearczyk Marek Kochanowska Gabriela Korzuch Janina Talega Ludwika Weirauch Lucja Weirauch Maria		
660/88	307	21394	SKARB PAŃSTWA	Biedzi Bartłomiej	użytkowanie wieczyste
661/88	9678	21394	SKARB PAŃSTWA	Biedzi Bartłomiej	użytkowanie wieczyste

Centralna Strefa Gospodarcza Chorzowa

Załącznik nr 1 do Uchwały NR Rady Miasta Chorzów z dnia 30.06.2005r.

NR DZIAŁKI	POW. DZIAŁKI (m2)	KW NR	WŁAŚCICIEL	WŁADAJĄCY	RODZAJ WŁADANIA
662/88	8435	21795	SKARB PAŃSTWA	Biedzi Przemysław	użytkowanie wieczyste
3987/32	277	14847	SKARB PAŃSTWA	DOMTER INWESTYCJE Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
3712/10	566	14847	SKARB PAŃSTWA	DOMTER INWESTYCJE Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
3444/13	3217	14847	SKARB PAŃSTWA	DOMTER INWESTYCJE Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
2701/5	1774	14847	SKARB PAŃSTWA	DOMTER INWESTYCJE Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
3564/21	30485	14847	SKARB PAŃSTWA	DOMTER INWESTYCJE Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
4045/32	12255	14847	SKARB PAŃSTWA	DOMTER INWESTYCJE Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
3715/8	3346	14847	SKARB PAŃSTWA	DOMTER INWESTYCJE Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
2343/8	2915	14847	SKARB PAŃSTWA	DOMTER INWESTYCJE Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
3994/32	3270	14847	SKARB PAŃSTWA	DOMTER INWESTYCJE Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
3985/32	113	14847	SKARB PAŃSTWA	DOMTER INWESTYCJE Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
2294/11	384	14847	SKARB PAŃSTWA	DOMTER INWESTYCJE Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
3991/15	32540	14847	SKARB PAŃSTWA	DOMTER INWESTYCJE Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
3105/5	1622	14847	SKARB PAŃSTWA	DOMTER INWESTYCJE Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
4091/14	2844	14847	SKARB PAŃSTWA	DOMTER INWESTYCJE Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
4090/4	201	14847	SKARB PAŃSTWA	DOMTER INWESTYCJE Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
3989/15	83	14847	SKARB PAŃSTWA	DOMTER INWESTYCJE Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
3986/32	2862	14847	SKARB PAŃSTWA	DOMTER INWESTYCJE Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
4046/32	17560	14847	SKARB PAŃSTWA	DOMTER INWESTYCJE Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
1793/121	1390	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1725/140	882	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1811/116	1335	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1773/140	70	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1716/116	16	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1813/129	16	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1809/140	166	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1772/140	354	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1818/145	379	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1789/116	1377	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1682/130	1265	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1531/121	826	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1654/130	725	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1657/139	690	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1678/124	49	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1686/140	1290	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1795/124	1852	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1797/129	1460	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1680/129	1571	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1801/130	728	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1785/110	2151	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1787/115	2211	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste

Centralna Strefa Gospodarcza Chorzowa

Załącznik nr 1 do Uchwały NR Rady Miasta Chorzów z dnia 30.06.2006r.

NR DZIAŁKI	POW. DZIAŁKI (m2)	KW NR	WŁAŚCICIEL	WŁADAJĄCY	RODZAJ WŁADANIA
1684/139	1175	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1807/139	611	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1717/116	6	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1719/121	115	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1721/124	253	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1723/129	421	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1783/109	1379	6452	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	użytkowanie wieczyste
1817/145	11	8825	SKARB PAŃSTWA	ELEKTROWNIA CHORZÓW S.A.	zarząd
1298/50	3336	17092	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
801/108	113	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
662/116	390	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1740/27	1598	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1874/152	369	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
596/147	314	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1796/124	25	7637	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1672/220	3187	17003	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1820/129	1315	1198	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1862/153	218	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
638/99	362	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
649/99	132	17666	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
2627/126	2455	16918	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
218/18	4850	17055	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1570/249	199	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
2667/64	140	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1539/145	130	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
577/19	4190	17054	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1659/189	78	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1876/153	16	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
555/108	5	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1805/139	244	10498	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1881/167	590	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
428/117	330	6891	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
554/108	73	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1662/200	284	17032	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
973/108	667	7423	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
671/189	1310	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1870/152	73	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1875/152	8	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
251	3800	17033	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
213/13	4840	17002	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
595/145	357	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste

Załącznik nr 1 do Uchwały NR XXXV/669/05 Rady Miasta Chorzów z dnia 30.06.2005r.
Centralna Strefa Gospodarcza Chorzowa

NR DZIAŁKI	POW. DZIAŁKI (m2)	KW NR	WŁASCIciel	WŁADAJĄCY	RODZAJ WŁADANIA
209	1760	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
2632/164	1566	16918	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
233	1630	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1751/130	888	7640	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1861/153	14	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1577/259	54	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1572/254	26	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
2659/161	1475	16918	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1778/170	244	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
652/99	3514	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1735/23	1066	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
611/85	2787	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
571/25	2470	17052	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1671/220	233	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
454/32	221	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
2931/128	489	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
2932/128	16085	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1537/152	480	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1547/147	125	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1896/124	13811	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
2191/121	2242	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1900/129	86	1198	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1904/116	560	7640	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
2637/141	2298	16918	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
2189/57	54	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1266/19	2001	17053	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1172/170	332	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
2668/208	954	1265	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
763/163	3240	1185	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
202	1890	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1258/8	276	17002	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
196/1	4410	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
231	6490	17004	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
241	4650	17035	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
811/199	130	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
261	6890	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1271/30	4440	17048	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
149	2450	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1661/200	1221	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1664/201	2238	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1803/116	2715	7640	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste

Centralna Sirefa Gospodarcza Chorzowa

Załącznik nr 1 do Uchwały NR XXXV/669/05 Rady Miasta Chorzów z dnia 30.06.2005

NR DZIAŁKI	POW. DZIAŁKI (m2)	KW NR	WŁASCIWIE	WŁADAJĄCY	RODZAJ WŁADANIA
1895/124	6559	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1897/124	2287	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1877/153	1931	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1894/159	19901	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1884/167	19405	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
3764/184	1754	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
2632/131	2531	16918	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
2647/156	1433	16918	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
2665/203	1502	1264	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
222	1430	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1254/2	471	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1673/230	746	17004	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
782/162	1800	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
663/119	1100	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
201/6	4440	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
221	5970	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
232	6790	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
161	3700	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1666/201	1999	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1670/211	432	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1267/24	1651	17051	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1274/31	4151	17050	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1275/36	4179	17049	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1282/43	3366	17094	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
799/177	2178	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1745/121	197	7840	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1860/153	280	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1867/167	384	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1883/167	1214	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
642/99	32466	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1309/29	642	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
646/88	6373	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
2642/151	1597	16918	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1578/260	2325	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1674/230	834	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1255/5	401	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
810/199	902	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1262/114	141	17002	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
150	1300	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1263/17	61	17055	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
792/130	908	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste

Centralna Strefa Gospodarcza Chorzowa

Załącznik nr 1 do Uchwały NR XXX V/669/05 z dnia 30.06.2005.
Rady Miasta Chorzów

NR DZIAŁKI	POW. DZIAŁKI (m2)	KW NR	WŁASCIWIEC	WŁADAJĄCY	RODZAJ WŁADANIA
242	3930	17031	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
212/12	4470	17002	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1667/210	1068	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1270/25	1386	17047	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1668/211	2808	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1668/210	4062	17090	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1279/42	3446	17094	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
574/24	3150	17058	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1747/123	589	7640	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
573/24	60	17058	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1857/153	624	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1858/153	727	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1871/152	179	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1872/152	588	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1873/152	129	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1885/179	1300	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
3410/24	2026	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
4098/24	64	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1307/55	3468	17094	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1308/56	3235	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1799/129	74	7637	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1039/145	398	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
4096/24	6460	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1287/46	2928	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1290/47	3197	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1291/48	3075	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1295/49	3247	17091	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
976/114	540	6889	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1042/138	203	10498	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1038/144	443	16876	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1770/145	131	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1511/147	84	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
219	1100	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
212	1170	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
798/176	2214	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1259/11	211	17002	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
202/7	4190	17002	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1663/200	1647	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
160	3860	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1278/37	3911	17046	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1286/45	3152	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste

Załącznik nr 1 do Uchwały NR Rady Miasta Chorzów z dnia 30.06.2005r. Centralna Strefa Gospodarcza Chorzowa

NR DZIAŁKI	POW. DZIAŁKI (m2)	KW NR	WŁASCICIEL	WŁADAJĄCY	RODZAJ WŁADANIA
553/102	783	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1748/129	218	7640	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1863/153	605	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1775/160	1049	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1882/167	2567	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
376/186	314	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1791/105	2052	16918	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
629/109	2780	7640	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
702/115	2879	7640	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1899/129	13828	1198	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1898/129	19865	1198	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1859/153	19819	16880	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1769/145	115	8834	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
2662/191	1270	1267	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1720/121	3656	1257	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
592/130	350	17093	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1528/124	5438	7637	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
589/121	324	17034	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
590/124	272	22124	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1534/116	5292	6891	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1718/116	4578	1258	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1533/121	5738	7637	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1722/124	3737	1256	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1724/129	4164	1240	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1522/130	4781	7641	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1653/130	824	1262	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1656/139	1038	1255	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
587/115	352	17057	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
585/109	367	17060	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1527/129	4904	7637	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
586/110	341	17059	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
591/129	337	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1762/145	125	8834	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1908/140	831	1259	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1914/109	4767	7429	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1915/109	6587	7429	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1912/110	6610	6892	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1913/110	6132	6892	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1910/115	4989	6889	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1911/115	5456	6889	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1909/140	530	1259	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste

Centralna Strefa Gospodarcza Chorzowa

Załącznik nr 1 do Uchwały NR XXXV/669/05 Rady Miasta Chorzów z dnia 30.06.2005r.

NR DZIAŁKI	POW. DZIAŁKI (m2)	KW NR	WŁAŚCICIEL	WŁADAJĄCY	RODZAJ WŁADANIA
1565/239	613	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
240	1580	17035	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
1566/244	377	1190	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
243	1250	17031	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
250	1230	17033	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	użytkowanie wieczyste
220/188	480	1101	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1767/145	753	8877	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
707/458	191	9747	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1050/117	170	19173	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1022/72	1836	19175	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1178/161	7	19173	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1033/152	18	19173	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1044/131	35	19173	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1018/170	3	tom 3 karta 85 Dąb	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
2198/77	394	1098	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1890/140	140	4366	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1047/128	196	19173	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1552/170	143	tom 12 karta 413 Chorzów	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1888/140	168	4366	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1551/170	46	tom 12 karta 413 Chorzów	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1643/21	2	22126	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
3649/449	853	9747	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1889/140	67	4366	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
2195/67	116	9377	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1173/170	18	tom 12 karta 413 Chorzów	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
977/114	30	19173	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
674/179	1020	373	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1739/27	16	17239	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1046/128	9	19173	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1182/148	65	19174	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1512/147	193	19174	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1803/130	245	19173	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1027/161	1983	19173	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
3650/458	71	9747	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
2903/198	100	1086	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1016/170	73	tom 3 karta 85 Dąb	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1180/154	454	19173	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1902/140	1549	8825	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1901/140	3537	8825	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
2912/223	72	1191	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1263/44	3933	20059	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd

Centralna Strefa Gospodarcza Chorzowa

Załącznik nr 1 do Uchwały NR XXV/669/05 Rady Miasta Chorzów z dnia 30.06.2005.....

NR DZIAŁKI	POW. DZIAŁKI (m2)	KW NR	WŁAŚCICIEL	WŁADAJĄCY	RODZAJ WŁADANIA
1253/252	5205	22128	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
2933/178	291	21075	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
2934/178	385	21075	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1665/201	1023	20288	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
2909/218	115	1268	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
2908/213	479	1245	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
180	2220	373	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
157	1100	373	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
140	1510	2930	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
2656/175	1570	1049	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
2906/213	111	1245	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
2914/223	607	1191	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
158	2760	373	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
139	3060	2930	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
2204/87	210	1100	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1671/147	1740	1260	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1505/159	2898	19173	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
974/111	513	19280	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
975/111	595	19280	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1181/151	213	19173	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1009/72	935	19175	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1301/51	5898	20288	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1302/54	3545	20058	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1045/131	104	19173	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1815/140	113	19176	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1041/141	310	19176	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1030/151	367	19173	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1179/158	516	19173	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1028/158	904	19173	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
2905/198	908	1086	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
2911/218	532	1268	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
2916/229	509	1273	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
480/103	279	19259	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
485/108	58	19259	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
427/108	26	22127	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1049/120	376	19173	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1048/125	365	19173	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1051/129	80	19173	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1812/140	168	19176	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1037/148	458	19174	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1029/154	216	19173	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd

Centralna Strefa Gospodarcza Chorzowa

Załącznik nr 1 do Uchwały NR XXXV/669/05 Rady Miasta Chorzów z dnia 30.06.2005r.

NR DZIAŁKI	POW. DZIAŁKI (m2)	KW NR	WŁAŚCICIEL	WŁADAJĄCY	RODZAJ WŁADANIA
477/107	863	19259	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
2935/178	2260	21075	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
593/139	299	4366	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1521/139	5661	4366	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1917/145	443	8877	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1916/145	249	8877	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1759/140	2821	8825	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
2918/234	404	1191	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
1571/253	1741	22128	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	zarząd
645/88	3756	19084	SKARB PAŃSTWA	KOMENDA MIEJSZEJ POLICJI	zarząd
64	24928	7861	SKARB PAŃSTWA	Marzec Stanisław Pisarek Krysylina Binek Mięczyński	współużytkowanie wieczyste (ulankowe)
2915/229	270	1273	SKARB PAŃSTWA	MIEJSKI ZARZĄD ULIC I MOSTÓW	zarząd
2910/218	146	1268	SKARB PAŃSTWA	MIEJSKI ZARZĄD ULIC I MOSTÓW	zarząd
2907/213	113	1245	SKARB PAŃSTWA	MIEJSKI ZARZĄD ULIC I MOSTÓW	zarząd
2913/223	222	1191	SKARB PAŃSTWA	MIEJSKI ZARZĄD ULIC I MOSTÓW	zarząd
2917/234	350	1191	SKARB PAŃSTWA	MIEJSKI ZARZĄD ULIC I MOSTÓW	zarząd
133	4654	7861	SKARB PAŃSTWA	Pisarek Krysylina Binek Mięczyński Marzec Stanisław	współużytkowanie wieczyste (ulankowe)
1276/36	221	17238	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	użytkowanie wieczyste
1020/167	2	19171	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	użytkowanie wieczyste
1177/72	6957	19171	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	użytkowanie wieczyste
1741/72	6573	brak KW (odłączenie z KW 17240)	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	użytkowanie wieczyste
1036/131	2076	19171	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	użytkowanie wieczyste
1010/72	5060	brak KW (odłączenie z KW 17240)	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	użytkowanie wieczyste
1031/147	1522	19171	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	użytkowanie wieczyste
3758/23	4136	8884	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	współzarząd
3471/23	9098	17240	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	współzarząd
3472/21	137	8884	SKARB PAŃSTWA	HUTA "KOŚCIUSZKO" SA	współzarząd
1288/46	432	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1298/50	439	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1568/249	71	6151	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1293/49	391	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1575/259	106	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
220/20	60	6151	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1573/254	77	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd

Centralna Strefa Gospodarcza Chorzowa

Załącznik nr 1 do Uchwały NR XXXV/669/05 Rady Miasta Chorzów z dnia 30.06.2005r.

NR DZIAŁKI	POW. DZIAŁKI (m ²)	KW NR	WŁASCIWIEC	WŁADAJĄCY	RODZAJ WŁADANIA
1284/44	307	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1303/54	48	6151	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1265/19	79	6151	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1285/45	288	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1300/51	92	6151	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1299/51	1028	6151	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1304/54	535	6151	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1257/8	94	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1317/59	427	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1297/50	43	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1260/11	99	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1289/47	394	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1568/244	36	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1256/5	99	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1284/17	89	6151	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1272/30	130	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1576/260	55	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1268/24	119	6151	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1273/31	149	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1311/57	578	13729	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1306/55	46	6151	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1316/58	526	6151	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1309/56	50	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1322/60	220	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1281/43	244	6151	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1315/58	48	6151	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1737/61	1546	17240	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1321/60	30	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1082/65	1373	17240	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
459/63	1850	17240	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1253/2	99	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1261/14	109	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1269/25	104	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1277/37	189	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1280/42	214	6151	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1292/48	425	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1294/49	40	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1305/55	496	6151	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1310/56	555	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1312/57	41	13729	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd
1735/60	470	17240	SKARB PAŃSTWA	PKP SA	zarząd

Centralna Strefa Gospodarcza Chorzowa

Załącznik nr 1 do Uchwały NR XXXV/669/05 z dnia 30. 6. 2005.
Rady Miasta Chorzów

NR DZIAŁKI	POW. DZIAŁKI (m2)	KW NR	WŁĄSCICIEL	WŁADAJĄCY	RODZAJ WŁADANIA
1318/59	46	6153	SKARB PAŃSTWA	PKP S.A.	zarząd
1739/62	1488	17240	SKARB PAŃSTWA	PKP S.A.	zarząd
972/111	169	6151	SKARB PAŃSTWA	PKP S.A.	zarząd
613/80	1041	22417	SKARB PAŃSTWA	PREZYDENT MIASTA CHORZÓW - wykonujący zadania z zakresu administracji rządowej	gospodarowanie zasobem nieruchomości SKARBU PAŃSTWA
1675/159	383	20885	SKARB PAŃSTWA	PRZEDS. PROD.-HANDL. AMBER Kucharski-Danyś SPÓŁKA JAWNA	użytkowanie wieczyste
1766/145	1247	20885	SKARB PAŃSTWA	PRZEDS. PROD.-HANDL. AMBER Kucharski-Danyś SPÓŁKA JAWNA	użytkowanie wieczyste
1670/147	2028	20885	SKARB PAŃSTWA	PRZEDS. PROD.-HANDL. AMBER Kucharski-Danyś SPÓŁKA JAWNA	użytkowanie wieczyste
528/153	570	20885	SKARB PAŃSTWA	PRZEDS. PROD.-HANDL. AMBER Kucharski-Danyś SPÓŁKA JAWNA	użytkowanie wieczyste
1674/152	4078	20885	SKARB PAŃSTWA	PRZEDS. PROD.-HANDL. AMBER Kucharski-Danyś SPÓŁKA JAWNA	użytkowanie wieczyste
1893/159	11984	20885	SKARB PAŃSTWA	PRZEDS. PROD.-HANDL. AMBER Kucharski-Danyś SPÓŁKA JAWNA	użytkowanie wieczyste
616/99	6071	23078	SKARB PAŃSTWA	Przedsiębiorstwo Robót Inżynierskich "MINEC" Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
657/99	17672	20307	SKARB PAŃSTWA	STALEXPORT S.A.	użytkowanie wieczyste
1887/179	55183	20307	SKARB PAŃSTWA	STALEXPORT S.A.	użytkowanie wieczyste
650/99	74560	20307	SKARB PAŃSTWA	STALEXPORT S.A.	użytkowanie wieczyste
637/99	99558	17662	SKARB PAŃSTWA	STALEXPORT S.A.	użytkowanie wieczyste
1024/72	297	20307	SKARB PAŃSTWA	STALEXPORT S.A.	użytkowanie wieczyste
474/13	1041	20307	SKARB PAŃSTWA	STALEXPORT S.A.	użytkowanie wieczyste
478/107	179	20307	SKARB PAŃSTWA	STALEXPORT S.A.	użytkowanie wieczyste
1868/167	2635	20551	SKARB PAŃSTWA	TECHNOLUX S.C. Nowodworski Tadeusz Nowodworski Władaw Nowodworski Bartłomiej Nowodworski Borys	współużytkowanie wieczyste (ułamkowe)
1864/153	3407	20551	SKARB PAŃSTWA	TECHNOLUX S.C. Nowodworski Tadeusz Nowodworski Władaw Nowodworski Bartłomiej Nowodworski Borys	współużytkowanie wieczyste (ułamkowe)
2946/159	2610	1973	Włodawek Helmut Rak Katarzyna		
RAZEM	1171765				

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXV/669/05
Rady Miasta Chorzów
z dnia 30.06.2005 r.

Północna Strefa Gospodarcza Chorzowa

Załącznik Nr 2 do Uchwały NR Rady Miasta Chorzów z dnia 30. 6. 2005 r.

NR DZIAŁKI	POW. DZIAŁKI (m2)	KW NR	WŁAŚCICIEL	WŁADAJĄCY	RODZAJ WŁADANIA
2584/422	18028	9884	FUNDUSZ GÓRNOŚLĄSKI S.A.		
191/29	27120	20001	MIASTO CHORZÓW	PREZYDENT MIASTA CHORZÓW	gospodarowanie gminnym zasobem nieruchomości
192/29	38232	20002	MIASTO CHORZÓW	PREZYDENT MIASTA CHORZÓW	gospodarowanie gminnym zasobem nieruchomości
840/97	37693	16405	MIASTO CHORZÓW	PREZYDENT MIASTA CHORZÓW	gospodarowanie gminnym zasobem nieruchomości
1632/6	8023	4234	MIASTO CHORZÓW	PREZYDENT MIASTA CHORZÓW	gospodarowanie gminnym zasobem nieruchomości
174/30	20845	12086	MIASTO NA PRAWACH POWIATU CHORZÓW	DOM POMOCY SPOŁECZNEJ	zarząd twardy
1787/4	554	22789	SKARB PAŃSTWA	GEMI Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
2816/426	3159	22789	SKARB PAŃSTWA	GEMI Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
2839/426	2325	22789	SKARB PAŃSTWA	GEMI Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
1721/4	3445	22789	SKARB PAŃSTWA	GEMI Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
1680/4	963	22789	SKARB PAŃSTWA	GEMI Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
1713/4	5845	22789	SKARB PAŃSTWA	GEMI Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
1786/4	887	22789	SKARB PAŃSTWA	GEMI Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
1716/4	14202	22789	SKARB PAŃSTWA	GEMI Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
1719/4	8111	22789	SKARB PAŃSTWA	GEMI Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
1720/4	3993	22789	SKARB PAŃSTWA	GEMI Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
2780/336	7485	4052	SKARB PAŃSTWA	GEMI Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
1688/4	7153	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
2789/336	580	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
2741/336	2404	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
1709/4	3254	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
2785/336	421	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
2739/336	807	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
623/318	3640	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
2801/336	292	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
622/317	3500	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
2738/336	4245	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
2825/336	730	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
2823/336	2567	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
1108/14	10122	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
2797/336	2463	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
2798/336	5468	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
1696/4	3262	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
2814/336	1244	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
1700/4	625	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
2566/369	6680	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
1105/14	16028	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
2779/336	2682	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
2768/336	4895	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
2790/336	6237	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste

Załącznik Nr 2 do Uchwały NR Rady Miasta Chorzów z dnia 30.6.2005r.
XXV/669/05.....
Północna Strefa Gospodarcza Chorzowa

NR DZIAŁKI	POW. DZIAŁKI (m2)	KW NR	WŁASCICIEL	WŁADAJĄCY	RODZAJ WŁADANIA
2796/336	1935	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
2800/336	661	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
2822/336	1130	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
2824/336	1380	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
1699/4	6734	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
1698/4	1280	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
1662/4	482	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
2817/336	2395	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
1684/14	11908	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
2787/336	1384	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
2799/336	472	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
963/4	10750	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
1708/4	6391	4052	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
1601/314	3005	9914	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
1596/312	128	9914	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
1628/306	1718	9914	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
613/308	1940	9914	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
612/307	1550	9914	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
1625/305	1771	9914	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
621/316	3240	9914	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
1599/313	2738	9914	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
614/309	2330	9914	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
616/311	3200	9914	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
1597/312	2782	9914	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
620/315	3710	9914	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
1598/313	342	9914	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
615/310	2440	9914	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
1600/314	605	9914	SKARB PAŃSTWA	ZAKŁADY AZOTOWE W CHORZOWIE-HOLDING S.A.	użytkowanie wieczyste
RAZEM	368609				

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXXV/669/05
Rady Miasta Chorzów
z dnia 30.06.2005 r.

Południowa Strefa Gospodarcza Chorzowa

Załącznik nr 3 do Uchwały NR Rady Miasta Chorzów z dnia 30.6.2005r.

NR DZIAŁKI	POW. DZIAŁKI (m ²)	KW NR	WŁASCIWIEC	WŁADAJĄCY	RODZAJ WŁADANIA
773/17	25038	22839	SKARB PAŃSTWA	"HTS" Spacysty Sp. z o.o.	użytkowanie wieczyste
722/12	31626	11400	SKARB PAŃSTWA	GEMI Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
82/12	134183	11400	SKARB PAŃSTWA	GEMI Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
80/12	6859	22788	SKARB PAŃSTWA	GEMI Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste
750/2	811	19439	SKARB PAŃSTWA	Gorcowski Eugeniusz	użytkowanie wieczyste
749/2	614	19439	SKARB PAŃSTWA	Gorcowski Eugeniusz	użytkowanie wieczyste
751/2	644	19439	SKARB PAŃSTWA	Gorcowski Eugeniusz	użytkowanie wieczyste
752/2	440	19439	SKARB PAŃSTWA	Gorcowski Eugeniusz	użytkowanie wieczyste
701/2	541	19439	SKARB PAŃSTWA	Gorcowski Eugeniusz	użytkowanie wieczyste
799/2	3795	19439	SKARB PAŃSTWA	Gorcowski Eugeniusz	użytkowanie wieczyste
1040/9	781	13414	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
1044/9	677	13414	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
1041/9	111	13414	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
1036/9	1884	13414	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
1037/9	2269	13414	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
1035/9	1933	13414	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
1042/9	6233	13414	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
1050/9	678	13414	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
1048/9	3133	13414	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
1043/9	6147	13414	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
1046/9	3689	13414	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
1049/9	1504	13414	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
1051/9	2789	13414	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
1039/9	2592	13414	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
1047/9	17655	13414	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
1038/9	33580	13414	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
1045/9	167	13414	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
868/10	8221	14206	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
867/10	563	14206	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
858/2	9013	17096	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
859/2	8322	17096	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
877/10	247	17096	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
893/10	224	17096	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
894/10	3276	17096	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
880/10	832	17096	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
881/10	572	17096	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
878/10	204	17096	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
882/10	800	17096	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
879/10	51	17096	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
889/10	25527	17096	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste

Załącznik nr 3 do Uchwały NR XXXV/669/05 Rady Miasta Chorzów z dnia 30.06.2005r.
Północna Strefa Gospodarcza Chorzowa

NR DZIAŁKI	POW. DZIAŁKI (m2)	KW NR	WŁAŚCICIEL	WŁADAJĄCY	RODZAJ WŁADANIA
875/10	122	17096	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
888/10	4259	17096	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
884/10	2756	17096	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
876/10	12	17096	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
892/10	250	17096	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
895/10	10291	17096	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
887/10	4330	17096	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
886/10	3391	17096	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
885/10	2503	17096	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
883/10	1386	17096	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
210/4	335	2228	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
227/10	398	2228	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
343/10	74	2228	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
342/4	354	2228	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
344/10	93	2228	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
903/10	20	2228	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
902/10	17	2228	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
890/4	563	2228	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
891/4	973	2228	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
901/10	839	2228	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
900/10	44	2228	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
345/10	23	2228	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
346/4	651	2228	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
4753/272	344	3313	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
1863/278	430	3313	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
4918/272	2011	3313	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
4503/276	230	3327	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
863/10	132	3599	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
861/10	4032	3599	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
397/10	10215	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
396/10	29	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
352/14	105	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
350/14	71	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
252/14	32	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
260/14	520	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
866/10	1201	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
865/10	738	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
336/10	34270	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
362/14	150	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
297/14	50	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste

Załącznik nr 3 do Uchwały NR XXV/669/05 Rady Miasta Chorzów z dnia 30.06.2005r.
Południowa Strefa Gospodarcza Chorzowa

NR DZIAŁKI	POW. DZIAŁKI (m2)	KW NR	WŁAŚCICIEL	WŁADAJĄCY	RODZAJ WŁADANIA
294/10	52	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
864/10	1407	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
871/10	447	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
872/10	3242	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
870/10	77	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
869/10	140	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
348/10	658	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
897/14	290	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
873/10	2998	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
899/14	717	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
898/14	157	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
258/14	1441	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
874/10	7114	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
886/14	5	7885	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
4956/275	2353	9748	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
837/2	1623	9764	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
923/9	56199	22709	SKARB PAŃSTWA	HUTA "BATORY" S.A. w upadłości	użytkowanie wieczyste
997/9	4099	22468	SKARB PAŃSTWA	Krupa Piotr	użytkowanie wieczyste
RAZEM	519568			TM STEEL Spółka z o.o.	użytkowanie wieczyste

BYTOM

PIEKARY ŚLĄSKIE

SIEMIANOWICE ŚLĄSKIE

KATOWICE

DĄBROWA ŚLĄSKA

URZĄD MIASTA

LEGENDA :

- Centralna Strefa Gospodarcza Chorzowa
- Północna Strefa Gospodarcza Chorzowa
- Południowa Strefa Gospodarcza Chorzowa

Skala 1:30 000

2407

UCHWAŁA NR XXXI/264/2005 Rady Gminy Czernichów

z dnia 23 czerwca 2005 r.

sprawie podziału gminy na obwody głosowania, ich granicach oraz numerach.

Na podstawie art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw /tekst jednolity Dz. U. 159 z 2003 r. Poz. 1547 z późn. zm./, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ oraz art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych /Dz. U. z

2000 r. Nr 62, poz. 718, z późn. zm./

Rada Gminy Czernichów
uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się następujące numery oraz granice obwodów głosowania

Numer obwodu	Granice obwodu
1	Tresna, Czernichów
2	Międzybrodzie Bialskie z wyłączeniem ulicy Granicznej 7
3	Międzybrodzie Żywieckie
4	Międzybrodzie Bialskie ul. Graniczna 7

§ 2

Województwa Śląskiego oraz na terenie Gminy Czernichów w sposób zwyczajowo przyjęty.

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XXVIII/226/2005 Rady Gminy z dnia 31 marca 2005 r.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Czernichów

Piotr Zontek

2408

UCHWAŁA NR XXXVIII/256/05 Rady Gminy Gaszowice

z dnia 31 maja 2005 roku

w sprawie: zasad zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej będących w zakresie zadań własnych gminy realizowanych w formie pomocy rzeczowej, usług, zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłków celowych i zasiłków okresowych, a także wysokości oraz warunków i trybu przyznawania zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 43 ust. 10 i art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm)

Rada Gminy
uchwała

§ 1

Zwrotowi podlegają wydatki za usługi, pomoc rzeczowa

wą, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki celowe i zasiłki okresowe przyznane pod warunkiem zwrotu.

§ 2

Zwrot części lub całości wydatków przyznanych świad-

czeń, o których mowa w § 1 uzależnia się od kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej oraz dochodu osoby w rodzinie zgodnie z poniższą tabelą

Wysokość dochodu określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej*	Wysokość zwrotu świadczeń liczona od wysokości przyznanego świadczenia w procentach
do 100%	bezpłatnie
od 101% do 130%	40%
od 131% do 160%	80%
od 161% do 200%	90%
powyżej 201%	100%

* Kwoty określające dochód na osobę są waloryzowane na zasadach i w trybie określonym w art. 9 ustawy o pomocy społecznej

§ 3

1. Zwrot wydatków poniesionych na w/w świadczenia z pomocy społecznej może mieć charakter spłaty jednorazowej lub ratalnej. Przy spłacie ratalnej okres spłaty może wynosić do 24 miesięcy.
2. Warunki zwrotu winny być tak ustalone, aby nie stanowiły nadmiernego obciążenia dla świadczeniobiorcy i aby ich realizacja nie powodowała spadku dochody rodziny poniżej kryterium określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej

§ 4

1. Zasiłek na ekonomiczne usamodzielnienie może być przyznany w szczególności na:
 - a) podjęcie działalności gospodarczej,
 - b) koszty przyuczenia do zawodu lub przekwalifikowania, a przekwalifikowanie to rokuje poprawę jego sytuacji materialnej,
 - c) pokrycie kaucji na użyczenie przedmiotów i urządzeń ułatwiających osobom niepełnosprawnym funkcjonowanie w środowisku i podjęcie pracy zarobkowej.
2. Osoba lub rodzina ubiegająca się o świadczenia pieniężne na ekonomiczne usamodzielnienie powinna przedłożyć:
 - a) dokumentację określającą sposób realizacji i koszty przedsięwzięcia,
 - b) dokumenty niezbędne do wywiadu środowiskowego oraz dokumenty związane z rejestracją działalności gospodarczej,
 - c) dokumenty potwierdzające iż osoba nie korzystała z pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej udzielanej przez Powiatowy Urząd Pracy lub inne źródło
 - d) oświadczenie osoby i innych członków rodziny prowadzących wspólne gospodarstwo domowe

o niekorzystaniu z pomocy w formie z bezzwrotnych zasiłków.

3. Wysokość zasiłku przeznaczonego na podjęcie działalności określonej w punkcie pierwszym uzależniona jest od warunków bytowych osoby, rodzaju proponowanego przedsięwzięcia oraz posiadanych środków. Wysokość zasiłku nie może przekroczyć 10 – krotności minimalnego wynagrodzenia, określonego według przepisów ustawy o minimalnych wynagrodzeniach za pracę.

§ 5

Zasiłek podlega natychmiastowej spłacie w przypadku nieterminowego spłacania rat lub przeznaczenia go na inny cel. Natychmiastowa spłata nie będzie wymagana w następujących przypadkach:

- wystąpienia potrzeby kosztownego leczenia lub rehabilitacji
- wypadku losowego
- zmiany profilu przedsięwzięcia rokującej jednak powodzenie.

§ 6

Tracą moc uchwały:

1. Uchwała Nr XXXV/176/97 z dnia 23 maja 1997r. w sprawie zasiłków celowych zwrotnych z pomocy społecznej realizowanych przez gminę
2. Uchwała Nr XXXV/174/97 z dnia 23 maja 1997 r. w sprawie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie realizowane przez Gminę Gaszowice

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy oraz Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Gaszowicach.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Janusz Milion

Wydział Prawny i Nadzoru Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda Śląski rozstrzygnięciem nadzorczym Nr PN-N-0911/388/R/05 z dnia 4 lipca 2005 r. stwierdził nieważność uchwały Nr XXXVIII/256/05 Rady Gminy Gaszowice z dnia 31 maja 2005 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków

na świadczenie z pomocy społecznej będących w zakresie zadań własnych gminy realizowanych w formie pomocy rzeczowej, usług, zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłków celowych i zasiłków okresowych, a także wysokości oraz warunków i trybu przyznawania zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie w części określonej w § 4 ust. 2 pkt c uchwały – z zakresie, w jakim zobowiązuje świadczeniobiorcę do przedstawienia dokumentów potwierdzających, że nie korzystał on z pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej udzielanej przez powiatowy urząd pracy, jako niezgodnej z przepisem art. 43 ust. 9 w związku z art. 43 ust. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.)

2409

**UCHWAŁA NR XXXV/212/2005
Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój**

z dnia 7 czerwca 2005 r.

w sprawie ustalenia opłaty za świadczenia prowadzonych przez gminę przedszkoli publicznych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy pkt 15 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Gminy
uchwała:

1. Wprowadzić na terenie Gminy Goczałkowice-Zdrój miesięczną odpłatność za świadczenia prowadzonych przez Gminę przedszkoli publicznych, ponoszona przez rodziców (opiekunów prawnych), ustaloną zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Opłaty miesięczne wnoszone będą z góry w terminie ustalonym w umowie cywilno-prawnej zawartej pomiędzy dyrektorem przedszkola a rodzicem (opiekunem prawnym dziecka). Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Uchwała podlega opublikowaniu w siedzibach przedszkoli, lokalnej prasie oraz ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.
5. Traci moc uchwała nr VIII/52/03 Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 27.05.2003 r. w sprawie ustalenia opłaty za świadczenia prowadzonych przez gminę przedszkoli publicznych
6. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2005 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

inż. Krzysztof Kleczka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały XXXV/212/2005
Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój
z dnia 07.06.2005 r.**

**ZASADY USTALANIA ODPLATNOŚCI
ZA ŚWIADCZENIA PRZEDSZKOLI**

1. Korzystanie z przedszkola w zakresie podstawy programowej określonej przez Ministerstwo Edukacji Narodowej i Sportu jest bezpłatne.
2. Odpłatność za świadczenia prowadzonych przez Gminę przedszkoli publicznych obejmuje:
 - a) koszty produktów żywnościowych
 - b) opłatę stałą
3. Dzienna stawka, o której mowa w pkt 2 a, związana z wyżywieniem dziecka w przedszkolu wynosi:

4,00 zł	– za korzystanie z 3 posiłków
3,20 zł	– za korzystanie z 2 posiłków
2,00 zł	– za korzystanie z 1 posiłku (obiad)
1.20 zł	– za korzystanie z 1 posiłku (śniadanie)
0,80 zł	– za korzystanie z 1 posiłku (podwieczorek)
4. Opłatę określoną w pkt 2 za dzieci z rodzin, których rodzice lub opiekunowie prawni spełniają kryterium dochodowe do ubiegania się o pomoc społeczną w rozumieniu art. 8 ust. 1 ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej i korzystają ze świadczeń pomocy społecznej, ponosi na wniosek uprawnionego Ośrodek Pomocy Społecznej.
5. Opłata stała pokrywa częściowo koszty związane z:
 - a) wynagrodzeniem personelu administracyjno-obslugowego
 - b) kosztami zakupu środków i materiałów zaplecza

gospodarczo-kuchennego.

6. Wysokość opłaty stałej za jedno dziecko wynosi miesięcznie:
 - a) 100,00 zł – za dziecko w wieku 3 – 5 lat
 - b) 70,00 zł – za dziecko 6-letniego.
7. Opłata stała jest uiszczana niezależnie od obecności dziecka w przedszkolu.
8. Jeżeli do przedszkola uczęszcza rodzeństwo, opłatę stałą dla starszych dzieci pomniejsza się o 50%.
9. W wyjątkowych przypadkach, dla dziecka 5-letniego realizującego program oddziału „zerowego” na podstawie skierowania wydanego przez poradnię

psychologiczno-pedagogiczną, wysokość opłaty stałej ustala się w kwocie 70,00 zł miesięcznie.

10. W szczególnych przypadkach (zdarzenia losowe, długotrwała choroba, trudna sytuacja materialna lub inne), na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) dopuszcza się możliwość umorzenia opłat. Szczegółowe zasady umarzania należności reguluje odrębna uchwała.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

inż. Krzysztof Kleczka

Załącznik Nr 2
do Uchwały XXXV/212/2005
Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój
z dnia 07.06.2005 r.

UMOWA

zawarta w dniu _____ pomiędzy rodzicami (prawnymi opiekunami)

Panią / Panem _____

dziecka _____
(imię i nazwisko)

korzystającego z przedszkola _____
(nazwa przedszkola)

zamieszkałym / zamieszkałą w _____

przy ulicy _____ legitymującym / legitymującą się dowodem
osobistym wydanym przez _____

o numerze _____

a

Panią _____

Dyrektorem Przedszkola nr _____ w Goczałkowicach-Zdroju

przy ul. _____

o następującej treści:

§ 1

Dziecko _____ będzie uczęszczało na _____ godzin dziennie
(imię i nazwisko)

i będzie korzystało z:

- 3 posiłków dziennie
- 2 posiłków dziennie
- 1 posiłku dziennie

§ 2

Rodzice (prawni opiekunowie) dziecka zobowiązani są do pokrycia:

1. kosztów produktów żywnościowych według dni pobytu dziecka,
stawka dzienna _____ zł
2. opłaty stałej _____ zł

Opłaty płatne w terminie do dnia _____, każdego miesiąca począwszy od dnia _____.

§ 3

W przypadku nieterminowej płatności Dyrektor przedszkola będzie naliczał ustawowe odsetki za każdy dzień zwłoki.

§ 4

1. Należność określona w 1 2 pkt 2 jest stała i niezależna od obecności dziecka w przedszkolu.
2. W celu zwolnienia z obowiązku płacenia kosztów, o których mowa 1 2 pkt 1 niniejszej umowy rodzice lub prawni opiekunowie winni najpóźniej w pierwszym dniu nieobecności dziecka zgłosić ten fakt i podać przewidywany okres nieobecności dziecka w przedszkolu.

§ 5

1. Rodzice (prawni opiekunowie) dziecka mogą zmienić lub rozwiązać umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia złożonego na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Dyrektor przedszkola może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli rodzice (prawni opiekunowie) dziecka zalegają z należnymi opłatami za 2 miesiące.

§ 6

Umowa zostaje zawarta na czas _____

§ 7

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Statut Przedszkola.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy następują w formie pisemnej dwustronnie uzgodnionego aneksu z zachowaniem 1 5.

§ 9

Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Rodzice (prawni opiekunowie) dziecka

Dyrektor Przedszkola

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

inż. Krzysztof Kleczka

Wydział Prawny i Nadzoru Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, iż Wojewoda Śląski rozstrzygnięciem nadzorczym Nr PN-N-0911/406/R/05 z dnia 13 lipca 2005 r. stwierdził nieważność uchwały Nr XXXV/212/2005 Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 7 czerwca 2005 r. w sprawie ustalenia

opłaty za świadczenia prowadzonych przez gminę przedszkoli publicznych w części określonej w pkt 2 zd. 2 i Załączniku nr 2 uchwały – jako sprzecznej z art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 2001 roku o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2004 roku, Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

2410

UCHWAŁA NR XXVII/194/2005 Rady Gminy Kozy

z dnia 30 czerwca 2005 r.

**zmieniająca uchwałę Nr XXIII/166/2005 Rady Gminy Kozy z dnia 31 marca 2005 r.
w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kozy.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. Z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. Z 2004 r. Nr 256 z późn. zm.)

Rada Gminy Kozy
uchwala, co następuje

§ 1

W załączniku do uchwały Nr XXIII/166/2005 Rady Gminy Kozy z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na

terenie Gminy Kozy § 3 otrzymuje brzmienie:
„ § 3. Wysokość stypendium szkolnego wynosi 44,80 zł”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Adam Handzlik

2411

UCHWAŁA NR XXVI/233/2005 Rady Miejskiej w Krzanowicach

z dnia 23 czerwca 2005 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XXIV/222/2005 z dnia 21 marca 2005 r.
w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Krzanowice**

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Miejska w Krzanowicach
uchwala:

§ 1

W regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Krzanowice stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXIV/222/2005 z dnia 21 marca 2005 r., w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów za-

mieszkałych na terenie Gminy Krzanowice – skreśla się § 9.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krzanowic.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Henryk Tumulka

2412

UCHWAŁA NR XXXIII/278/2005 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej

z dnia 7 lipca 2005 r.

w sprawie zmiany regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kuźnia Raciborska

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41, ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), oraz na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.)

Rada Miejska w Kuźni Raciborskiej
uchwała:

§ 1

Zmianę Uchwały Rady Miejskiej Nr XXIX/242/2005 z dnia 04.04.2005 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kuźnia Raciborska polegające na:

- 1) w § 3, ust. 2 pkt 1 liczbę „160%” zastępuje się liczbą „85%”,
- 2) w § 3, ust. 2 pkt 2 liczbę „120%” zastępuje się liczbą „82%”,

- 3) § 3 ust. 3 przyjmuje brzmienie:

„W razie wystąpienia w rodzinie bezrobocia, niepełnosprawności, ciężkiej lub długotrwałej choroby, wielodzietności, braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizmu lub narkomanii, gdy rodzina jest niepełna, lub wystąpiło zdarzenie losowe wysokość stypendium może wzrosnąć o 10% kwoty zasiłku rodzinnego”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

mgr inż. Manfred Wrona

2413

UCHWAŁA NR XL/39/2005 Rady Gminy Lyski

z dnia 1 lipca 2005 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

Na podstawie 7 ust. 1 pkt 8, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 wraz z późn. zm.) oraz na podstawie art.90 f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 roku Nr 256 poz. 2572 wraz z późn. zm.), art. 4 ust. 1 w związku z art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62 poz. 718 wraz z późn. zm.)

§ 1

Ustanawia się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lyski.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XXXVIII/28/2005 Rady Gminy Lyski z dnia 30 maja 2005 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005 r.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Lyskach**

mgr Kazimierz Pytlík

**Załącznik
do Uchwały nr XL/39/2005
Rady Gminy Lyski
z dnia 1 lipca 2005 r.**

**REGULAMIN
udzielania pomocy materialnej o charakterze
socjalnym dla uczniów zamieszkałych
na terenie Gminy Lyski.**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) ustawie o systemie oświaty – należy rozumieć przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.)
 - 2) ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy rozumieć przez to ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Z 2003 r. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.);
 - 3) szkole – należy rozumieć przez to szkołę publiczną i niepubliczną, kolegium i ośrodek o którym mowa w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty;
 - 4) uczniu – należy rozumieć przez ucznia, słuchacza i wychowanka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty;
 - 5) kryterium dochodowym – należy rozumieć przez to miesięczną wysokość dochodu, o której mowa w art. 90d ust. 7 o systemie oświaty;
 - 6) kwocie zasiłku rodzinnego – należy rozumieć przez to kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

**II. Sposób ustalania wysokości
stypendium szkolnego**

§ 2

1. Wysokość stypendium szkolnego uzależniona jest od wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia oraz czynników, o których mowa w art. 90 d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.
2. Wysokość stypendium szkolnego może wynosić:
 - 1) 45,00 zł, gdy dochód na osobę w rodzinie ucznia wynosi od 150,00 zł do 316,00 zł;
 - 2) 50,00 zł, gdy dochód na osobę w rodzinie ucznia wynosi mniej niż 150,00 zł;
3. Kwoty stypendium szkolnego, o których mowa w ust. 2 zwiększa się o 20% kwoty zasiłku rodzinnego, gdy w rodzinie ucznia występuje w szczególności jeden z następujących czynników: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm

lub narkomania .niepełność rodziny.

III. Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 3

1. Stypendium szkolne w zależności od indywidualnych potrzeb ucznia, może być udzielone w formie:
 - 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych lub wyrównawczych, w tym w szczególności kosztów udziału w zajęciach językowych, komputerowych, artystycznych, sportowych oraz w innych płatnych zajęciach edukacyjnych, a także całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów pobytu na tzw. „zielonej szkole”, bądź innych wyjazdach – w tym wycieczkach o charakterze edukacyjnym.
 - 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym w tym w szczególności na zakup podręczników, lektur, słowników, tornistrów, przyborów szkolnych, pomocy dydaktycznych, stroju sportowego na zajęcia wychowania fizycznego.
 - 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym w szczególności na dojazdy do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej, zakwaterowanie w bursie, internacie lub na stacji dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i kolegów nauczycielskich.
 - 4) świadczenia pieniężnego w przypadkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

IV. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 4

1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego należy kierować do Wójta Gminy. Wnioski można składać w sekretariacie Urzędu Gminy .
2. Stypendium szkolne, przyznane w formie świadczenia pieniężnego wypłacane będzie w drodze przelewu na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy lub do pobrania w kasie BS – punkt kasowy Lyski.
3. Stypendium szkolne przyznane w formie której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, 3 regulaminu realizowane będzie przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego te zajęcia na podstawie przedstawienia dokumentu finansowego potwierdzającego fakt poniesienia wydatków na te cele.
4. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 2-3 realizowane jest poprzez dostarczenie uczniom tej pomocy rzeczowej lub przez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków, po przedstawieniu odpowiednich rachunków

potwierdzających poniesienie wydatków. Refundacja następuje przelewem na wskazany rachunek bankowy wnioskodawcy lub do pobrania w kasie BS – punkt kasowy Lyski. Za dokument finansowy rozumie się: fakturę, dowód wpłaty, bilety za przejazd do i ze szkoły względnie imienny bilet komunikacji miejskiej.

V. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 5

1. Zasiłek szkolny przyznaje się w szczególności, gdy uczeń znajduje się w przejściowo trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, a w szczególności zgonu członka rodziny, pożaru lub innej klęski żywiołowej, ciężkiej długotrwałej cho-

roby, kradzieży lub innych zdarzeń o charakterze losowym, a mających wpływ na sytuację materialną ucznia.

2. Do wypłaty zasiłku szkolnego udzielonego w formie pieniężnej stosuje się odpowiednio przepis o wypłacie stypendium pieniężnego. Podstawą wypłaty będą przedstawione rachunki i faktury.
3. Zasiłek szkolny w formie pomocy rzeczowej realizowany będzie w szczególności poprzez: przekazanie podręczników, lektur, słowników, tornistrów, przyborów szkolnych, obuwia lub stroju sportowego i innych pomocy naukowych.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Lyskach

mgr Kazimierz Pytlik

2414

UCHWAŁA NR XXV/2742005 **Rady Gminy Ożarówice**

z dnia 28 kwietnia 2005 roku

w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ożarówice.

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm./, w związku art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty /Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572/.

Rada Gminy Ożarówice
uchwała:

§ 1

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów i młodzieży zamieszkującej na terenie Gminy Ożarówice.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa:
 - a) sposób ustalania stypendium szkolnego,
 - b) formy, tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
 - c) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.
2. Ilekroć w regulaminie mowa o:
 - a) ustawie – należy rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty /Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm./.
 - b) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia, słuchacza lub wychowanka wymienionego w art.

90b ust. 3 i 4 ustawy, zamieszkałego na terenie Gminy Ożarówice.

§ 3

Sposób ustalania wysokości stypendium

1. Wysokości stypendium szkolnego w zależności od kryterium dochodowego wynosi:
 - a) przy dochodzie na osobę w rodzinie w wysokości do 50% kryterium wskazanego w art. 90d ust. 7 ustawy do 100% kwoty zasiłku rodzinnego,
 - b) przy dochodzie na osobę w rodzinie w wysokości od 51% do 80% kryterium wskazanego w art. 90d ust. 7 ustawy do 90% kwoty zasiłku rodzinnego,
 - c) przy dochodzie na osobę w rodzinie w wysokości od 81% do 100% kryterium wskazanego w art. 90d ust. 7 ustawy – 80% kwoty zasiłku rodzinnego.
2. W przypadku, gdy w rodzinie występują zdarzenia, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy, stypendium szkolne podwyższa się o 20%.

§ 4

Formy udzielania stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego.

1. Stypendium szkolne udzielane będzie w formie

rzeczowej:

- a) na pokrycie całkowite lub częściowe pokrycie kosztów zakupu podręczników, słowników, pomocy naukowych, dydaktycznych przyborów szkolnych,
 - b) na całkowite lub częściowe sfinansowanie dodatkowych, pozalekcyjnych i pozaszkolnych zajęć edukacyjnych, w tym wyrównawczych, nauki języków obcych, nauki gry na instrumentach.
3. Uczniom szkół ponadgimnazjalnych i kolegów wymienionych w art. 90b ust. 3 pkt 1 ustawy pobierającym naukę poza Gminą Ożarówce stypendium może być udzielone ponadto w formie:
- a) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji,
 - b) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji publicznej.

§ 5

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

1. Wniosek należy złożyć w Gminnym Zespole Oświaty i Wychowania w Tąpkowicach ul. Kopernika 2
2. Wypłata stypendium szkolnego nastąpi po przedstawieniu odpowiednich imiennych dowodów wpłat, rachunków, imiennych biletów miesięcznych, na konto pełnoletniego ucznia, jego rodziców lub opiekunów prawnych.

3. Pomoc w formie pieniężnej przekazana będzie na konto pełnoletniego ucznia, jego rodziców lub opiekunów prawnych.

§ 6

Tryb i sposób przyznawania zasiłku szkolnego

1. Wniosek należy złożyć w Gminnym Zespole Oświaty i Wychowania w Tąpkowicach ul. Kopernika 2
2. Wnioskodawca zobowiązany jest udokumentować zaistniałe zdarzenie losowe uprawniające do zasiłku oraz związane z nim wydatki.
3. Wypłata zasiłku następuje na warunkach określonych w § 5 ust. 2 i 3 niniejszego regulaminu.

§ 7

Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2005 roku.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Józef Piernikarz

.....
(imię i nazwisko)
.....
(adres zamieszkania)
.....
(telefon)

Ożarówice, dnia

**Wójt Gminy
Ożarówice**

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO / ZASIŁKU SZKOLNEGO

Składam wniosek o przyznanie stypendium szkolnego / zasiłku szkolnego.

1. Informacje o uczniu/słuchaczu:

- imię i nazwisko
- data i miejsce urodzenia
- imiona rodziców
- adres zamieszkania ul..... nr
miejscowość poczta
telefon kontaktowy

2. Informacje o szkole:

nazwa szkoły
ul. nr miejscowość
W roku szkolnym/..... jestem uczniem kl.

3. Pożądana forma stypendium szkolnego / zasiłku szkolnego:

.....
.....
.....

4. Dane uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego / zasiłku szkolnego (załączniki):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Sytuacja rodzinna ucznia/słuchacza:

Świadomy odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej podanych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko	data urodzenia	pokrewieństwo	status zawodowy	dochód netto
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
R A Z E M					

Średni miesięczny dochód netto na jedną osobę w mojej rodzinie wynosi zł

5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku przez Urząd Gminy Ożarówice dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu przyznania pomocy materialnej zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 101 z 2002 r. poz.926 z późn. zm.).

6. Opinia dyrektora szkoły / kolegium / ośrodka:

.....

.....

.....

.....

7. Adnotacje komisji:

.....

.....

.....

.....

8. Decyzja Wójta Gminy:

.....

.....

PRZEWODNICZĄCY RADY

Józef Piernikarz

2415

UCHWAŁA NR XXVI/288/2005 Rady Gminy Ożarówice

z dnia 29 czerwca 2005 roku

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XXV/274/2005 Rady Gminy Ożarówice z dnia 28 kwietnia 2005 roku
w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ożarówice.**

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), w związku art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572) oraz zawiadomieniem Wojewody Śląskiego o wszczęciu postępowania Nr PN-N-0911/334/Z/05

Rada Gminy Ożarówice
uchwała:

§ 1

Ustalić nowe brzmienie § 5 ust. 1:
„Wniosek należy złożyć w Urzędzie Gminy Ożarówice ul. Dworcowa 15”.

§ 2

Ustalić nowe brzmienie § 6 ust. 1:

„Wniosek należy złożyć w Urzędzie Gminy Ożarówice ul. Dworcowa 15”.

§ 3

W pozostałym zakresie uchwała Nr XXV/274/2005 Rady Gminy Ożarówice obowiązuje bez zmian.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

PRZEWODNICZĄCY RADY

Józef Piernikarz

2416

UCHWAŁA NR XXVI/286/2005 Rady Gminy Ożarówice

z dnia 29 czerwca 2005 roku

w sprawie: poboru podatków: rolnego, leśnego, od posiadania psów i od nieruchomości w drodze inkasa, określenie inkasentów, ich obowiązków i wynagrodzenia za pobór podatków stanowiących dochód Gminy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami) w związku z art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (jednolity tekst Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 z późn. zm.), art. 6 ust 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200 poz. 1682), art. 6 ust. 12, art. 14 pkt 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (jednolity tekst Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm.)

Rada Gminy Ożarówice
uchwała

§ 1

1. Ustala się w drodze inkasa pobór podatków: rolnego, leśnego, od posiadania psów i od nieruchomości osób fizycznych.
2. Inkasentami podatków określonych w ust. 1 są:
 - a) w sołectwie Celiny – Morawiec Henryk
 - b) w sołectwie Niezdara – Kubica Barbara
 - c) w sołectwie Ossy – Zawodniak Zdzisław
 - d) w sołectwie Ożarówice – Kocot Renata
 - e) w sołectwie Pyrzowice – Czapla Danuta
 - f) w sołectwie Tąpkowice – Zgajewski Czesław
 - g) w sołectwie Zendek – Pełka Mieczysław
3. Ustala się stawkę procentową od wszystkich

zainkasowanych na rzecz Gminy należności pieniężnych w wysokości 3,5%.

§ 2

1. Do obowiązków inkasenta należy:
 - a) dostarczanie podatnikom nakazów płatniczych i rozliczenie się z zainkasowanymi należnościami zgodnie z przepisami prawa,
 - b) rozliczanie podatków niezwłocznie po ich zainkasowaniu.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5

Wójt Gminy podaje niniejszą uchwałę do publicznej wiadomości przez rozplakatowanie.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Józef Piernikarz

2417

UCHWAŁA NR 816/XLII/2005 Rady Miejskiej w Rudzie Śląskiej

z dnia 22 czerwca 2005 r.

w sprawie ustalenia regulaminu targowisk starych oraz czasowych zlokalizowanych na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Miasta Ruda Śląska

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Miejska w Rudzie Śląskiej
uchwała:

§ 1

Ustalić regulamin targowisk zlokalizowanych na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Miasta Ruda Śląska, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3

Tracą moc: Uchwała Nr 71/X/95 Rady Miejskiej w Rudzie Śląskiej z dnia 26.01.1995 r. w sprawie ustalenia regulaminu targowisk i miejsc handlu obwoźnego na terenie miasta Ruda Śląska, Uchwała Nr 422/LVI/98 Rady Miejskiej w Rudzie Śląskiej z dnia 23.02.1998 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 71/X/95 Rady Miejskiej w Rudzie Śląskiej z dnia 26.01.1995 r. w sprawie ustalenia regulaminu targowisk i miejsc handlu obwoźnego na terenie miasta Ruda Śląska oraz Uchwała Nr 78/VI/99 Rady Miejskiej w Rudzie Śląskiej z dnia 22.11.1999 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 71/X/95 Rady Miejskiej w Rudzie Śląskiej z dnia 26.01.1995 r.

w sprawie ustalenia regulaminu targowisk i miejsc handlu obwoźnego na terenie miasta Ruda Śląska, Uchwała Nr 794/XLI/2005 Rady Miejskiej w Rudzie Śląskiej z dnia 19.05.2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu targowisk stałych oraz czasowych zlokalizowanych na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Miasta Ruda Śląska.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Rudzie Śląskiej**

mgr Jarosław Kania

**Załącznik
do Uchwały Nr 816/XLII/2005
Rady Miejskiej w Rudzie Śląskiej
z dnia 22 czerwca 2005 r.**

Regulamin targowisk stałych i czasowych, zlokalizowanych na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Miasta Ruda Śląska

§ 1

1. Obsługę targowisk stałych i czasowych zlokalizowanych na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Miasta Ruda Śląska prowadzą,

na podstawie umów zawartych z Gminą Miastem Ruda Śląska, podmioty, zwane w dalszej treści jednostkami prowadzącymi targowisko.

2. Jednostka prowadząca targowisko ustala godziny otwarcia i zamknięcia targowiska po uzgodnieniu z Prezydentem Miasta Ruda Śląska.
3. Każde targowisko powinno posiadać tablicę informacyjną, określającą:
 - 1) dni i godziny handlu,
 - 2) imię i nazwisko (nazwę) jednostki prowadzącej targowisko,
 - 3) treść regulaminu targowiska,
 - 4) treść obowiązującej uchwały Rady Miejskiej w sprawie wysokości stawek opłaty targowej oraz zasad ustalania i poboru oraz terminów płatności tej opłaty na obszarze Miasta Ruda Śląska,
 - 5) wysokość innych opłat obowiązujących na targowisku.

§ 2

1. Działalność handlową prowadzą na targowisku przedsiębiorcy tzn. osoby fizyczne, osoby prawne, a także jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, utworzone zgodnie z przepisami prawa, legitymujące się dokumentem tożsamości oraz odpowiednim zezwoleniem.
2. Osoby nie posiadające dokumentów upoważniających do prowadzenia handlu zostaną usunięte z targowiska.

§ 3

Do sprzedaży towarów na targowisku mają zastosowanie wymagania określone w:

- 1) Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 20 grudnia 2002 r. w sprawie wymagań higienicznych i sanitarnych obowiązujących w handlu obwoźnym środkami spożywczymi oraz wykazu artykułów, które nie mogą być wprowadzane do obrotu w handlu obwoźnym (Dz. U. z 2003 r. Nr 21 poz. 182)
- 2) Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 kwietnia 2004 r. w sprawie wymagań higieniczno-sanitarnych w zakładach produkujących lub wprowadzających do obrotu środki spożywcze (Dz. U. Nr 104, poz. 1096) wydanych na podstawie ustawy z dnia 11 maja 2001 r. o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 265).

§ 4

Sprzedaż:

- 1) mięsa i przetworów mięsnych,
- 2) drobiu białego i przetworów drobiowych,
- 3) tłuszczów roślinnych i zwierzęcych,
- 4) ryb i przetworów rybnych,

- 5) mleka pasteryzowanego i przetworów mlecznych,
- 6) innych środków spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem powinna być prowadzona wyłącznie za pomocą specjalistycznych środków transportu wyposażonych w odpowiednie pod względem higienicznym pomieszczenia, urządzenia chłodnicze, zlewozmywak, wodę ciepłą i zimną oraz dwudzielną szafkę na odzież ochronną i osobistą a także zaopiniowanych przez właściwy Inspektorat Sanitarny.

§ 5

Miejsca sprzedaży wyznacza kierownik targowiska, tj. osoba upoważniona przez jednostkę prowadzącą targowisko.

§ 6

Kiosk, stragan lub inne urządzenia do prowadzenia handlu powinny być oznaczone firmą przedsiębiorcy oraz numerem zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej i nazwą organu wydającego takie zezwolenie.

§ 7

Osoba prowadząca handel na targowisku jest zobowiązana uwidocznic na towarach wystawionych do sprzedaży cenę w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o jej wysokości.

§ 8

1. Do ważenia lub mierzenia towarów mogą być używane jednostki miar obowiązujące w obrocie towarowym tj. metr, kilogram, litr i ich pochodne.
2. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacyjną oraz powinny być ustawione lub użytkowane w ten sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
3. Handlujący powinien posiadać przy sobie dokument potwierdzający legalizację używanego narzędzia pomiarowego.

§ 9

1. Jednostka prowadząca targowisko pobiera przez inkasentów od handlujących na targowisku opłatę targową oraz inne opłaty, na kwitach ścisłego zarachowania opieczetowanych przez Urząd Miasta w Rudzie Śląskiej – Wydział Budżetu i Finansów lub drukowanych przez system komputerowy ewidencji i pobierania opłat.
2. Wysokość opłat obowiązujących na targowisku,

z wyjątkiem opłaty targowej, ustala Prezydent Miasta w drodze zarządzenia.

3. Handlujący rozpoczynając handel na targowisku jest zobowiązany do posiadania (na stanowisku handlowym) potwierdzenia dokonania wymaganych opłat. Za rozpoczęcie handlu uważa się wystawienie pierwszego towaru do sprzedaży.

§ 10

1. Handlujący z obiektów zamkniętych takich jak: kioski nietrwale związane z gruntem, stragany i przyczepy płacą opłatę targową raz w miesiącu w terminie do 3-go dnia danego miesiąca za 20 dni handlowych.
2. Handlujący z obiektów zamkniętych takich jak: kioski o których mowa w ust. 1 powyżej, stragany itp. mogą zostać zwolnieni z opłaty miesięcznej do 100% jej wysokości, z powodu uzasadnionego zaniechania prowadzenia działalności gospodarczej na skutek urlopu czy choroby, zgłoszonego u kierownika targowiska i popartego odpowiednim dokumentem, lecz nie częściej niż 1 raz w roku.
3. O udzieleniu zwolnienia, o którym mowa w ust. 2 powyżej rozstrzyga Prezydent Miasta.

§ 11

Sprzedaż towarów, co do których zachodzi podejrzenie, że są szkodliwe dla zdrowia, pochodzą z kradzieży lub innego nielegalnego źródła będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który ma obowiązek powiadomić o tym Straż Miejską lub właściwy Komisarjat Policji.

§ 12

Jednostka prowadząca targowisko odpowiada za czystość i porządek na terenie targowiska i terenie przyległym zgodnie z postanowieniami zawartymi w Uchwale Nr 897/L/2002 Rady Miejskiej w Rudzie Śląskiej z dnia 28.05.2002 w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Ruda Śląska.

§ 13

Do kontroli handlujących na targowisku w zakresie określonym odrębnymi przepisami prawa upoważnieni są przedstawiciele:

- 1) Straży Miejskiej,
 - 2) Policji,
 - 3) Powiatowego inspektora Sanitarnego,
 - 4) Urzędu Skarbowego,
 - 5) Urzędu Miejskiego.
- a także jednostki prowadzącej targowisko oraz Urzędu Miasta.

§ 14

Naruszenie postanowień niniejszego regulaminu może rodzić odpowiedzialność karną przewidzianą przepisami prawa.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Rudzie Śląskiej**

mgr Jarosław Kania

2418

UCHWAŁA NR 572/XXXVI/2005 Rady Miasta Rybnika

z dnia 30 czerwca 2005 r.

w sprawie: opisu granic obwodów głosowania w mieście

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001, Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. 2003, Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.)

na wniosek Prezydenta Miasta po zaopiniowaniu przez Komisję Samorządu, Bezpieczeństwa i Pomocy Społecznej

Rada Miasta Rybnika
uchwała:

§ 1

1. Dostosować opis granic obwodów głosowania przyjętych Uchwałą nr 642/XXVIII/2001 Rady Miasta Rybnika z dnia 20 czerwca 2001 r. (tekst jednolity przyjęty Uchwałą nr 820/XLI/2002 Rady Miasta Rybnika) do stanu faktycznego oraz usunąć w tym opisie regulacje wykraczające poza delegację ustawową poprzez:

- a) Uporządkowanie wykazu ulic w poniższych obwodach głosowania bez dokonywania zmian w granicach obwodów, w następujący sposób:
 - W obwodzie nr 23 skreśla się słowa: „(dawna Niedobczycka 65C, 67C, 75 B; dawna Hoża 28B); (dawna Polna nr 80-102, dawna Liściasta nr 41-41C); (dawna Plebiscytowa 7H i 7K);

- (dawna Niedobczycka nr 80A-80H i nr 82);
(dawna Wodzisławska nr 203 E, 203F)”
- W obwodzie nr 34 po słowie „Strażacka” dopisuje się „Św. Wawrzyńca bez nr 2, 2A, 4” oraz po słowie „Uroczą” dopisuje się „Zadumy”,
 - W obwodzie nr 35 po słowach „Małachowskiego 1-69” dopisuje się „Św. Wawrzyńca nr 2, 2A, 4”,
 - W obwodzie nr 36 po słowach „ Małachowskiego od nr 70 do końca” dopisuje się „Przejazdowa”,
 - W obwodzie nr 48 wykreśla się słowa „(dawna Rybnicka)”
 - W obwodzie nr 57 wykreśla się słowa „(dawna Wodzisławska nr 20A-G)
 - W obwodzie nr 67 zamienia się słowo „Jurnaków” na „ks. Szramka”
- b) Skreślenie informacji dotyczącej obwodu nr 71 w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym nr 3,
- c) Skreślenie informacji dotyczącej siedzib obwo-

dowych komisji wyborczych.

2. Przyjąć tekst jednolity podziału miasta na obwody głosowania, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie jej tekstu w budynku Urzędu Miasta Rybnika ul. B. Chrobrego 2, wyłożenie do wglądu w Biurze Obsługi Rady Miasta oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Michał Śmigielski

Załącznik
do uchwały Nr 572/XXXVI/2005
Rady Miasta Rybnika
z dnia 30 czerwca 2005

PODZIAŁ MIASTA NA OBWODY GŁOSOWANIA

NUMER OBWODU	ULICE
1	ULICE: Białych, Chalotta, Kraszewskiego, Ks. Szafranka, Łony, Mickiewicza, Plac Wolności, Raciborska od nr 1-23 nieparzyste i od nr 2-26 parzyste, Reja, Rynek, Saint-Vallier, Staszica, Stroma, Tęczowa, Wysoka
2	ULICE: Basisty, Byłych Więźniów Politycznych, Dróżka Profesora Libury, Hutnicza, Kochanowskiego, Kościuszki, Matejki, Mikołowska od nr 1-55 nieparzyste i od nr 2-74 parzyste, Na Górze, Powstańców Śl., Staiera, Strzelców Bytomskich, Stwosza, Sybiraków, Władysława Łokietka, Wojska Polskiego, Żwirki i Wigury
3	ULICE: Krzyżowa, Lektorska, Reymonta od nr 48 do końca
4	ULICA: Kilińskiego
5	ULICE: Bolesława Chrobrego, Dworcowa, Gen.Hallera (od nr 1 – 17 nieparzyste oraz od nr 2 do końca parzyste), Jankowicka (od nr 1 – 39 nieparzyste oraz od nr 2 – 64 parzyste), Klasztorna, Korfantego, Ks. dr Siwca, 3 Maja, Miejska, Młyńska, Plac Armii Krajowej, Plac Kopernika, Piłsudskiego, Pocztowa, Rynkowa, Rzeczna, Wiejska od nr 1-7 nieparzyste i od nr 2-8 parzyste, Wieniawskiego, Wolnego, Zamkowa
6	ULICE: Cierpiola, Dworek, Hibnera od nr 1-3 nieparzyste, Komuny Paryskiej, Nad Potokiem, Raciborska od nr 25 - 39 nieparzyste i od nr 28-38 parzyste, Św.Józefa od nr 1-15 nieparzyste i od nr 2-20 parzyste, Zebrzydowicka od nr 2-22 parzyste, Zgrzebnioka
7	ULICE: Cegielniana, Chrószcz, Cmentarna, dr Korczaka, Gliwicka od nr 1-31 nieparzyste i od nr 2-42 parzyste, Grottgera, Jana III Sobieskiego, Jaskółcza, kpt Janiego, Kościelna, Kotucza (nr 2, 4, 8, 26A), Krótka, Ks. dr Brudnioka, Larysza, Mała, Plac Kościelny, Rudzka od nr 1-135, Rybnickiego, Sikorek, Skłodowskiej-Curie, Szczylgów, Św.Jana, Wierzbowa od nr 1-25 nieparzyste i od nr 2-20 parzyste, Zagrodniki
8	ULICE: Asnyka, Astrów, dr Różańskiego, Fredry, Frycza-Modrzewskiego, Gliwicka od nr 35-53 nieparzyste i od nr 44-78 parzyste (od rzeki Rudy), Gogola, Kasprowicza, Kolonki, Marynarska, Myśliwska, Niemodlińska, Olszowa, Opalowa, PCK, Pszczela, Plater, Pod Walem, Różana, Webera, Widok, Władysława Jagiełły,
9	ULICE: Karłowicza, Kusocińskiego, 26 Marca, Nadbrzeżna, Poniatowskiego, Strzelecka, Wodna, Wspólna, Zajęcza, Żużłowa (za wyjątkiem nr 25 tj. Miejskiego Domu Pomocy Społecznej)
10	ULICE: Damrota, Długosza, Ligonja, Mariańska, Ogródki, Orzeszkowej, Piasta, Solskiego, Św.Antoniego, Wyzwolenia, Zajezdna
11	ULICE: Broniewskiego, Hibnera od nr 5 do końca nieparzyste i od nr 2 do końca parzyste, Mieszka I, Popiela, Tuwima, Św. Józefa od nr 17-71 nieparzyste i od nr 22-82 parzyste, Wierzbowa od nr 27 do końca nieparzyste i od 22 do końca parzyste, Winklera, Zielona
12	ULICE: Bohaterów Westerplatte, Bukowa, Gen.Janke-Waltera, Kawalca, Mahoniowa, Piownik, Platanowa, Zebrzydowicka od nr 1-51 nieparzyste i od nr 24-50 parzyste
13	ULICE: Gen.Bema, Kardynała Kominka, Obrońców Rybnika, Wandy, Wieczorka
14	ULICE: Osiedle Krakusa, Topolowa, Wawelska
15	ULICE: Budowlanych, Floriańska
16	ULICE: Gajowa, Orzepowicka, Zebrzydowicka od nr 53-129 nieparzyste i od nr 52-128 parzyste, Żołędziowa
17	ULICA: Dąbrówki bez nr 11
18	ULICE: Brzozowa, Daleka, Dąbrówki nr 11, Gen.Pułaskiego, Głucha, Grunwaldzka, Ks.Ściegiennego, 9 Maja, Moniuszki, Na Niwie, Pilarczyka, Raciborska od nr 41-193 nieparzyste i od nr 40-190 parzyste, Stalmacha, Wyboista, Wyspiańskiego, Zawiszy Czarnego, Żytia
19	ULICA: Chabrowa bez nr 20, 22, 24, 26, 28, 30
20	ULICA: Chabrowa nr 20, 22, 24, 26, 28, 30

21	ULICE: Basztowa, Buhla, Graniczna, Kasztanowa, Kosów, Krzywa, Majowa, Malinowa, Małwowa, Norwida, Pola, Przedmieście, Równa, Sowia, Świerkowa, Wiatraczna, Zdrzałka, Zebrzydowska od nr 131 do końca nieparzyste i od nr 130 do końca parzyste
22	ULICE: Gen. Hallera (od nr 19 do końca nieparzyste), Gwarków, Ks. Popiełuszki, Łanowa, Łąkowa, Poprzeczna, Reymonta nr 1-47, Rolnicza, Sławików, Smolna, Św. Jadwigi, Szczęść Boże, Szkolna, Wiejska od nr 9 do końca nieparzyste i od nr 10 do końca parzyste, Wodzisławska(od nr 1-97 nieparzyste i od nr 2-88 parzyste), Zamysłowska
23	ULICE: Barwna (dawna Niedobczycka nr 65C, 67C, 75B; dawna Hoża nr 28B), Bratnia (dawna Polna nr 80-102, dawna Liściasta nr 41-41C), Doina, Franciszkańska (dawna Plebiscytowa 7H i 7K), Gołębia, Grzybowa, Hoża, Jankowicka (od nr 41 do końca nieparzyste oraz od nr 66 do końca parzyste), Jarzynowa (dawna Niedobczycka nr 80A-80H i nr 82), Kwiatowa, Leśna, Liściasta, Nacyńska, Niedobczycka od nr 1-105, Pełczyńskiego, Plebiscytowa, Pod Lasem, Pod Szybem, Polna, Stolarskiego, Środkowa, Torfowa, Ujejskiego, Witosa, Wodzisławska (od nr 99 - 203 nieparzyste i od nr 90 - 198 parzyste), Zamiejska (dawna Wodzisławska nr 203E, 203F)
24	ULICE: Kamińskiego, Konopnickiej, Kosmonautów, Por. Oгородовskiego od nr 1-34, Radosna, Stara, Wolna od nr 1-177 nieparzyste i od nr 2-168 parzyste
25	ULICE: Partyzantów, Studzienna od nr 1-35 nieparzyste i od nr 2-30 parzyste, Za Torem
26	ULICE: Cicha, Krucza, Mikołowska od nr 57 do końca nieparzyste i od nr 76 do końca parzyste, Orla, Przemysłowa, Ptasia, Sadowa, Sosnowa, Stawowa, Wielopolska, Wronia
27	ULICE: Bieli, Bożka, Boya Żeleńskiego, Brzozy, Dudka, Falista, Gen. Sikorskiego, Gminna, Hanaka, Hotelowa, Leszczyńska, Makowa, Miła, Sąsiedzka, Szewczyka, Tylna,
28	ULICE: Jodłowa, Ks. Pojdy, Nałkowskiej, Poremby, Robotnicza, Walecznych, Willowa
29	ULICE: Brzezińska, Ciasna, Jaśminowa, Kosynierów, Ligocka, Pochyła, Pogodna, Por. Oгородовskiego od nr 35 do końca, Przyjaźni, Rejtana, Sienkiewicza, Słoneczna, Słowackiego, Spokojna, Studzienna od nr 37 do końca nieparzyste i od nr 32 do końca parzyste, Wąska, Wróblewskiego, Zakątek, Zbożowa, Zuchów, Żelazna,
30	ULICE: Boguszowicka od nr 1-151 nieparzyste i od nr 2-56 parzyste, Miarki, Żeromskiego, Żorska od nr 1-265 nieparzyste i od nr 2-254 parzyste
31	ULICE: Bagnista, Buchalików, Fabryczna, Niska, Samotna, Sygnały, Wolna od nr 179 do końca nieparzyste i od nr 170 do końca parzyste, Zapłocie, Zgodna, Ziołowa,
32	ULICE: Gotartowicka od nr 1-83 nieparzyste i od nr 2-88 parzyste, Jutrzenki, Szybownowa, Żorska od nr 267 do końca nieparzyste i od nr 256 do końca parzyste
33	ULICE: Bracka, Chłodna, Dębowa, Gospodarcza, Komunalna, Poligonowa, Rybna, Rycerska, Skośna, Włościańska, Żniwna
34	ULICE: Baczyńskiego, Brzeziny Miejskie od nr 85 do końca nieparzyste i od nr 14 do końca parzyste, Gotartowicka od nr 85 do końca nieparzyste i od nr 90 do końca parzyste, Jemiolowa, Jesienna, Kłokocińska, Kolberga, Łukasiewicza, Mokra, Rajska od nr 1-77 nieparzyste i od nr 2-90 parzyste, Sołtystwo, Spacerowa, Strażacka, Św. Wawrzyńca bez nr 2, 2A, 4; Urocz, Zadumy
35	ULICE: Błękitna, Boguszowicka od nr 153 do końca nieparzyste i od nr 58 do końca parzyste, Gronowa, Małachowskiego od nr 1-69, Św. Wawrzyńca nr 2, 2A, 4; Ziemska
36	ULICE: Armii Ludowej, Braci Nałazków, Cedrowa, Gen. Szeptyckiego, Grabowa, Kruczkowskiego, Krzywoń, Małachowskiego od nr 70 do końca, Przejazdowa, Sasanki, Szarotki, Węglowa
37	ULICE: Cyprysowa, Dunikowskiego, Jasna, Jastrzębska, Nowomiejska, Sztolniowa
38	ULICA: Osiedle Południe parzyste bez nr 38
39	ULICA: Osiedle Południe nieparzyste bez nr 37, 39
40	ULICE: Astronautów, Drobego, Patriotów od nr 1-13 nieparzyste i od nr 2-22 parzyste, Plac Pokoju, Wazów
41	ULICE: Dr Rostka, Kadetów, Kuboszka, Pierwszej Brygady, Śniadeckiego
42	ULICE: Osiedle Południe nr 37,38,39, Patriotów od nr 15 do końca nieparzyste i od nr 24 do końca parzyste
43	ULICA: Lompy
44	ULICE: Bogusławskiego, Czwartaków, Elsnera, Grażyńskiego, Ks. Połpiecha, Plac Żołnierza, Rajska od nr 79 do końca nieparzyste i od nr 92 do końca parzyste, Żurawia
45	ULICE: Działkowców, Gałczyńskiego, Kamienna, Koźdoniów, Ks. Śliwki, 1 Maja od nr 1-92, Nowa, Obywatelska, Prusa, Radziejowska, Stawiarza, Stefek, Szulika, Wjazdowa

46	ULICE: Jagiellońska, Kupiecka, Kołłątaja, 1 Maja od nr 93 do końca, Przewozowa, Tkoczów, Zwycięstwa
47	ULICE: Górnicza, Krupińskiego, Ogrodowa, Śląska od nr 1-29 nieparzyste i od nr 2-12 parzyste
48	ULICE: Pukowca, Gen. Okulickiego od nr 170-178 parzyste, Składowa, Śląska od nr 31 do końca nieparzyste i od nr 14 do końca parzyste
49	ULICE: Beskidzka, Bieszczadzka, Brzeziny Miejskie od nr 1-83 nieparzyste i od nr 2-12 parzyste, Chalubińskiego, Chełmońskiego, Chopina, Chwałowicka, Drzymały, Gen. Dąbrowskiego, Harcerska, Kolejowa, Kopalniana, Kowalczyka, Lelewela, Mjr Mażewskiego, Makuszyńskiego, Parkowa, Pod Hałdą, Prosta, Sobika, Sudecka, Świerkłańska, Wyglendy, Zacisze, Żołnierzy Września
50	ULICE: Daszyńskiego od nr 1-35 nieparzyste i od nr 2-42 parzyste, Dzierżonia, Konarskiego bez nr 142-164, Lokalna, Markłowicka, Niemcewicz, Niepodległości do nr 110 parzyste i nieparzyste, Nowowiejskiego, Paska, Puszkina, Rózyckiego, Staffa, Worcella, Wodzisławska od nr 251 do końca nieparzyste i od nr 230 do końca parzyste, Woronicza, Zamojskiego, Zapolskiej, Żwirowa, Źródłana
51	ULICE: Daszyńskiego od nr 37 do końca nieparzyste i od nr 44 do końca parzyste, Dygasińskiego, Gen. Okulickiego od początku do nr 169 parzyste i nieparzyste i od nr 171 do 179 nieparzyste, Kossaka, Kręta, Niepodległości od nr 165 do końca, Popielowska, Rericha, Spółdzielcza, Szyb Marcin, Średnia, Trzech Krzyży
52	ULICE: Akacjowa, Barbary, Konarskiego nr 142-164, Modrzewiowa, Obrońców Pokoju, Weroniki
53	ULICE: Gen. Andersa, Lotników, Paderewskiego, Rymera
54	ULICE: Chodkiewicz, Górnośląska od nr 46-119, Ks. Bończyka, Mjr Janasa, Orzechowa, Skalna, Torowa, Zakole, Zana, Żółkiewskiego
55	ULICE: Barbórki, Boczna, Górniczego Stanu, Górnośląska od nr 120 do końca, Jana Kazimierza, Karlika, Odległa, Pokładowa, Szygarska, Szybowa, Wiertnicza, Wyrabiskowa, Związkowa
56	ULICA: Wrębowa
57	ULICE: Bolesława Krzywoustego, Cienista, Dr Adamskiego, Garbocze, Górnośląska od nr 1-45, Gruntowa, Jagodowa, Leszczyńskiego, Niedobczycka od nr 106 do końca, Odrodzenia, Olszycka, Orkana, Skrzetuskiego, Słowiańska, Strzelców Podhalańskich, Władysława Warneńczyka, Wodzisławska od nr 205-249 nieparzyste i od nr 200-228 parzyste, Wołodyjowskiego, Zamiejska, Ziemowita, Złota
58	ULICE: Hetmańska, Jabłoniowa, Kadłubka, Wrzosowa, Zagłoby
59	ULICE: Stefana Batorego, Dąbrowy, Frontowa, Grota Roweckiego, Kazimierza Wielkiego, Kwiotka, Letnia, Mojżesza, Mruli, Niewiadomska, Raciborska od nr 195 do końca nieparzyste i od nr 192 do końca parzyste, Raclawicka, Rozstajna, Semana, Sportowa od nr 1-79, Staromiejska, Szczerbicka, Ustronna, Zamenhofa od nr 29-40, Zygmunta Starego
60	ULICE: Bolesława Śmiałego, Ks. Skargi, Morcinka, Mościckiego, Narutowicza od nr 103-151 nieparzyste i nr 108, Przyjemna, Sportowa od nr 80 do końca, Szymanowskiego, Zamenhofa od nr 1-28
61	ULICE: Azaliowa, Begonii, Borki, Borowa, Bratków, Chryzantem, Długa, Dzikiej Róży, Energetyków, Gerberów, Goździków, Jaskrów, Konwalii, Liliowa, Łączna, Nad Zalewem, Pelargonii, Piastowska, Piwonii, Rudzka od nr 136-239, Słonecznikowa, Stokrotki, Storczyków, Św. Józefa od nr 73 do końca nieparzyste i od nr 84 do końca parzyste, Tulipanów
62	ULICE: Golejowska, Ks. Szwed, Kuźnicka, Podmiejska, Rybacka, Św. Maksymiliana
63	ULICA: Mglista
64	ULICE: Batalionów Chłopskich, Czecha, Dobosza, Dworska, Gen. Sadowskiego, Grodzka, Gzelska, Karłowa, Legionów, Łabędzia, Marusarzówny, Pniowska, Rudzka od nr 240-406, Wiosenna, Żaglowa
65	ULICE: Fiołkowa, Gliwicka od nr 55-179 nieparzyste i od nr 80-190 parzyste, Górna, Jesionowa, Klonowa, Korolowa, Lipowa, Ludowa, Majątkowa, Miodowa, Ofiar Terroru, Owocowa, Piaskowa, Podleśna, Rubinowa, Strąkowska, Sucha, Tetmajera, Traugutta, Weteranów, Wiśniowa, Wysockiego

66	ULICE: Dożynkowa, Gierymskiego, Gliwicka od nr 181 do końca nieparzyste i od nr 192 do końca parzyste, Jarzębinowa, Komisji Edukacji Narodowej, Książenicka, Lisia, Magnolii, Morwowa, Okopowa, Okrężna, Podgórna, Podhalańska, Poloczka, Północna, Pszenna, Sienna, Skowronków, Turystyczna, Wieżowa, Wiosny Ludów, Wiślana, Wypoczynkowa, Za Wiaduktem
67	ULICE: , Cisowa, Czarnieckiego, Jaworowa, , Lechicka, Polan, Rudzka od nr 407 do końca, Stalowa, Szeroka, ks. Szramka, Zwonowicka
68	ULICE: Bartników, Bernarda Kuglera, Chwałęcicka, Cystersów, Głogowa, Gontowa, Jałowcowa, Kalinowa, Łowiecka, Łukowa, Milenijna, Młynek, Pilchowska, Pryszczyny, Rybnicka, Św. Huberta, Uczniowska, Wiklinowa, Wodnika
69	Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych,
70	Miejski Dom Pomocy Społecznej,

PRZEWODNICZĄCY RADY

Michał Śmigieński

2419

UCHWAŁA NR 580/XXXVI/2005
Rady Miasta Rybnika

z dnia 30 czerwca 2005 r.

**w sprawie: zmian w regulaminie wynagrodzeń na 2005 r. dla nauczycieli zatrudnionych
w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Rybnik**

Działając na podstawie:

- art. 30 ust.6 oraz art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. nr 118 poz. 1112 z późniejszymi zmianami)
- art. 40 ust.1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

na wniosek Prezydenta Miasta po zaopiniowaniu przez Komisję Oświaty, Kultury i Sportu oraz w uzgodnieniu z organizacjami związkowymi działającymi w jednostkach oświatowych Miasta Rybnika,

Rada Miasta Rybnika
uchwała:

§ 1

W regulaminie określającym na 2005 r. wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, a także warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych oraz wysokość nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Rybnik, stanowiącym załącznik do Uchwały nr 514/XXXII/2005 Rady Miasta Rybnika z dnia 30 marca 2005 r. (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 50 poz. 1325), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w załączniku nr 4 do regulaminu w ustępie 1 w

literze a dopisuje się na końcu zdanie o treści:

„wychowawcy placówek wsparcia dziennego
odpowiednio dla nauczycieli w wysokości:

- kontraktowych – 190,00 zł miesięcznie
- mianowanych – 225,00 zł miesięcznie
- dyplomowanych – 260,00 zł miesięcznie

- 2) załącznik nr 6 otrzymuje nowe poniższe brzmienie:

„Załącznik nr 6
do regulaminu

**Wysokość nagród oraz inne świadczenia
wynikające ze stosunku pracy:**

1. Fundusz nagród w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli stanowiący 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli, przeznaczony jest:
 - a) w 30% na nagrody Prezydenta Miasta, z czego jedną trzecią przeznacza się dla dyrektorów szkół i placówek za znaczące wyniki w pozyskiwaniu dodatkowych środków finansowych
 - b) w 70% na nagrody dyrektora szkoły.
2. Wysokość nagród nie może przekraczać:
 - a) nagrody Prezydenta Miasta – trzykrotności stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego z najwyższym poziomem wykształcenia,
 - b) nagrody Dyrektora Szkoły – dwukrotności staw-

ki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego posiadającego pełne kwalifikacje zawodowe.

3. Kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli ustala Rada Miasta w odrębnej uchwale.
4. Nauczycielom przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za sprawowanie opieki nad uczniem wyjeżdżającym do innej miejscowości w ramach zielonych szkół – jak za 10 godzin ponadwymiarowych za jeden tydzień pobytu.
5. Nauczycielom, którzy w ramach swoich godzin realizują w dniu wolnym od pracy, zajęcia opiekuńczo-wychowawcze (wycieczki, konkursy), przysługuje odrębne wynagrodzenie. Płatne jest ono za faktyczne godziny zajęć, nie więcej jednak niż za 4 godziny liczone, jak za godziny ponadwy-

miarowe.”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta oraz dyrektorom rybnickich placówek oświatowych i opiekuńczych.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Michał Śmigiełski

2420

UCHWAŁA NR 581/XXXVI/2005 Rady Miasta Rybnika

z dnia 30 czerwca 2005 r.

w sprawie: udzielania i rozmiaru zniżek w obowiązkowym tygodniowym wymiarze godzin dla dyrektorów, wicedyrektorów oraz innych nauczycieli pełniących stanowiska kierownicze, zasad rozliczania tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dla pedagogów szkolnych, psychologów szkolnych, logopedów, doradców zawodowych, zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Rybnik.

Działając na podstawie:

- art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 42 ust. 6, ust. 7 i art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. nr 118 poz. 1112 z 2003 r. z późniejszymi zmianami) po uzyskaniu pozytywnej opinii Delegatury Kuratorium Oświaty.

na wniosek Prezydenta Miasta Rybnika po zaopiniowaniu przez Komisję Oświaty, Kultury i Sportu

Rada Miasta Rybnika
uchwała:

§ 1

Obniżyć obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych z uczniami lub wychowankami dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Rybnik o wielkości wykazane w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Ustalić obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć dla pedagogów szkolnych, psychologów szkolnych, logopedów i doradców zawodowych zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Ustalić poniższe zasady rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego:

- 1) zasady stosuje się dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których ustalony plan zajęć wynikający z planów nauczania lub organizacji pracy jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego na skutek między innymi:
 - odbywania przez uczniów praktyk zawodowych
 - wcześniejszego zakończenia zajęć w ostatnich klasach szkół ponadgimnazjalnych;
- 2) nauczyciele zatrudnieni w pełnym wymiarze zajęć, dla których plan zajęć, w pewnych okresach roku szkolnego nie wyczerpuje obowiązującego tego nauczyciela tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, zobowiązani są do realizowania w innych okresach roku szkolnego zwiększonej tygodniowej liczby godzin zajęć tak, aby średni ich

- wymiar w okresie całego roku szkolnego odpowiadał co najmniej obowiązkowemu wymiarowi zajęć dydaktycznych;
- 3) informację o średniej tygodniowej liczbie godzin ustalonej według zasad określonych w pkt 2 dla poszczególnych nauczycieli, dyrektor szkoły zawiera w arkuszu organizacyjnym na dany rok szkolny i podaje do wiadomości każdemu nauczycielowi;
- 4) jeżeli przydział godzin zajęć dydaktycznych nauczyciela obliczony według zasad określonych w pkt 2 przekracza obowiązkowy tygodniowy wymiar, różnica pomiędzy średnią liczbą godzin przydzieloną nauczycielowi a obowiązkowym pensum stanowi godziny nadwymiarowe;
- 5) nauczyciel w okresie całego roku szkolnego ma prawo do wynagrodzenia w stałej wysokości odpowiedniej do uśrednionego wymiaru zajęć;
- 6) nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć, realizującym różny wymiar w poszczególnych okresach roku szkolnego, w umowie o pracę należy określić średni wymiar godzin zajęć całego okresu zatrudnienia;
- 7) przydzielone w planie organizacyjnym godziny zajęć nie zrealizowane przez nauczyciela z powodów leżących po stronie pracodawcy, traktuje się do rocznego rozliczenia godzin jak godziny zrealizowane;
- 8) w przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, rozliczenie z przydzielonych zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy. Za wszystkie przepracowane miesiące, przysługuje prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin, a także za przepracowane w tym czasie godziny nadwymiarowe;
- 9) obowiązkiem dyrektora jest prowadzenie szcze-

gółowej dokumentacji zawierającej rozliczenie miesięczne i roczne realizowanych przez nauczyciela godzin, a w szczególności:

- uśrednioną tygodniową liczbę godzin zajęć dydaktycznych
- uśrednioną tygodniową liczbę godzin nadwymiarowych
- okres rozliczenia
- ilość godzin nadwymiarowych przepracowanych w okresie rozliczeniowym z uwzględnieniem świąt, okresów chorobowych i innych nieobecności, zastępstw doraźnych.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta w stosunku do dyrektorów placówek oświatowych a dyrektorom wobec pozostałych stanowisk nauczycielskich w kierowanej placówce.

§ 5

Traci moc Uchwała nr 367/XXIV/2004 Rady Miasta Rybnika z dnia 15 września 2004 r. regulująca przedmiotową kwestię (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 110 poz. 3129 z dnia 29.11.2004 r.).

§ 6

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje od dnia 1 września 2005 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Michał Śmigielski

**Załącznik nr 1
do Uchwały nr 581/XXXVI/2005
Rady Miasta Rybnika
z dnia 30 czerwca 2005 r.**

Rozmiar zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla dyrektorów, wicedyrektorów oraz nauczycieli pełniących stanowiska kierownicze w szkole

Obowiązkowe pensum godzin zajęć pracy nauczyciela	Zniżki godzin dla dyrektorów szkół	Zniżki godzin dla Wicedyrektorów Kierowników warsztatów szkolnych Kierowników szkolenia praktycznego	Zniżki godzin dla Zastępców Kierownika warsztatów szkolnych Zastępców Kierownika szkolenia praktycznego
18 godzin	15 godzin	11 godzin	
20 godzin.	16 godzin	12 godzin	
22 godziny	17 godzin	13 godzin	10 godzin
24 godziny	19 godzin	14 godzin	
25 godzin	20 godzin	15 godzin	
26 godzin	20 godzin	16 godzin	
30 godzin	23 godziny	18 godzin	

**Załącznik nr 2
do Uchwały nr 581/XXXVI/2005
Rady Miasta Rybnika
z dnia 30 czerwca 2005 r.**

Stanowisko	Obowiązkowy wymiar godzin zajęć w tygodniu
doradca zawodowy	20 godzin
pedagog szkolny	20 godzin
psycholog szkolny	20 godzin
logopeda	20 godzin

PRZEWODNICZĄCY RADY

Michał Śmigielski

2421

**UCHWAŁA NR XXXI/50/256/2005
Rady Gminy Suszec**

z dnia 30 czerwca 2005 r.

**w sprawie określenia wzorów formularzy niezbędnych do wymiaru i poboru podatku:
od nieruchomości, rolnego, leśnego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. Samorządzie gminnym/t. j. D Z. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm./art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach o opłatach lokalnych¹ (t. j. Dz. U z 2002 r. Nr 9 poz. 84 ze zm./ art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 o podatku rolnym /t. j. Dz. U. z 1993 r. Nr 94 poz. 431 ze zm./, art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym /Dz. U Nr 200 poz. 1682 ze zm./

Rada Gminy Suszec
uchwała:

§ 1

Wzory formularzy podatkowych obowiązujących na terenie Gminy Suszec jak w załącznikach od 1-6 niniejszej uchwały stanowiących jej integralną część:

1. Podatek od nieruchomości:

- Deklaracja na podatek od nieruchomości
(DN-1) załącznik nr 1
- Informacja o nieruchomościach i obiektach budowlanych
(do celów podatku od nieruchomości)
(IN-1) załącznik nr 2

2. Podatek rolny

- Deklaracja na podatek rolny
(DR-1) załącznik nr 3
- Informacja o gruntach (do celów podatku rolne-

- go) (IR-1) załącznik nr 4
- 3. Podatek leśny
– Deklaracja na podatek leśny (DL-1) załącznik nr 5
– Informacja o lasach (do celów podatku leśnego) (IL-1) załącznik nr 6

§ 2

Traci moc uchwała Nr XIII/70/100/2003 Rady Gminy Suszec z dnia 5 grudnia 2003 r. w sprawie określenia wzorów formularzy niezbędnych do wymiaru i poboru podatku : od nieruchomości, rolnego, leśnego.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 r.
2. Uchwała podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz publikacji w lokalnej prasie – Nowiny Suszeckiej Gminy.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Bogusław Musiolik

Wypełnić maszynowo, komputerowo lub pismem drukowanym

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika

Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Gminy Suszec
Nr Nr XXXI/50/256/2005
z dnia 30.06.2005 r.

DN – 1

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst Jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz.84 ze zm.) Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową. Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego. Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.				
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI				
3. WOJĘT GMINY SUSZEC ul. LIPOWA 1 43-267 SUSZEC				
B. DANE PODATNIKA				
* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną				
B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE				
4. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwą kratkę)				
1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej 4. spółka nie mająca osobowości prawnej				
5. Tytuł władania (zaznaczyć właściwą kratkę)				
1. właściciel 2. współwłaściciel 3. użytkownik wieczysty 4. posiadacz				
6. Nazwa pełna*/Nazwisko		7. Pierwsze i drugie imię**		8. Data urodzenia**
9. Nazwa skrócona*/		10. Imię ojca**		11. Imię matki**
12. Identyfikator REGON		13. Numer PESEL		
B.2. ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**				
14. Kraj		15. Województwo		16. Powiat
17. Gmina		18. Ulica		19. Numer domu / Numer lokalu
20. Miejscowość		21. Kod pocztowy		22. Poczta
B.3. ADRES KORESPONDENCYJNY (wypełnić w przypadku innego, niż adres siedziby lub adres zamieszkania)				
23. Kraj		24. Województwo		25. Powiat
26. Gmina		27. Ulica		28. Numer domu / Numer lokalu
29. Miejscowość		30. Kod pocztowy		31. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI				
32. Cel złożenia informacji (zaznaczyć właściwą kratkę)				
1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej				
33. Data nabycia (nie dotyczy nieruchomości nabytych przed 2003r. – dzień-miesiąc-rok)		34. Data zbycia (dzień-miesiąc-rok)		35. Data zmiany sposobu użytkowania, inne (dzień-miesiąc-rok)
D. MIEJSCE POŁOŻENIA NIERUCHOMOŚCI LUB OBIEKTU BUDOWLANEGO				
36. Ulica nr domu/lokalu		37. obręb nr rejestru		38. Numer działki
39. Numer Księgi Wieczystej		40. Nazwa Sądu		
41. Ulica nr domu /lokalu		42. obręb nr rejestru		43. Numer działki
44. Numer Księgi Wieczystej		45. Nazwa Sądu		

46. Ulica nr domu/lokalu	47. obręb nr rejestru	48. Numer działki	49. Numer Księgi Wieczystej	50. Nazwa Sądu
51. Ulica nr domu/lokalu	52. obręb nr rejestru	53. Numer działki	54. Numer Księgi Wieczystej	55. Nazwa Sądu

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku w zł, gr	Kwota podatku w zł, gr
------------------	------------------------	-------------------------	------------------------

E.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	56.	57.	58.
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	59.	60.	61.
3 pozostałych gruntów	62.	63.	64.
za wyjątkiem oznaczonych:	65.	66.	67.
Tereny mieszkaniowe „B”			
Wody powierzchniowe stojące „Ws”			
Tereny różne „Tr”			
Drogi „dr”			

E.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)

- Za budynek rozumie się obiekt budowlany w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach. Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe. kondygnacje o wysokości od 1.40 do 2.20 m zalicza się w 50%

Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania mkw/ha	Stawka podatku	Kwota podatku
1. mieszkalnych – ogółem W tym powierzchnia garażu mkw.	68.	69.	70.
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej powierzchnie do i = 100m	71.	72.	73.
związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej różnica ponad 100mkw			

związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej			
zw. w zakresie sprzedaży i podawania napoi alkoholowych w lokalach gastronomicznych			
związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie kultury fizycznej i sportu związanej z poprawą kondycji fizycznej			
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem	74.	75.	76.
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych ogółem	77.	78.	79.
5. pozostałych, zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - ogółem	80.	81.	82.
6. pozostałych, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego zajęte na potrzeby prowadzenia nieodpłatnej działalności w zakresie kultury i sportu – ogółem	83.	84.	85.

E.3 BUDOWLE

budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych) w tym:	86.	87.	88.
a/ budowle liniowe	89.	90.	91.
b/ pozostałe	92.	93.	94.

F. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Kwota podatku po zaokrągleniu do pełnych dziesiątek groszy (suma kwot z kol. E)	95.
	 zł

G. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH I PODMIOTACH ZWOLNIONYCH

G.1 ZWOLNIENIA PRZEDMIOTOWE – art.7 ust.1 ustawy

96. Podstawa prawna zwolnienia	97. Powierzchnia gruntów m ²	98. Powierzchnia budynków m ²	99. Wartość budowli zł
100. Podstawa prawna zwolnienia	101. Powierzchnia gruntów m ²	102. Powierzchnia budynków m ²	103. Wartość budowli zł

104. Podstawa prawna zwolnienia	105. Powierzchnia gruntów m ²	106. Powierzchnia budynków m ²	107. Wartość budowli zł
108. Podstawa prawna zwolnienia	109. Powierzchnia gruntów m ²	110. Powierzchnia budynków m ²	111. Wartość budowli zł

G.2 ZWOLNIENIA PODMIOTOWE – art.7 ust.2 ustawy

112. Podstawa prawna zwolnienia	113. Powierzchnia gruntów m ²	114. Powierzchnia budynków m ²	115. Wartość budowli zł
116. Podstawa prawna zwolnienia	117. Powierzchnia gruntów m ²	118. Powierzchnia budynków m ²	119. Wartość budowli zł
120. Podstawa prawna zwolnienia	121. Powierzchnia gruntów m ²	122. Powierzchnia budynków m ²	123. Wartość budowli zł
124. Podstawa prawna zwolnienia	125. Powierzchnia gruntów m ²	126. Powierzchnia budynków m ²	127. Wartość budowli zł

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

Oświadczam, że:
w razie zmian mających wpływ na wysokość zobowiązania podatkowego zawiadomię organ podatkowy w terminie 14 dni od daty ich zaistnienia,
odpowiedzialność karno – skarbową za podanie danych niezgodnych z prawdą jest mi znana, podane przez mnie dane są zgodne z prawdą.

128. Nazwisko i imię	129. Numer telefonu
130. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)	131. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

132. Adnotacje organu podatkowego	133. Identyfikator przyjmującego formularz	134. Podpis przyjmującego formularz
-----------------------------------	--	-------------------------------------

Data wpływu deklaracji

W wyniku wstępnej kontroli kwota do przypisu.....zł .

Rozliczenie korekty deklaracji

Deklaracja z dnia deklarowana kwota podatku.....zł

Korekta z dnia.....deklarowana kwota podatkuzł

Kwota do przypisu / odpisu.....zł

Kwotę zł.....przypisano /odpisano w rpio poz.....

W razie niewykonania w całości lub w części zadeklarowanego zobowiązania podatkowego niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego – art.3a §1 pkt.1, §2 pkt.1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji /tekst jedn. z 2002r. Dz.U. Nr 110, poz.968/.

KATALOG ZWOLNIEŃ

Podstawa prawna
Art. 7 ust. 1 pkt 1 – budowle kolejowe, stanowiące całość techniczno-użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami, służące do ruchu pojazdów kolejowych, organizacji i sterowania tym ruchem, umożliwiające dokonywanie przewozów osób lub rzeczy – wykorzystywane wyłącznie na potrzeby publicznego transportu kolejowego, a także zajęte pod nie grunty
Art. 7 ust. 1 pkt 2 – budowle infrastruktury portowej, budowle infrastruktury zapewniającej dostęp do portów i przystani morskich oraz zajęte pod nie grunty
Art. 7 ust. 1 pkt 3 – budynki, budowle i zajęte pod nie grunty na obszarze części lotniczych lotnisk użytku publicznego
Art. 7 ust. 1 pkt 4 – budynki gospodarcze lub ich części: a) służące wyłącznie działalności leśnej i rybackiej, b) położone na gruntach gospodarstw rolnych, służące wyłącznie działalności rolniczej, c) zajęte na prowadzenie działów specjalnych produkcji rolnej
Art. 7 ust. 1 pkt 5 – nieruchomości lub ich części zajęte na potrzeby prowadzenia przez stowarzyszenia statutowej działalności wśród dzieci i młodzieży w zakresie oświaty, wychowania, nauki i techniki, kultury fizycznej i sportu, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej, oraz grunty zajęte trwale na obozowiska i bazy wypoczynkowe dzieci i młodzieży
Art. 7 ust. 1 pkt 6 – grunty i budynki wpisane indywidualnie do rejestru zabytków, pod warunkiem ich utrzymania i konserwacji zgodnie z przepisami o ochronie zabytków, z wyjątkiem części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej
Art. 7 ust. 1 pkt 7 – grunty i budynki we władaniu muzeów rejestrowanych
Art. 7 ust. 1 pkt 8 – grunty położone na obszarach objętych ochroną ścisłą, czynną lub krajobrazową, a także budynki i budowle trwale związane z gruntem, służące bezpośrednio osiągnięciu celów z zakresu ochrony przyrody – w parkach narodowych oraz w rezerwach przyrody
Art. 7 ust. 1 pkt 9 – budowle wałów ochronnych, grunty pod wałami ochronnymi i położone w międzywałach, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej przez inne podmioty niż spółki wodne, ich związki oraz związki wałowe
Art. 7 ust. 1 pkt 10 – grunty stanowiące nieużytki, użytki ekologiczne, grunty zadrzewione i zakrzewione, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej
Art. 7 ust. 1 pkt 11 – grunty stanowiące działki przyzagrodowe członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych, którzy spełniają jeden z warunków: a) osiągnęli wiek emerytalny, b) są inwalidami zaliczonymi do I albo II grupy, c) są niepełnosprawnymi o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, d) są osobami całkowicie niezdolnymi do pracy w gospodarstwie rolnym albo niezdolnymi do samodzielnej egzystencji
Art. 7 ust. 1 pkt 12 – budynki położone na terenie pracowniczych ogrodów działkowych, nieprzekraczające norm powierzchni ustalonych w przepisach Prawa budowlanego dla altan i obiektów gospodarczych, z wyjątkiem zajętych na działalność gospodarczą
Art. 7 ust. 1 pkt 13 – budynki i budowle nowo wybudowane bądź zmodernizowane, oddane do użytkowania, wykorzystywane przez grupę producentów rolnych na działalność statutową, po uzyskaniu wpisu do rejestru grup – w okresie 5 lat od dnia uzyskania wpisu grupy do rejestru
Art. 7 ust. 2 pkt 1 – szkoły wyższe, wyższe szkoły zawodowe oraz wyższe szkoły wojskowe; zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą inną niż odpłatna działalność badawcza, artystyczna, sportowa i doświadczalna
Art. 7 ust. 2 pkt 2 – szkoły, placówki, zakłady kształcenia i placówki doskonalenia nauczycieli – publiczne i niepubliczne, oraz organy prowadzące te szkoły, placówki i zakłady, z tytułu zarządu, użytkowania lub użytkowania wieczystego nieruchomości szkolnych; zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą inną niż działalność oświatowa
Art. 7 ust. 2 pkt 3 – placówki naukowe PAN; zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą
Art. 7 ust. 2 pkt 4 – prowadzący zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej – w zakresie przedmiotów opodatkowania zgłoszonych wojewodzie, jeżeli zgłoszenie zostało potwierdzone decyzją w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej albo zaświadczeniem – zajętych na prowadzenie tego zakładu, z wyjątkiem przedmiotów opodatkowania znajdujących się w posiadaniu zależnym podmiotów nie będących prowadzącymi zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej
Art. 7 ust. 2 pkt 5 – jednostki badawczo-rozwojowe, z wyjątkiem przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą
Art. 7 ust. 2 pkt 6 – Polski Związek Działkowców, z wyjątkiem przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą
Art. 9 ustawy z dnia 30 października 2002r. - o zmianie ustawy o podatkach i opłatach lokalnych oraz zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. nr 200, poz. 1682) - prowadzący zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej, którzy uzyskali status prowadzących te zakłady przed wejściem w życie niniejszej ustawy
Art. 10 ustawy z dnia 30 października 2002r. - o zmianie ustawy o podatkach i opłatach lokalnych oraz zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. nr 200, poz. 1682) - w latach 2003 – 2005 nieruchomości położone pod napowietrznymi liniami energetycznymi grunty, którymi zarządza Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Art. 7 ust. 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych Zwolnienia wprowadzone przez Radę Gminy w drodze podjętej uchwały.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Bogusław Musiolik

Wypełnić maszynowo, komputerowo lub pismem drukowanym

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika	2. Numer dokumentu	Załącznik nr. 2 do uchwały Rady Gminy Suszec Nr XXXI/50/256/2005 z dnia 30 czerwca 2005 r.
---	--------------------	---

IN – 1 INFORMACJA O NIERUCHOMOŚCIACH I OBIEKTACH BUDOWLANYCH (do celów podatku od nieruchomości)

2. ROK.....

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. z 2002r. Nr 9, poz. 84 ze zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego.
Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3 WÓJT GMINY SUSZEC
ul LIPOWA 1, 43-267 SUSZEC

B. DANE PODATNIKA

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Tytuł władania (zaznaczyć właściwą kratkę)

. 1. właściciel . 2. współwłaściciel . 3. wspólność majątkowa małżeńska . 4. użytkownik wieczysty . 5. posiadacz

5. Nazwisko	6. Pierwsze i drugie imię	7. Data urodzenia
8. Imię ojca	9. Imię matki	
10. Numer PESEL		

B.2. ADRES ZAMIESZKANIA PODATNIKA

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu/ Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

B.3. DANE IDENTYFIKACYJNE MAŁŻONKA (wypełnia małżonek przy wspólności majątkowej małżeńskiej)

20. Nazwisko	21. Pierwsze i drugie imię	22. Data urodzenia
23. Imię ojca	24. Imię matki	
25. Numer PESEL	26. Numer Identyfikacji Podatkowej	

B.4. ADRES ZAMIESZKANIA MAŁŻONKA (wypełnia małżonek przy wspólności majątkowej małżeńskiej)

27. Kraj	28. Województwo	29. Powiat
30. Gmina	31. Ulica	32. Numer domu/ Numer lokalu
33. Miejscowość	34. Kod pocztowy	35. Poczta

B.5. ADRES KORESPONDENCYJNY (wypełnić w przypadku innego, niż adres zamieszkania)

36. Kraj	37. Województwo	38. Powiat
39. Gmina	40. Ulica	41. Numer domu/ Numer lokalu
42. Miejscowość	43. Kod pocztowy	44. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

45. Cel złożenia informacji	1. na dany, rok .	2. korekta informacji
46. Data nabycia (nie dotyczy nieruchomości nabytych przed 2004r., dzień-miesiąc-rok)	47. Data zbycia (dzień-miesiąc-rok)	48. Data zmiany sposobu użytkowania, inne (dzień-miesiąc-rok)

D. MIEJSCE POŁOŻENIA NIERUCHOMOŚCI LUB OBIEKTU BUDOWLANEGO

49. Ulica /nr lokalu	50.obręb nr rejestru	51. Numer działki	52. Numer Księgi Wieczystej	53.Nazwa Sądu
E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)				
E.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW				
1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków			54.	
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych			55.	
3. pozostałych gruntów za wyjątkiem:			56.	
Tereny mieszkaniowe „B”			57.	
Wody powierzchniowe stojące „Ws”				
Tereny różne „Tr”				
Drogi” dr”				
E.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)				
* Za budynek rozumie się obiekt budowlany w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach. Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe. Kondygnacje o wysokości od 1,40 do 2,20 m zalicza się w 50%				
Wyszczególnienie			Podstawa opodatkowania M k w / ha	
1. mieszkalnych ogółem			58.	
w tym powierzchni garażumkw				
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej			59.	
Rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej.....				
a/ związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej				
w zakresie sprzedaży i podawania napoi alkoholowych h lokalach gastronomicznych				

b/ związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie kultury fizycznej sportu związanych poprawą kondycji fizycznej	
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem	60.
4 zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych ogółem	61.
5. pozostałych ,w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku przez organizacje pożytku publicznego zajęte na potrzeby prowadzenia nieodpłatnej działalności w zakresie kultury i sportu – ogółem	62.
6. pozostałych ogółem w tym:	63.
Budynek gospodarczy	
Budynek garaż	
Inne/ stodoły chlewy itp./	

E.3 BUDOWLE

budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych) w tym:	64.	zł
a/ budowle liniowe	65.	zł
b/ pozostałe	66.	zł

F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH I PODMIOTACH ZWOLNIONYCH

F.1 Zwolnienia przedmiotowe - art. 7 ust.1 ustawy

1. budynki gospodarcze położone w gospodarstwach rolnych, służące wyłącznie działalności rolniczej	Budynki gospodarcze	67. Powierzchnia budynków
	Garaże	
	Stodoły	

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Bogusław Musiolik

Wypełnić maszynowo, komputerowo lub pismem drukowanym

* 1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika

Załącznik Nr 3
do Uchwały Rady Gminy Suszec
Nr XXXI/50/256/2005
z dnia 30.06.2005 r.

DR – 1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst Jedn. Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz.431 ze zm.)
Skladający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nie posiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego.
Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. WÓJT GMINY SUSZEC ul. LIPOWA 1 43-267 SUSZEC

B. DANE PODATNIKA

* dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną

** dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Tytuł władania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. użytkownik wieczysty 4. posiadacz

6. Nazwa pełna * / Nazwisko ** 7. Pierwsze imię i drugie ** 8. Data urodzenia **

9. Nazwa skrócona * 10. Imię ojca ** 11. Imię matki **

12. Identyfikator REGON * 13. Numer PESEL **

B.2. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA **

14. Kraj	15. Województwo	16. Powiat
17. Gmina	18. Ulica	19. Numer domu / Numer lokalu
20. Miejscowość	21. Kod pocztowy	22. Poczta

B.3. ADRES KORESPONDENCYJNY (wypełnić w przypadku innego, niż adres siedziby * / zamieszkania **)

23. Kraj	24. Województwo	25. Powiat
26. Gmina	27. Ulica	28. Numer domu / Numer lokalu
29. Miejscowość	30. Kod pocztowy	31. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

32. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. deklaracja na dany rok 2. korekta deklaracji

33. Data nabycia (nie dotyczy gruntów nabytych przed 2004 r.), dzień – miesiąc – rok 34. Data zbycia, dzień – miesiąc – rok 35. Data zmiany sposobu użytkowania, inne dzień – miesiąc – rok

D. MIEJSCE POŁOŻENIA GRUNTU

36. Obręb nr rejestru gruntu	37. Numer Działki	38. Powierzchnia w ha fizycznych	39. Numer Księgi Wieczystej	40. Nazwa Sądu
41. Obręb nr rejestru gruntu	42. Numer Działki	43. Powierzchnia w ha fizycznych	44. Numer Księgi Wieczystej	45. Nazwa Sądu

46. Obręb nr rejestru gruntu	47. Numer Działki	48. Powierzchnia w ha fizycznych	49. Numer Księgi Wieczystej	50. Nazwa Sądu
51. Obręb nr rejestru gruntu	52. Numer Działki	53. Powierzchnia w ha fizycznych	54. Numer Księgi Wieczystej	55. Nazwa Sądu

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych			Podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Liczba hektarów przeliczeniowych	Stawka z 1 ha (przeliczeniowego lub fizycznego w zł, gr)	Wymiar podatku rolnego w zł, gr
	Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe					
		Ogółem	W tym zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż działalność rolnicza				
Grunty rolne							
I							
II							
III a							
III b							
IV a							
IV b							
V							
VI							
VI z							
Sady							
I							
II							
III a							
III b							
IV a							
IV b							
V							
VI							
VI z							
Użytki zielone							
I							
II							
III							
IV							
V							
VI							
VI z							
Grunty rolne zabudowane							

I							
II							
III							
III a							
III b							
IV							
IV a							
IV b							
V							
VI							
VI z							
Grunty pod stawami							
a) zarybione łososiem trocią, głowacimą, palią i pstragiem							
b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)							
c) grunty pod stawami niezarybionymi							
Rowy							
Grunty zadrzewione i zakrzewione położone na UR							
I							
II							
III							
III a							
III b							
IV							
IV a							
IV b							
V							
VI							
VI z							
Razem							

F. INNE ZWOLNIENIA W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW

1.	
2.	
3.	
4.	
Razem	

G. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW	
1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów	
2. inwestycyjne	
3. inne	
Razem	
H. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU	
Kwota podatku zaokrąglona do pełnych 10 groszy	56..
Różnica kwot z E – (F + G)	 zł
I. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA	
Oświadczam, że: w razie zmian mających wpływ na wysokość zobowiązania podatkowego zawiadomię organ podatkowy w terminie 14 dni od daty ich zaistnienia, odpowiedzialność karno – skarbową za podanie danych niezgodnych z prawdą jest mi znana, podane przez mnie dane są zgodne z prawdą.	
57. Nazwisko i imię	58. Numer telefonu
59. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)	60. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika
J. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
61. Uwagi organu podatkowego Data wpływu deklaracji W wyniku wstępnej kontroli kwota do przypisu.....zł . Rozliczenie korekty deklaracji Deklaracja z dnia deklarowana kwota podatku.....zł Korekta z dnia.....deklarowana kwota podatkuzł Kwota do przypisu / odpisu.....zł Kwotę zł.....przypisano /odpisano w rpio poz.....	
62. Identyfikator przyjmującego formularz	63. Podpis przyjmującego formularz

W razie niewykonania w całości lub w części zadeklarowanego zobowiązania podatkowego niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego – art.3 a, § 1, pkt. 1, § 2, pkt. 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj. z 2002 .r Dz.U. Nr 110, poz. 968)

KATALOG ZWOLNIEŃ I ULG w PODATKU ROLNYM

Art. 12. ust. 1 pkt 1 - użytki rolne klasy V, VI i VIz
t. 12. ust. 1 pkt 1 - grunty zadrzewione i zakrzewione ustanowione na użytkach rolnych
t. 12. ust. 1 pkt 2 - grunty położone w pasie drogi granicznej
t. 12. ust. 1 pkt 3 - grunty orne, łąki i pastwiska objęte melioracją - w roku, w którym uprawy zostały zniszczone wskutek robót drenarskich
t. 12. ust. 1 pkt 4 - grunty przeznaczone na utworzenie nowego gospodarstwa rolnego lub powiększenie już istniejącego do powierzchni nieprzekraczającej 100
t. 12. ust. 1 pkt 5 - grunty gospodarstw rolnych powstałe z zagospodarowania nieużytków
t. 12. ust. 1 pkt 6 - grunty gospodarstw rolnych otrzymane w drodze wymiany lub scalenia
t. 12. ust. 1 pkt 7 - grunty gospodarstw rolnych, na których zaprzestano produkcji rolnej
t. 12. ust. 1 pkt 8 - użytki ekologiczne
t. 12. ust. 1 pkt 9 - grunty zajęte przez zbiorniki wody służące do zaopatrzenia ludności w wodę
t. 12. ust. 1 pkt 10 - grunty pod wałami przeciwpowodziowymi i grunty położone w międzywałach
t. 12. ust. 1 pkt 11 - grunty wpisane do rejestru zabytków
t. 12. ust. 1 pkt 12 - grunty stanowiące działki przyzagrodowe członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych
t. 12. ust. 2 pkt 1 - szkoły wyższe, wyższe szkoły zawodowe oraz wyższe szkoły wojskowe
t. 12. ust. 2 pkt 2 - szkoły, placówki, zakłady kształcenia i placówki doskonalenia nauczycieli - publiczne i niepubliczne oraz organy prowadzące te szkoły, placówki i zakłady z tytułu zarządu, użytkowania lub użytkowania wieczystego gruntów
t. 12. ust. 2 pkt 3 - placówki naukowe Polskiej Akademii Nauk
t. 12. ust. 2 pkt 5 - jednostki badawczo rozwojowe
t. 12. ust. 2 pkt 4 - prowadzący zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej w zakresie gruntów zgłoszonych wojewodzie, jeżeli zgłoszenie stało potwierdzone decyzją w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej albo zaświadczeniem - zajętych na prowadzenie tego zakładu, z wyjątkiem gruntów znajdujących się w posiadaniu zależnym podmiotów niebędących prowadzącymi zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej
t. 12. ust. 2 pkt 6 - Polski Związek Działkowców z tytułu użytkowania i użytkowania wieczystego gruntów pracowniczych ogrodów działkowych
t. 13. ust. 1 - ulga inwestycyjna
t. 13a ust. 1 i 2 - ulga dla żołnierzy odbywających zasadniczą służbę wojskową lub długotrwałe przeszkolenie wojskowe, osób spełniających zastępczo obowiązki służby wojskowej w formie skoszarowanej i prowadzących te gospodarstwa bezpośrednio przed powołaniem do służby oraz członków rodzin tych osób (zaznaczyć właściwy kwadrat)
t. 13b ust. 1 - ulga dla gruntów położonych na terenach podgórskich i górskich (zaznaczyć właściwy kwadrat)
t. 13b ust. 1 - ulga z tytułu wystąpienia klęski żywiołowej

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Bogusław Musiolik

Wypełnić maszynowo, komputerowo lub pismem drukowanym

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika	Numer dokumentu	Załącznik nr 4 do uchwały Rady Gminy Suszec Nr XXXI/50/256/2005 z dnia 30 czerwca 2005 r.
---	-----------------	--

IR – 1

INFORMACJA O GRUNTACH
(do celów podatku rolnego)

2.na rok.....

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz. U. z 1993r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego.
Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. WOJT GMINY SUSZEC
ul LIPOWA 1, 43-267 SUSZEC

B. DANE PODATNIKA

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Tytuł władania (zaznaczyć właściwą kratkę)
. 1. właściciel . 2. współwłaściciel . 3. wspólność majątkowa małżeńska . 4. wieczysty użytkownik . 5. posiadacz

5. Nazwisko	6. Pierwsze i drugie imię	7. Data urodzenia
8. Imię ojca	9. Imię matki	
10. Numer PESEL		

B.2. ADRES ZAMIESZKANIA

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu/ Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

B.3. DANE IDENTYFIKACYJNE MAŁŻONKA (wypełnia małżonek przy wspólności majątkowej małżeńskiej)

20. Nazwisko,	21. Pierwsze i drugie imię	22. Data urodzenia
23. Imię ojca	24. Imię matki	
25. Numer PESEL	26. Numer Identyfikacji Podatkowej	

B.4. ADRES ZAMIESZKANIA MAŁŻONKA (wypełnia małżonek przy wspólności majątkowej małżeńskiej)

27. Kraj	28. Województwo	29. Powiat
30. Gmina	31. Ulica	32. Numer domu/ Numer lokalu
33. miejscowość	34. Kod pocztowy	35. Poczta

B.5. ADRES KORESPONDENCYJNY (wypełnić w przypadku innego, niż adres zamieszkania)

36. Kraj	37. Województwo	38. Powiat
39. Gmina	40. Ulica	41. Numer domu/ Numer lokalu
42. Miejscowość	43. Kod pocztowy	44. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

45. Cel złożenia informacji (odpowiednio zakreślić) • 1. informacja na dany rok • 2. korekta informacji		
46. Data nabycia (nie dotyczy gruntów nabytych przed 2003r., dzień- miesiąc- rok)	47. Data zbycia (dzień – miesiąc – rok)	48. Data zmiany sposobu użytkowania, inne (dzień – miesiąc – rok)

D. MIEJSCE POŁOŻENIA GRUNTÓW *

49. Obręb nr rejestru	50. Numer Działki	51. Powierzchnia w ha fizycznych	52. Numer Księgi Wieczystej	53. Nazwa Sądu
54. Obręb nr rejestru	55. Numer Działki	56. Powierzchnia w ha fizycznych	57. Numer Księgi Wieczystej	58. Nazwa Sądu
59. Obręb nr rejestru	60. Numer Działki	61. Powierzchnia w ha fizycznych	62. Numer Księgi Wieczystej	63. Nazwa Sądu
64. Obręb nr rejestru	65. Numer Działki	66. Powierzchnia w ha fizycznych	67. Numer Księgi Wieczystej	68. Nazwa Sądu

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające GRUNTACH ewidencji gruntów			Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych (podać z dokładnością do 1 mkw)		
Ogółem	Własne		Dzierżawione		
Własne			Dzierżawione		
Grunty rolne		Inne oznaczenie	AWI RSP	MKG	Inne
I					
II					
III a					
III b					
IV a					
IV b					
V					
VI					
VI z					
Sady					
I					
II					

III a					
III b					
IV a					
IV b					
V					
VI					
VI z					
Użytki zielone					
I					
II					
III					
IV					
V					
VI					
VI z					
Grunty pod stawami					
a) zarybione łososiem trocią, głowacicą, palią i pstrągiem					
b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)					
c) grunty pod stawami nie zarybionymi					
Rowy					
Grunty zadrzewione i zakrzewione położone na UR					
I					
II					
III					
III a					
III b					
IV					
IV a					
IV b					

V					
VI					
VI z					
Razem					
F. INNE ZWOLNIENIA W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW					
1.					
2.					
Razem					
G. INFORMACJA NA TEMAT OBOWIĄZKU PODATKOWEGO W INNYCH PODATKACH W GMINIE SUSZEC (odpowiednio zakreślić)					
1. podatek od nieruchomości 2. podatek leśny					
G. INFORMACJA O POSIADANYCH GRUNTACH NA TERENIE INNYCH GMIN					
69.. Powierzchnia ha fizycznych (użytki rolne+Lz-R,Lz-Ł,Lz-Ps)		70. Powierzchnia ha przeliczeniowych		71. Nazwa gminy	
72. Powierzchnia ha fizycznych (użytki rolne+Lz-R,Lz-Ł,Lz-Ps)		73. Powierzchnia ha przeliczeniowych		74. Nazwa gminy	
75. Powierzchnia ha fizycznych (użytki rolne+Lz-R,Lz-Ł,Lz-Ps)		76. Powierzchnia ha przeliczeniowych		77. Nazwa gminy	
H. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA					
Oświadczam, że: w razie zmian mających wpływ na wysokość zobowiązania podatkowego zawiadomię organ podatkowy w terminie 14 dni od daty ich zaistnienia, odpowiedzialność karno – skarbową za podanie danych niezgodnych z prawdą jest mi znana, podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.					
78. Imię			79. Nazwisko		
80. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)			81. Podpis (pieczęć) podatnika/ osoby reprezentującej podatnika		
I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO					
82. Uwagi organu podatkowego					
83. Identyfikator przyjmującego formularz			84. Podpis przyjmującego formularz		

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Bogusław Musiolik

Wypełnić maszynowo, komputerowo lub pismem drukowanym

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika

Załącznik Nr 5
do Uchwały Rady Gminy Suszec
Nr XXXI/50/256/2005
z dnia 30 czerwca 2005r.

DL – 1

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Tekst Jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego.
Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. WÓJT GMINY SUSZEC ul. LIPOWA 1, 43-267 SUSZEC

B. DANE PODATNIKA

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Tytuł władania nieruchomością (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. użytkownik wieczysty 4. posiadacz

6. Nazwa pełna*/Nazwisko**

7. Pierwsze i drugie imię**

8. Data urodzenia**

9. Nazwa skrócona*

10. Imię ojca**

11. Imię matki**

12. Identyfikator REGON*

13. Numer PESEL**

B.2. ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

14. Kraj

15. Województwo

16. Powiat

17. Gmina

18. Ulica

19. Numer domu / Numer lokalu

20. Miejscowość

21. Kod pocztowy

22. Poczta

B.3. ADRES KORESPONDENCYJNY (wypełnić w przypadku innego, niż adres siedziby lub adres zamieszkania)

23. Kraj

24. Województwo

25. Powiat

26. Gmina

27. Ulica

28. Numer domu / Numer lokalu

29. Miejscowość

30. Kod pocztowy

31. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

32. Cel złożenia informacji (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. deklaracja roczna

2. korekta deklaracji rocznej

33. Data nabycia (nie dotyczy nieruchomości nabytych przed 2004r. – dzień-miesiąc-rok)

34. Data zbycia (dzień-miesiąc-rok)

35. Data zmiany sposobu użytkowania, inne (dzień-miesiąc-rok)

D. MIEJSCE POŁOŻENIA LASU

36. Obręb nr rejestru	37. Powierzchnia w ha fizycznych	38. Numer działki	39. Numer Księgi Wieczystej	40. Nazwa Sądu
41. Obręb nr rejestru	42. Powierzchnia w ha fizycznych	43. Numer działki	44. Numer Księgi Wieczystej	45. Nazwa Sądu
46. Obręb nr rejestru	47. Powierzchnia w ha fizycznych	48. Numer działki	49. Numer Księgi Wieczystej	50. Nazwa Sądu
51. Obręb nr rejestru	52. Powierzchnia w ha fizycznych	53. Numer działki	54. Numer Księgi Wieczystej	55. Nazwa Sądu

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)			
Wyszczególnienie	Powierzchnia w ha fizycznych	Stawka podatku w zł, gr	Podatek w zł,)
1	2	3	4
1. Lasy ochronne	56.	57.	58.
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	59.	60.	61.
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w.1 i 2)	62.	63.	64.
F. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU			
kwota podatku po zaokrągleniu do pełnych dziesiątek groszy (suma poz.E)	65. zł		
G. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH I PODMIOTACH ZWOLNIONYCH			
G.1 ZWOLNIENIA PRZEDMIOTOWE – art.7 ust.1 ustawy			
1. Lasy z drzewostanem do 40 lat ogółem w tym:	66. Powierzchnia ha		
a/ ochronne	67. Powierzchnia ha		
b/ wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	68. Powierzchnia ha		
c/ pozostałe, nie wymienione w pkt. a i b	69. Powierzchnia ha		
2. Lasy wpisane indywidualnie do rejestru zabytków	70. Powierzchnia ha		
3. Użytki ekologiczne	71. Powierzchnia ha		
G.2 ZWOLNIENIA PODMIOTOWE – art.7 ust.2 ustawy			
72. Podstawa prawna zwolnienia	73. Powierzchnia ha		
74. Podstawa prawna zwolnienia	75. Powierzchnia ha		
76. Podstawa prawna zwolnienia	77. Powierzchnia ha		
78. Podstawa prawna zwolnienia	79. Powierzchnia ha		
H. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA			
Oświadczam, że: w razie zmian mających wpływ na wysokość zobowiązania podatkowego zawiadamie organ podatkowy w terminie 14 dni od daty ich zaistnienia, odpowiedzialność karno – skarbową za podanie danych niezgodnych z prawdą jest mi znana, podane przez mnie dane są zgodne z prawdą.			
80. Nazwisko i imię	81. Numer telefonu		
82. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)	83. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika		
I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
84. Adnotacje organu podatkowego			
85. Identyfikator przyjmującego formularz	86. Podpis przyjmującego formularz		

W razie niewykonania w całości lub w części zadeklarowanego zobowiązania podatkowego niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego – art.3a §1 pkt.1, §2 pkt.1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji /tekst jedn. z 2002r. Dz.U. Nr 110, poz.968/

KATALOG ZWOLNIEŃ	
Art. 7 ust. 1 pkt 1- lasy z drzewostanem w wieku do 40 lat	
Art. 7 ust. 1 pkt 2- lasy wpisane indywidualnie do rejestru zabytków	
Art. 7 ust. 1 pkt 3- użytki ekologiczne	
Art. 7 ust. 2 pkt 1- szkoły wyższe, wyższe szkoły zawodowe oraz wyższe szkoły wojskowe	
Art. 7 ust. 2 pkt 2 - szkoły, placówki, zakłady kształcenia i placówki doskonalenia nauczycieli - publiczne i niepubliczne, oraz organy prowadzące te szkoły, placówki i zakłady odpowiednio z tytułu zarządu, użytkowania lub użytkowania wieczystego nieruchomości szkolnych	
Art. 7 ust. 2 pkt 3- placówki naukowe Polskiej Akademii Nauk	
Art. 7 ust. 2 pkt 4 - prowadzących zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej w zakresie lasów wymienionych w decyzji w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej lub zgłoszonych wojewodzie - zajętych na prowadzenie tego zakładu, z wyłączeniem lasów, które znajdują się w posiadaniu zależnym podmiotów niebędących prowadzącymi zakład pracy chronionej lub zakład aktywności zawodowej	
Art. 7 ust. 2 pkt 5 - jednostki badawczo-rozwojowe	
Art.7 ust.3 zwolnienia wprowadzone uchwałą Rady Gminy	

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Bogusław Musiolik

Wypełnić maszynowo, komputerowo lub pismem drukowanym

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika	2. Numer dokumentu	Załącznik nr.6 do uchwały Rady Gminy Suszec Nr XXXI/50/256/2005 z dnia 30 czerwca 2005 r.
---	--------------------	--

I L-1

INFORMACJA O LASACH (do celów podatku leśnego)

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (tekst jedn. Dz. U. z 2002r. Nr 200, poz. 1682)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego.
Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. WÓJT GMINY SUSZEC
ul LIPOWA 1 , 43-267 SUSZEC

B. DANE PODATNIKA

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Tytuł władania (zaznaczyć właściwą kratkę)

. 1. właściciel . 2. współwłaściciel . 3. wspólność majątkowa małżeńska . 4. wieczysty użytkownik . 5. posiadacz

5. Nazwisko	6. Pierwsze i drugie imię	7. Data urodzenia
8. Imię ojca		9. Imię matki
10. Numer PESEL		

B.2. ADRES ZAMIESZKANIA

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu/ Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

B.3. DANE IDENTYFIKACYJNE MAŁŻONKA (wypełnia małżonek przy wspólności majątkowej małżeńskiej)

20. Nazwisko	21. Pierwsze i drugie imię	22. Data urodzenia
23. Imię ojca	24. Imię matki	
25. Numer PESEL	26. Numer Identyfikacji Podatkowej	

B.4. ADRES ZAMIESZKANIA MAŁŻONKA (wypełnia małżonek przy wspólności majątkowej małżeńskiej)

27. Kraj	28. Województwo	29. Powiat
30. Gmina	31. Ulica	32. Numer domu / Numer lokalu
33. Miejscowość	34. Kod pocztowy	35. Poczta

B.5. ADRES KORESPONDENCYJNY (wypełnić w przypadku innego, niż adres zamieszkania)

36. Kraj	37. Województwo	38. Powiat
39. Gmina	40. Ulica	41. Numer domu/ Numer lokalu
42. Miejscowość	43. Kod pocztowy	44. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

45. Cel złożenia informacji (zaznaczyć właściwą kratkę)

. 1. informacja na dany rok . 2. korekta informacji

46. Data nabycia (nie dotyczy lasów nabytych przed 2003r., dzień – miesiąc – rok)

47. Data zbycia (dzień – miesiąc – rok)

48. Data zmiany sposobu użytkowania (dzień – miesiąc – rok)

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

* Informacja nieobowiązkowa do lasów nabytych przed 2004 r.

D.1. MIEJSCE POŁOŻENIA LASU

49. Obręb nr. rejestru	50. Numer działki	51. Powierzchnia w ha fizycznych	52. Numer Księgi Wieczystej	53. Nazwa Sądu
54. Obręb nr rejestru	55. Numer działki	56. Powierzchnia w ha fizycznych	57. Numer Księgi Wieczystej	58. Nazwa Sądu
59. Obręb nr rejestru	60. Numer działki	61. Powierzchnia w ha fizycznych	62. Numer Księgi Wieczystej	63. Nazwa Sądu
64. Obręb nr rejestru	65. Numer działki	66. Powierzchnia w ha fizycznych	67. Numer Księgi Wieczystej	68. Nazwa Sądu

D.2. LASY PODLEGAJĄCE OPODATKOWANIU

Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych
1	2
1. Lasy ochronne	69. Powierzchnia
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	70. Powierzchnia
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w pkt.1 i 2)	71. Powierzchnia
Razem (pkt 1-3)	72. Powierzchnia

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH I PODMIOTACH ZWOLNIONYCH

E.1. ZWOLNIENIA PRZEDMIOTOWE

1. Lasy z drzewostanem w wieku do 40 lat ogółem w tym:	73. Powierzchnia
a/ ochronne	74. Powierzchnia
b/ wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	75. Powierzchnia
c/ pozostałe, nie wymienione w pkt. a i b	76. Powierzchnia
2. Lasy wpisane indywidualnie do rejestru zabytków	77. Powierzchnia
3. Użytki ekologiczne	78. Powierzchnia

E.2. ZWOLNIENIA PODMIOTOWE

79. Podstawa prawna zwolnienia	80. Powierzchnia ha
81. Podstawa prawna zwolnienia	82. Powierzchnia ha
83. Podstawa prawna zwolnienia	84. Powierzchnia ha
F. INFORMACJA O POWIERZCHNI LASÓW ZAJĘTYCH NA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ INNEJ NIŻ DZIAŁALNOŚĆ LEŚNA	
85. Powierzchnia lasów w ha fizycznych	
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA	
Oświadczam, że: w razie zmian mających wpływ na wysokość zobowiązania podatkowego zawiadomię organ podatkowy w terminie 14 dni od daty ich zaistnienia, odpowiedzialność karno – skarbową za podanie danych niezgodnych z prawdą jest mi znana, podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	

86. Imię	87. Nazwisko
88. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)	89. Podpis (pieczęć) podatnika/ osoby reprezentującej podatnika
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
90. Uwagi organu podatkowego	
91. Identyfikator przyjmującego formularz	92. Podpis przyjmującego formularz

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Bogusław Musiolik

2422

UCHWAŁA NR XXXIV/291/2005 Rady Miasta Ustroń

z dnia 30 czerwca 2005 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w podatku od nieruchomości, podatku od posiadania psów i opłacie miejscowej na 2005 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. z 2001 r. Dz. U. nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. z 2002 r. Dz. U. Nr 9 poz. 84 z późn. zm.)

Rada Miasta Ustroń
uchwała

§ 1

W uchwale nr XXVI/219/2004 Rady Miasta Ustroń z dnia 25 listopada 2004 r. w sprawie określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w podatku od nieruchomości, podatku rolnym, podatku leśnym, podatku od posiadania psów i opłacie miejscowej na 2004 r.

1. W § 3 ust. 1 niżej wymienione punkty otrzymują nowe brzmienie:

„11) Federacja Związków Zawodowych
/SU Złocień/

Pracowników Wydawnictw
00-372 Warszawa ul. Foksal 17
SU „Złocień” NZOZ 43-450 Ustroń
ul. Szpitalna 31”

„42) Panią Danutę Karpińską,” /DW Mazowsze /
2. W § 3 ust. 1 skreśla się punkt 28.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Miasta.

§ 3

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń na terenie miasta i w internetowym serwisie miasta.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Emilia Czembor

2423

UCHWAŁA NR XXXVII/290/2005 Rady Miasta Wisły

z dnia 30 czerwca 2005 r.

w sprawie: zmiany uchwały Rady Miasta Wisły Nr XXX/229/2004 z dnia 25 listopada 2004 r. w sprawie określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej na 2005 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. O samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w

Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne; tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zmianami) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718)

Rada Miasta Wisły
uchwała, co następuje:

§ 1

Zmienić treść § 1 ust. 1 uchwały Rady Miasta Wisły Nr XXX/229/2004 z dnia 25 listopada 2004 r. w sprawie określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za

inkaso w opłacie miejscowej na 2005 r. nadać mu brzmienie: „Inkasentami opłaty miejscowej od osób fizycznych przebywających dłużej niż dobę w celach wypoczynkowych, zdrowotnych, szkoleniowych lub turystycznych na terenie Miasta Wisły w pensjonatach oraz prywatnych kwaterach określa się:

- 1) Pana Piotra Szturca
- 2) Pana Szymona Cieślara”

§ 2

Zmienić treść § 2 ust. 1 uchwały Rady Miasta Wisły Nr XXX/229/2004 z dnia 25 listopada 2004 r. w sprawie określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej na 2005 r. w sposób następujący:

- 1) wykreślić inkasentów ujętych pod pozycją: 6, 14, 21, 25, 38 i 48.
- 2) Dodać inkasenta opłaty miejscowej od osób fizycznych przebywających dłużej niż dobę w celach wypoczynkowych, zdrowotnych, szkoleniowych lub turystycznych na terenie Miasta Wisły, pod pozycją:

58) Pani Monika Rojowska

– dla D.W. „Radiola”

59) Pani Stefania Dziurok – dla D.W. „Smrek”

60) Pani Joanna Cieślak

– dla C.R. i R. „Jubilat”

61) HK Zakład Usługowo-Handlowy

„Partner” Sp. z o.o. – dla D.W. „Izabella”

62) Pan Bartłomiej Kalinowski

– dla D.T. „Nad Zaporą”

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisły.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim oraz na tablicy ogłoszeń w Zarządach Osiedli.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Danuta Ucher

2424

UCHWAŁA NR XLIX/444/2005 Rady Miejskiej w Żywcu

z dnia 3 czerwca 2005 r.

w sprawie: opłaty za świadczenia prowadzonych przez gminę przedszkoli publicznych.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

RADA MIEJSKA W ŻYWCU

uchwała co następuje:

§ 1

Ustala się opłatę miesięczną stałą za świadczenia prowadzonych przez gminę przedszkoli publicznych płatną do dnia 1 za dany miesiąc, z wyjątkiem miesiąca września, w którym opłata płatna jest do dnia 5 tego miesiąca w wysokości:

1. 120,-zł w Przedszkolach Nr 1, 2, 9, 11 znajdujących się w centrum miasta,
2. 100,-zł w Przedszkolach 6,8,10, oddziałach Przedszkola Nr 11 znajdujących się na oś. Pod Grapą 5, oddziałach przedszkolnych Zespołów Szkolno-Przedszkolnych Nr 1 i 2. Opłaty powyższe dotyczą jednego dziecka z rodziny uczęszczającego do przedszkola, a w przypadku większej ilości dzieci

od każdego następnego opłata ta zostaje zmniejszona o 10,-zł.

3. 20 zł za przygotowanie jednego posiłku dla dziecka oddziału „zerowego”, które realizuje pięciogodzinne minimum programowe i korzysta z wyżywienia w przedszkolu. Dzieci sześciolatnie przebywające w placówce przedszkolnej w wymiarze 5 godzin dziennie, które nie korzystają z wyżywienia nie są obciążone opłatą stałą.
4. 80,-zł za przygotowanie jednego posiłku dla dziecka oddziału „zerowego”, zamieszkałego poza terenem miasta Żywca, które realizuje pięciogodzinne minimum programowe i korzysta z wyżywienia w przedszkolu.
5. średnich rzeczywistych kosztów utrzymania dziecka w placówce wychowania przedszkolnego – dla dzieci zamieszkujących poza terenem miasta Żywca. Podstawę obliczenia powyższej opłaty będą stanowiły koszty poniesione na utrzymanie placówek wychowania przedszkolnego w poprzednim roku budżetowym.
6. Opłata, o której mowa w ust. 4 i 5 nie dotyczy dzieci niepełnosprawnych uczęszczających do oddziałów integracyjnych w Przedszkolu Nr 1.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr XLVI/395/2005 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 27 stycznia 2005 r. w sprawie opłaty za świadczenia prowadzonych przez gminę przedszkoli publicznych.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ w ŻYWCU**

mgr Janusz Kudłacik

2425

**UCHWAŁA NR XXXVII/341/2005
Rady Powiatu w Tarnowskich Górach**

z dnia 31 maja 2005 roku

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Tarnogórski.

Na podstawie art. 12, pkt 11 oraz art. 40, ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), w związku z art. 30, ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2003 r. nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) w brzmieniu ustalonym art. 1, pkt 17c ustawy z dnia 15 lipca 2004 r. o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2004 r. nr 179, poz. 1845).

**Rada Powiatu w Tarnowskich Górach
uchwała:**

Regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Tarnogórski.

Rozdział

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2003 r. nr 118, poz. 1112 z późn. zm.),
- 2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozpo-

ządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. nr 22, poz. 181),

- 3) szkole – należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Powiat Tarnogórski,
- 4) dyrektorze szkoły – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły, o której mowa w pkt 3,
- 5) nauczycielu – rozumie się przez to pracownika szkoły zatrudnionego na podstawie Karty Nauczyciela.

§ 2

1. Dla obliczenia średniej wynagrodzeń nauczycieli, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia w roku 2005, przyjmuje się osoby zatrudnione w pełnym i niepełnym wymiarze godzin.
2. Liczba osób przyjęta do obliczeń jest sumą liczby zatrudnionych na pełny etat i etatów przeczeniowych wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze.

§ 3

Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku za wysługę lat,
- 2) dodatku motywacyjnego,
- 3) dodatku funkcyjnego,

- 4) dodatku za warunki pracy,
- 5) wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 6) nagród ze specjalnego funduszu nagród,
- 7) innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

Rozdział II

Dodatek za wysługę lat

§ 4

Wysokość procentowej stawki dodatku za wysługę lat określa art. 33 Karty Nauczyciela, a naliczanie dodatku następuje zgodnie z rozporządzeniem.

Rozdział III

Dodatek motywacyjny

§ 5

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest spełnienie, co najmniej 8 z następujących kryteriów:
 - 1) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,
 - 2) osiąganie w pracy dydaktyczno-wychowawczej pełnej realizacji programu nauczania oraz wprowadzenie nowych treści, korelacji treści programowych z innymi przedmiotami, a także uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami albo sukcesami w konkursach przedmiotowych, artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach itp.,
 - 3) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych na zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,
 - 4) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - 5) pełne rozpoznawanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - 6) prowadzenie działalności mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów zagrożenia i niedostosowania społecznego,
 - 7) podnoszenie umiejętności zawodowych – udział w wewnątrzszkolnym i zewnętrznych formach doskonalenia zawodowego,

- 8) wdrażanie innowacji pedagogicznych,
 - 9) opracowanie programów autorskich,
 - 10) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - 11) dbałość o mienie szkoły i pozyskiwanie sponsorów,
 - 12) efektywne i terminowe wywiązywanie się z obowiązków,
 - 13) aktywny udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - 14) aktywny udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych, komisjach egzaminacyjnych,
 - 15) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. Warunkiem przyznania dyrektorowi szkoły dodatku motywacyjnego jest spełnienie, co najmniej 5 z kryteriów określonych w § 5 ust. 1 oraz co najmniej 5 z następujących kryteriów:
 - 1) tworzenie warunków zapewniających pełną realizację zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych mających na celu jakościowy rozwój szkoły,
 - 2) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy,
 - 3) podejmowanie działań promujących dorobek edukacyjny szkoły,
 - 4) skuteczne sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym systematyczna i efektywna ocena pracy nauczycieli, prawidłowe prowadzenie zadań z zakresu awansu zawodowego, organizowanie wewnętrznego mierzenia jakości pracy szkoły,
 - 5) szczególne zaangażowanie w realizację zadań edukacyjnych wynikających ze strategii rozwoju Powiatu Tarnogórskiego,
 - 6) przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych,
 - 7) pozyskiwanie środków pozabudżetowych na realizację zadań statutowych szkoły,
 - 8) terminowe i rzetelne wykonywanie zarządzeń organu prowadzącego szkołę i organu nadzoru pedagogicznego.

§ 6

1. Ustala się łączną pulę środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych w poszczególnych szkołach, w wysokości, co najmniej 3% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 organ prowadzący zwiększa o dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły.
3. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach przyznanych w budżecie szkoły środków.
4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

5. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia.

§ 7

1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły w oparciu o opracowane kryteria w wysokości do 30% wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek motywacyjny dla dyrektora przyznaje Starosta w oparciu o opracowane kryteria w wysokości do 60% wynagrodzenia zasadniczego.

Rozdział IV

Dodatek funkcyjny

§ 8

1. Do dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele wymienieni w rozporządzeniu.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego określa załącznik nr 1.
3. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektorów oraz innych nauczycieli sprawujących stanowiska kierownicze uwzględnia się wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, liczbę stanowisk kierowniczych.
4. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów przyznaje Starosta Powiatu Tarnogórskiego, a dla nauczyciela dyrektor szkoły.

§ 9

Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia.

Rozdział V

Dodatek za warunki pracy

§ 10

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34 Karty Nauczyciela.
2. Dodatek za warunki pracy przysługuje za faktycznie przepracowane godziny i w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.
3. Dodatek wypłaca się proporcjonalnie do liczby godzin faktycznie przepracowanych w trudnych warunkach.

§ 11

1. Dodatek za pracę w warunkach trudnych ustala

się w wysokości stawki procentowej od wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela ustalonego w rozporządzeniu.

2. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy dla nauczycieli wynosi:

- 1) 5% – w przypadkach określonych w § 8 pkt 2, 3, 4, 19 rozporządzenia,
- 2) 10% – w przypadku określonym w § 8 pkt 16 rozporządzenia
- 3) 15% – w przypadku określonym w § 8 pkt 5, 6, 7, 8 rozporządzenia,
- 4) 20% – w przypadku określonym w § 8 pkt 15 rozporządzenia.

§ 12

Wysokość dodatku za pracę w warunkach uciążliwych wynosi 5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela ustalonego w rozporządzeniu.

Rozdział VI

Godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw

§ 13

1. Wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywała się w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przy-

sługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$ gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§ 14

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny efektywnie przepracowane.

Rozdział VII

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 15

1. W budżecie Powiatu tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela.
2. 30% środków, o których mowa w ust. 1 pozostaje w budżecie organu prowadzącego jako rezerwa celowa na nagrody Starosty.
3. 70% środków, o których mowa w ust. 1 przekazuje się do budżetów szkół.

§ 16

1. Nagrody ze środków pozostających w dyspozycji dyrektora szkoły przyznaje i wypłaca dyrektor szkoły raz w roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnych uzasadnionych przypadkach możliwe jest przyznanie i wypłacenie nagrody w innym terminie.
2. Dyrektor przyznaje nagrody biorąc pod uwagę w szczególności:
 - 1) szczególnie rzetelne wykonywanie obowiązków zawodowych,

- 2) osiągnięcie dobrych wyników w pracy dydaktyczno-wychowawczej potwierdzonych wynikami promocji, klasyfikacji oraz wynikami egzaminów zewnętrznych,
 - 3) osiągnięcia w pracy z uczniami zdolnymi potwierdzonymi sukcesami na szczeblu powiatowym lub wojewódzkim w konkursach, przeglądach, zawodach,
 - 4) osiągnięcia w pracy na rzecz ucznia wymagającego opieki i pomocy pedagogicznej,
 - 5) podejmowanie działań innowacyjnych,
 - 6) podejmowanie się opracowania i realizacji projektów na rzecz edukacji dzieci i młodzieży z oczekiwanym skutkiem,
 - 7) inicjowanie i organizowanie w szkole i środowisku życia kulturalnego, sportowego na rzecz uczniów,
 - 8) aktywny współudział w projektowaniu działalności dydaktyczno-wychowawczej, opiekuńczej i profilaktycznej szkoły.
3. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektora może wystąpić:
 - 1) wicedyrektor bezpośrednio nadzorujący pracę nauczyciela,
 - 2) rada rodziców,
 - 3) rada szkoły.
 4. Wniosek, o którym mowa w § 16 ust. 3 należy składać w terminie do 15 września każdego roku w sekretariacie szkoły.
 5. Nagrodę, o której mowa w ust. 1 może z własnej inicjatywy przyznać dyrektor.

§ 17

1. Starosta przyznaje nagrody i ustala wysokość nagrody Starosty na dany rok kalendarzowy.
2. Nagroda Starosty jest przyznawana z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub w sytuacjach szczególnych – ważne uroczystości oświatowe, jubileusze.
3. Nagroda Starosty może być przyznana nauczycielowi, który posiada wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia, co najmniej 8 z następujących warunków:
 - 1) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach przeprowadzanych przez okręgową komisję egzaminacyjną,
 - 2) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowania autorskich programów i publikacji,
 - 3) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia lub III stopnia ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - 4) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy

- z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
- 5) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
 - 6) przygotowuje i organizuje imprezy kształtujące postawy obywatelskie i patriotyczne o zasięgu powiatowym,
 - 7) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach kulturalnych,
 - 8) organizuje imprezy kulturalne, sportowe i wypoczynkowe,
 - 9) prawidłowo prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
 - 10) osiąga dobre wyniki w pracy terapeutycznej, resocjalizacyjnej z dziećmi i młodzieżą,
 - 11) zapewnia pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej, życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - 12) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży,
 - 13) organizuje współpracę szkoły ze stowarzyszeniami i organizacjami wspierającymi rozwój, wychowanie i opiekę dzieci i młodzieży,
 - 14) organizuje udział rodziców w życiu szkoły, rozwija formy współdziałania szkoły z rodzicami,
 - 15) uczestniczy w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - 16) udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.
4. Nagroda Starosty może być przyznana dyrektorowi, który posiada wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia, co najmniej 3 z kryteriów wymienionych w pkt 3, a ponadto:
- 1) wzorowo organizuje proces dydaktyczny i opiekuńczo-wychowawczy,
 - 2) racjonalnie gospodaruje budżetem szkoły,
 - 3) pozyskuje środki pozabudżetowe na realizację zadań statutowych szkoły,
 - 4) tworzy warunki do rozwijania samodzielnej i samorządnej pracy uczniów,
 - 5) przestrzega dyscypliny finansów publicznych.
5. Fakt przyznania nagrody potwierdza się pisemnie, a kopię pisma umieszcza się w teczce akt osobowych dyrektora/ nauczyciela.
6. Z wnioskiem o nagrodę Starosty może wystąpić:
- 1) dyrektor szkoły,
 - 2) rada rodziców,
 - 3) rada szkoły,
 - 4) Komisja Edukacji, Kultury i Sportu Rady Powiatu w Tarnowskich Górach,
 - 5) Członek Zarządu Powiatu bezpośrednio nadzorujący pracę szkół.
7. Wniosek, o którym mowa w § 17 ust. 6 należy

składać w terminie do 15 września każdego roku w kancelarii Starostwa.

8. Nagrodę, o której mowa w ust. 1 może własnej inicjatywy przyznać Starosta.

Rozdział VIII

Dodatek mieszkaniowy

§ 18

1. Nauczycielom przysługuje dodatek mieszkaniowy zgodnie z art. 54 Karty Nauczyciela.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:
 - 1) dla 1 osoby – 49 zł,
 - 2) dla 2 osób – 65 zł,
 - 3) dla 3 osób – 82 zł,
 - 4) dla 4 i więcej osób – 98 zł.

§ 19

1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - 3) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach,
 - 4) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby była zawarta umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta.

§ 20

1. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego lokalu mieszkalnego.
2. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach, przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 21

Wprowadzenie zmian w regulaminie może być dokonywane w trybie uchwalenia regulaminu przez Radę Powiatu w Tarnowskich Górach.

§ 22

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Tarnowskich Górach.

§ 23

Traci moc uchwała nr XXXVIII/374/2002 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 30 kwietnia 2002 r. w sprawie ustalenia regulaminów określających niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Powiatu Tarnowskiego dodatków do wynagrodzenia i nagród wraz z późniejszymi zmianami.

nogórskiego dodatków do wynagrodzenia i nagród wraz z późniejszymi zmianami.

§ 24

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, a przepisy regulaminu mają zastosowanie do wynagrodzeń nauczycieli wypłacanych od dnia 1 stycznia 2005 roku.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU**

Gabriel Tobor

**Załącznik nr 1
do Uchwały nr XXXVII/341/2005
Rady Powiatu w Tarnowskich Górach
z dnia 31 maja 2005 r.**

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

L.p.	Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego (miesięcznie w złotych)
1	2	3
1.	Zespoły szkół i szkoły wszystkich typów oraz ośrodki wychowawcze: 1. dyrektor: a. do 8 oddziałów b. od 9 do 16 oddziałów, c. od 17 do 25 oddziałów, d. 26 i więcej oddziałów, 2. wicedyrektor 3. kierownik internatu, bursy 4. dyrektor Ogniska Pracy Pozaszkolnej Rodzinnego Domu Dziecka	500 600 700 1000 350 300 300
2.	Powiatowa Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna 1. dyrektor 2. wicedyrektor	500 300
3.	Warsztaty szkolne: 1. kierownik, 2. z-ca kierownika.	300 200
4.	Kierownik szkolenia praktycznego, kierownik laboratorium	200
5.	Wychowawstwo klasy	35
6.	Opiekunowie stażu	35
7.	Doradcy metodyczni	200

**PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU**

Gabriel Tobor

2426

UCHWAŁA NR XXXIX/345/2005 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach

z dnia 28 czerwca 2005 roku

w sprawie zmian do uchwały nr XXXVII/341/2005 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 31 maja 2005 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Tarnogórski.

Na podstawie art. 12, pkt 11 oraz art. 40, ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 30, ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) w brzmieniu ustalonym art. 1, pkt 17c ustawy z dnia 15 lipca 2004 r. o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2004 r. nr 179, poz. 1845).

Rada Powiatu w Tarnowskich Górach
uchwała:

§ 1

Wprowadzić do uchwały nr XXXVII/341/2005 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 31 maja 2005 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunki wypłacania na-

gród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Tarnogórski zmiany w następującej treści: w § 15 ust. 1 po słowach: „ z art. 49 Karty Nauczyciela” dodaje się słowa „nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej roku.”

§ 2

Wykonanie powierza się Zarządowi Powiatu w Tarnowskich Górach.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, a przepisy regulaminu mają zastosowanie do wynagrodzeń nauczycieli wypłacanych od dnia 1 stycznia 2005 roku.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU**

Gabriel Tobor

2427

UCHWAŁA NR XXIX/300/05 Rady Powiatu Zawierciańskiego

z dnia 28 kwietnia 2005 roku

w sprawie uchwalenia tekstu jednolitego regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez powiat zawierciański na 2005 rok.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z 2001 roku z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 6, art. 35 ust. 3 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. Nr 118, poz. 1112 z 2003 roku z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości mini-

malnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181) w uzgodnieniu z nauczycielskimi związkami zawodowymi

Rada Powiatu Zawierciańskiego
uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwalić tekst jednolity regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez powiat zawierciański na 2005 rok, określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, nagród i innych świadczeń socjalnych, w tym przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w następującym brzmieniu:

„Rozdział I

Postanowienia wstępne

§ 1

Ilekróć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. szkole – należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla których organem prowadzącym jest Powiat Zawierciański;
2. dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w ust. 1;
3. roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego;
4. klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę;
5. uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka;
6. rozporządzeniu MENiS z dnia 31.01.2005 r. – należy rozumieć rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181);
7. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 1 ust. 1 rozporządzenia MENiS z dnia 31.01.2005 roku;
8. placówki opiekuńczo-wychowawcze i socjalizacyjne – należy przez to rozumieć placówki opiekuńczo-wychowawcze pomocy społecznej.

§ 2 skreślony

§ 3 skreślony

§ 4 skreślony

§ 5

Niniejszy regulamin określa:

1. warunki przyznawania dodatku za wysługę lat;
2. wysokość i warunki przyznawania:
 - a) dodatku motywacyjnego;
 - b) dodatku funkcyjnego;
 - c) dodatku za warunki pracy, w tym:
 - za trudne warunki;
 - za warunki uciążliwe.
3. szczegółowy sposób obliczania:
 - a) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe;
 - b) wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw.
4. wysokość i warunki wypłacania:
 - a) nagród,
 - b) dodatku mieszkaniowego.

Rozdział II

Dodatek za wysługę lat

§ 6

1. skreślony
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

Rozdział III

Dodatek motywacyjny

§ 7

Dodatek motywacyjny dla nauczyciela ustala się w formie kwotowej w wysokości nieprzekraczającej 20% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

§ 8

1. Kwota dodatków motywacyjnych ustalonych dla danej szkoły lub placówki jest uzależniona od liczby nauczycieli, bez nauczycieli doradców metodycznych i konsultantów, ich kwalifikacji i posiadanych stopni awansu zawodowego.
2. Wysokość dodatków motywacyjnych przypadających dla szkoły ustala się w oparciu o poniżej zamieszczoną tabelę, określającą wysokość dodatku motywacyjnego przypadającego na etat nauczyciela z odpowiednim stopniem awansu zawodowego i kwalifikacjami z pominięciem realizowanych godzin ponadwymiarowych.
3. Kwoty dodatków motywacyjnych dla poszczególnych szkół podwyższa się o sumę dodatków motywacyjnych przyznanych dla doradców metodycznych i nauczycieli konsultantów zatrudnionych w danej szkole.

L.p.	Posiadane kwalifikacje	Stopień awansu zawodowego (kwota dodatku w złotych)			
		Nauczyciel stażysta	Nauczyciel kontraktowy	Nauczyciel mianowany	Nauczyciel dyplomowany
1	Tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym	22	26	33	40
2	Tytuł zawodowy magistra bez przygotowania pedagogicznego, tytuł zawodowy licencjata (inżyniera) z przygotowaniem pedagogicznym	19	22	28	34
3	Tytuł zawodowy licencjata (inżyniera) bez przygotowania pedagogicznego, dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego lub nauczycielskiego kolegium języków obcych	16	19	24	29
4	Pozostałe kwalifikacje	13	16	20	24

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres co najmniej 2 - miesięcy, nie dłużej jednak niż 8 miesięcy. Przy przyznawaniu dodatków motywacyjnych zaleca się uwzględniać okresy : od 1 września do 31 grudnia i od 1 stycznia do 31 sierpnia.
5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełnienia warunków określonych w § 9, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora, nauczyciela doradcy metodycznego lub konsultanta Starosta.
6. Za miesiąc styczeń 2005 roku dodatki motywacyjne zostaną wypłacone według zasad obowiązujących w 2004 roku w wysokości określonej w formie wskaźnika procentowego wynagrodzenia zasadniczego określonego w rozporządzeniu MEN z dnia 11. 05. 2000 roku

§ 9

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
 - 1) skreślony
 - 2) skreślony
 - 3) uzyskiwanie wyróżniających osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, w tym:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych, potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów, a szczególnie wynikami na egzaminie maturalnym i z przygotowania zawodowego albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.;
 - b) umiejętności rozwiązywania problemów

wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami;

- c) pełnym rozpoznaniem środowiska wychowawczego uczniów, aktywnym i efektywnym działaniem na rzecz uczniów wymagających szczególnej opieki;
- c¹) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom;
- d) w zakresie rozwoju psychofizycznego dzieci i młodzieży:
 - przygotowaniem do samodzielnego życia wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych;
 - kształtowaniem w dzieciach i młodzieży prawidłowej samooceny przygotowania do pełnej integracji ze społeczeństwem.
- 4) jakoś świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym lub pełnioną funkcją, dodatkowymi zadaniami lub zajęciami, a w szczególności:
 - a) skreślony
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych – poszerzanie kwalifikacji;
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy;
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych;
 - e) skreślony
 - f) skreślony
 - g) skreślony
- 5) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2, pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,

- b) udział w pracy komisji przedmiotowych i innych;
- c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły;
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form kształcenia w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli;
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi jest ponadto:

- 1) celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych szkoły;
- 2) racjonalne wykorzystanie majątku szkoły;
- 3) racjonalna polityka personalna;
- 4) dbałość o estetykę obiektów szkolnych;
- 5) współpraca ze środowiskiem.

Rozdział IV

Dodatek funkcyjny

§ 10

Do dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele,

którym powierzono:

- 1. stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły;
- 2. wychowawstwo klasy;
- 3. funkcję doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta;
- 4. funkcję opiekuna stażu;
- 5. skreślony

§ 11

- 1. Dodatek funkcyjny dyrektorowi i doradcy metodycznemu lub nauczycielowi konsultantowi ustala starosta, wicedyrektorowi i osobom zajmującym inne stanowiska kierownicze w szkole ustala dyrektor.
- 2. Dodatki funkcyjne ustala się na okres roku szkolnego.
- 3. skreślony
- 4. skreślony
- 5. skreślony
- 6. Nauczycielom, o których mowa w § 10 pkt 1 dodatki funkcyjne przysługują w wysokości określonej w poniższej tabeli.

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Lp.	Stanowisko	Miesięcznie w złotych	
		od	do
1.	Szkoły wszystkich typów:		
	a. - dyrektor szkoły liczącej do 8 oddziałów	185	390
	- dyrektor szkoły liczącej od 9 do 16 oddziałów	216	519
	- dyrektor szkoły liczącej 17 oddziałów i więcej	323	754
	b. wicedyrektor		
	c. kierownik warsztatu szkolnego	185	431
d.	kierownik laboratorium, kierownik szkolenia praktycznego,	269	483
	zastępca kierownika warsztatu szkolnego	134	376
	e. kierownik filii, kierownik wydziału, zastępca kierownika	107	217
	laboratorium, zastępca kierownika szkolenia praktycznego		
2.	Centrum kształcenia praktycznego:		
	a. dyrektor	269	597
	b. wicedyrektor	154	330
3.	Jednostki organizacyjne pomocy społecznej:		
	a. dyrektor	216	519
	b. wicedyrektor	162	376
4.	Bursy, internaty, szkolne schroniska młodzieżowe, świetlice szkolne:		
	a. dyrektor bursy	185	483
	b. wicedyrektor bursy	162	376
	c. kierownik internatu, kierownik szkolnego schroniska		
d.	młodzieżowego	107	269
	kierownik świetlicy szkolnej, zastępca kierownika internatu	54	216
5.	Poradnie psychologiczno-pedagogiczne i inne poradnie specjalistyczne:		
	a. dyrektor poradni	107	240
	b. wicedyrektor poradni	82	216

7. Nauczycielom wymienionym w § 10 pkt 2 – pkt 4 dodatki funkcyjne przysługują w wysokościach:

Lp.	Pełniona funkcja	Miesięcznie w złotych
1	wychowawca klasy	34
2	doradca metodyczny i nauczyciel konsultant	107 do 250
3	opiekun stażu	34
4	inna funkcja kierownicza przewidziana w statucie jednostki organizacyjnej pomocy społecznej	107 do 250

8. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje również wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

§ 12

1. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektora bierze się pod uwagę:

- 1) prawidłową organizację pracy, poprawność pod względem formalno-prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność;
- 2) podnoszenie kwalifikacji związanych z prowadzeniem szkoły;
- 3) jakość sprawowanego nadzoru pedagogicznego i kontroli wewnętrznej;
- 4) liczbę uczniów i oddziałów (grup);
- 5) liczbę jednostek pedagogicznych oraz liczbę nauczycieli i pracowników niepedagogicznych;
- 6) prowadzenie warsztatów szkolnych, internatu;
- 7) dbałość o powierzone składniki majątkowe;
- 8) skreślony
- 9) działalność na rzecz poprawy bazy materialnej, rozwoju oraz osiągnięć szkoły;

10) współpracę z Radą Pedagogiczną, Radą Szkoły (w przypadku jej powołania) i Samorządem Uczniowskim;

11) współpracę z pozaszkolnymi instytucjami i organizacjami mającymi na celu wspomaganie zadań statutowych szkoły;

12) terminowość i rzetelność wykonywanych zadań, w tym sprawozdawczości;

13) współpracę ze związkami zawodowymi.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dla doradcy uwzględnia się liczbę nauczycieli zatrudnionych w rejonie pracy doradcy.

Rozdział V

Dodatki za warunki pracy

13 skreślony

§ 14

Wysokość dodatku za trudne warunki pracy określone w § 8 rozporządzenia MENiS z dnia 31.01.2005 roku wynosi odpowiednio:

1. za pracę w warunkach, o których mowa w § 8 pkt 3 rozporządzenia:

L.p.	Posiadane kwalifikacje	Stopień awansu zawodowego (wysokość dodatku w złotych)			
		Nauczyciel stażysta	Nauczyciel kontraktowy	Nauczyciel mianowany	Nauczyciel dyplomowany
1	Tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym	45	53	67	80
2	Tytuł zawodowy magistra bez przygotowania pedagogicznego, tytuł zawodowy licencjata (inżyniera) z przygotowaniem pedagogicznym	39	46	58	69
3	Tytuł zawodowy licencjata (inżyniera) bez przygotowania pedagogicznego, dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego lub nauczycielskiego kolegium języków obcych	33	39	50	60
4	Pozostałe kwalifikacje	28	33	41	50

2. za pracę w warunkach wyszczególnionych w § 8 pkt 5, 7, 8 rozporządzenia:

L.p.	Posiadane kwalifikacje	Stopień awansu zawodowego (wysokość dodatku w złotych)			
		Nauczyciel stażysta	Nauczyciel kontraktowy	Nauczyciel mianowany	Nauczyciel dyplomowany
1	Stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego, tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym	222	264	334	400
2	Tytuł zawodowy magistra bez przygotowania pedagogicznego, tytuł zawodowy licencjata (inżyniera) z przygotowaniem pedagogicznym	191	226	286	344
3	Tytuł zawodowy licencjata (inżyniera) bez przygotowania pedagogicznego, dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego lub nauczycielskiego kolegium języków obcych	164	195	247	297
4	Pozostałe kwalifikacje	137	163	205	247

3. za pracę wyszczególnioną w § 8 pkt 19 rozporządzenia:

L.p.	Posiadane kwalifikacje	Stopień awansu zawodowego (wysokość dodatku w złotych)			
		Nauczyciel stażysta	Nauczyciel kontraktowy	Nauczyciel mianowany	Nauczyciel dyplomowany
1	Stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego, tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym	84	99	125	150
2	Tytuł zawodowy magistra bez przygotowania pedagogicznego, tytuł zawodowy licencjata (inżyniera) z przygotowaniem pedagogicznym	72	85	108	129
3	Tytuł zawodowy licencjata (inżyniera) bez przygotowania pedagogicznego, dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego lub nauczycielskiego kolegium języków obcych	62	74	93	112
4	Pozostałe kwalifikacje	52	61	77	93

4. za pracę wyszczególnioną w § 8 pkt 10 rozporządzenia:

L.p.	Posiadane kwalifikacje	Stopień awansu zawodowego (wysokość dodatku w złotych)			
		Nauczyciel stażysta	Nauczyciel kontraktowy	Nauczyciel mianowany	Nauczyciel dyplomowany
1	Stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego, tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym	111	132	167	200

2	Tytuł zawodowy magistra bez przygotowania pedagogicznego, tytuł zawodowy licencjata (inżyniera) z przygotowaniem pedagogicznym	96	113	143	172
3	Tytuł zawodowy licencjata (inżyniera) bez przygotowania pedagogicznego, dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego lub nauczycielskiego kolegium języków obcych	82	98	124	149
4	Pozostałe kwalifikacje	69	82	103	124

5. w placówkach opiekuńczo-wychowawczych i socjalizacyjnych, określonych w § 8 pkt 16 rozporządzenia:

L.p.	Posiadane kwalifikacje	Stopień awansu zawodowego (wysokość dodatku w złotych)			
		Nauczyciel stażysta	Nauczyciel kontraktowy	Nauczyciel mianowany	Nauczyciel dyplomowany
1	Stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego, tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym	333	395	500	600
2	Tytuł zawodowy magistra bez przygotowania pedagogicznego, tytuł zawodowy licencjata (inżyniera) z przygotowaniem pedagogicznym	287	339	429	515
3	Tytuł zawodowy licencjata (inżyniera) bez przygotowania pedagogicznego, dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego lub nauczycielskiego kolegium języków obcych	246	293	371	445
4	Pozostałe kwalifikacje	205	244	308	370

§ 15

Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenia liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

§ 16

Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć, a w przypadku nauczyciela pełniącego stanowisko kierownicze, jeśli realizuje w tych warunkach obowiązujący go zmniejszony wymiar godzin.

§ 17

Dla nauczycieli niepełnozatrudnionych dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się w odpowiedniej części proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia w takich warunkach.

§ 18

- Zasady wypłacania dodatku obowiązujące w okresie od 1 stycznia do 31 sierpnia 2005 roku:
 - dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom, którzy w danym miesiącu przepracowali co najmniej 40 godzin w takich warunkach i dodatek ten nie ulega podwyższeniu pomimo, że nauczyciel przepracował w warunkach uciążliwych więcej niż 40 godzin w miesiącu;
 - dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje także w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
 - nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze przysługuje dodatek za uciążliwe warunki pracy, z tym, że do czasu pracy w tych warunkach wlicza się również odbyte przez nauczyciela godziny hospitacji oraz godziny instruktażu i kontroli realizacji zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
- Zasady wypłacania dodatku w okresie od 1 wrze-

śnia do 31 grudnia 2005 roku:

- a) dodatek za uciążliwe warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach uciążliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć. Jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach uciążliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego go wymiaru zajęć lub zatrudniony jest w niepełnym wymiarze zajęć, dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej.
 - b) nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze przysługuje dodatek za uciążliwe warunki pracy jeżeli realizują w tych warunkach cały obowiązujący go obniżony wymiar zajęć.
3. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku za trudne lub uciążliwe warunki pracy, nauczycielowi przysługuje prawo do dodatku z każdego tytułu.

§ 19 skreślony

§ 20

Dodatek za trudne warunki i dodatek za uciążliwe warunki pracy dla nauczycieli ustala dyrektor, a dla dyrektora Starosta .

§ 21 skreślony

Rozdział VI

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz doraźnych zastępstw

§ 22

1. skreślony
2. skreślony
3. skreślony
4. W przypadku realizowania przez nauczyciela etatu łączonego zajęć dydaktycznych, dla których tygodniowa liczba godzin obowiązkowego wymiaru godzin jest różna, obowiązujące go pensum ustala się według zajęć, dla których wymiar jest korzystniejszy, jeżeli nauczyciel prowadzi te zajęcia w co najmniej połowie obowiązkowego wymiaru. Brakujące godziny dla uzupełnienia tak ustalonego wymiaru uzupełnia się pozostałymi godzinami. Za zgodą organu prowadzącego etat zajęć dydaktycznych można uzupełniać pracą wychowawczą w internacie lub w bibliotece szkolnej. W takich przypadkach uzupełnienie etatu odbywa się na zasadzie uzupełnienia brakującej jego części.
5. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za trudne warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin

obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć poniżej 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

6. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielane w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie zrealizował zajęć z powodu:
 - a) przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego;
 - b) rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia;
 - c) usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
7. Dla ustalenia liczby godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się i kończą w środku tygodnia, przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin pomniejszony o „1/5” tego wymiaru (lub „1/4”, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych w takim tygodniu nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§ 23

1. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa, ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za trudne warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.
2. skreślony
3. skreślony

Rozdział VII

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 24

1. Specjalny fundusz nagród w wysokości 1% planowanego osobowego funduszu wynagrodzeń nauczycieli z przeznaczeniem na nagrody organu

prowadzącego i nagrody dyrektora dzieli się następująco:

- a) 80% środków funduszu pozostaje w dyspozycji dyrektorów szkół;
 - b) 20% środków funduszu pozostaje w dyspozycji Starosty.
2. Specjalny fundusz nagród, o którym mowa w ust. 1 lit. a dzieli się pomiędzy poszczególne szkoły proporcjonalnie do planowanego osobowego funduszu wynagrodzeń nauczycieli zatrudnionych w danej szkole

§ 25

1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest od osiągnięć w pracy dydaktycznej i wychowawczej lub opiekuńczej, a w szczególności :
 - 1) uzyskiwanie przez abiturientów dobrych wyników na egzaminie maturalnym lub na egzaminie z przygotowania zawodowego;
 - 2) podejmowaniem przez absolwentów studiów wyższych;
 - 3) uzyskiwania przez uczniów dobrych wyników w olimpiadach przedmiotowych; konkursach oraz imprezach kulturalno-oświatowych i sportowych;
 - 4) wspomagania indywidualnych cech uczniów oraz wszechstronnego ich rozwoju
 - 5) tworzenia właściwego klimatu wychowawczego szkoły, przeciwdziałaniu zjawiskom patologii;
 - 6) wprowadzaniu innowacji pedagogicznych, w tym edukacji informatycznej;
 - 7) dbaniu o wysoką jakość zajęć dydaktycznych przez stałe podnoszenie poziomu swej wiedzy merytorycznej i metodycznej;
 - 8) dbaniu o poprawę warunków nauczania, estetyki szkoły oraz jej otoczenia;
 - 9) dbałość o wysoki poziom organizacji pracy szkoły, zapewniający optymalne warunki do realizacji zadań statutowych;
 - 10) dbałości o podnoszenie warunków technicznych szkoły;
 - 11) organizowaniu pomocy nauczycielom w zakresie przygotowywania warsztatu pracy i doskonalenia zawodowego;
 - 12) wszechstronnej współpracy ze środowiskiem.
2. Nagrodę o której jest mowa w § 24 ust. 1 lit. a przyznaje dla nauczycieli dyrektor po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady rodziców. Wysokość nagrody powinna się mieścić w granicach od 50% do 75% wynagrodzenia nauczyciela mianowanego ze stopniem magistra i przygotowaniem pedagogicznym.
3. Nagrodę, o której jest mowa w § 24 ust. 1 lit. b przyznaje dla dyrektorów szkół Starosta w oparciu o wnioski Wydziału Edukacji i dla nauczycieli

w oparciu o wnioski dyrektorów szkół. Wysokość nagrody powinna wynosić nie mniej niż 150% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego ze stopniem magistra i przygotowaniem pedagogicznym.

Rozdział VIII

Zasady przyznawania dodatku mieszkaniowego

§ 26

1. ~~skreślony~~
2. ~~skreślony~~
3. Wysokość dodatku mieszkaniowego uzależniona jest od liczby członków rodziny nauczyciela i wynosi:
 - a) 34 zł. – dla 1 osoby;
 - b) 42 zł. – dla 2 osób;
 - c) 50 zł. – dla 3 osób;
 - d) 67 zł. – dla 4 i więcej osób.
4. Do osób, o których mowa w ust. 3, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkującego małżonka, dzieci, rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 3. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek mieszkaniowy.
5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkaniowego.
6. ~~skreślony~~
7. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - a) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie (obowiązki umowy o pracę);
 - b) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego;
 - c) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej: w przypadku gdy jednak z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa została zawarta;
 - d) korzystania z urlopu wychowawczego przysługującego według odrębnych przepisów.

§ 27

Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami z uwzględnieniem § 26 ust. 3, 4, 5.

§ 28

Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły Starosta.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe i przejściowe

§ 29

Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 30

1. skreślony
2. W szkołach zaocznych za pracę w niedzielę przysługuje wynagrodzenie za każdą godzinę zajęć za 100% dodatkiem.
3. W szkołach zaocznych liczba godzin zajęć edukacyjnych realizowanych w niedzielę nie powinna przekraczać 1/4 miesięcznej liczby godzin.

§ 31

1. W roku szkolnym 2004/2005 liczba godzin doraźnych zastępstw nie może przekroczyć:
 - 1) przydzielonej tygodniowej liczby godzin nadwymiarowych nieobecnych w pracy nauczycieli z zastrzeżeniem pkt 2;
 - 2) dłuższe zastępstwa wymagają odpowiednio zatwierdzenia:
 - a) w przypadku szkół – przez Naczelnika Wydziału Edukacji;
 - b) w przypadku jednostek organizacyjnych pomocy społecznej – przez dyrektora PCPR.

2. Wszystkie zmiany w przydziałach czynności nauczycieli należy wprowadzać po uprzednim zatwierdzeniu aneksów do projektów organizacji szkół i jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, w trybie określonym w ust. 1 pkt 2.

§ 32

Zmiany w regulaminie następują w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 33

Regulamin został uzgodniony z organizacjami związkowymi.

§ 34

Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2005 roku.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU ZAWIERCIAŃSKIEGO**

mgr Andrzej Danecki

2428

**UCHWAŁA NR XXXI/326/05
Rady Powiatu Zawierciańskiego**

z dnia 30 czerwca 2005 roku

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIX/300/05 z dnia 28 kwietnia 2005 roku w sprawie uchwalenia tekstu jednolitego regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez powiat zawierciański na 2005 rok.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z 2001 roku z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 6, art. 35 ust. 3 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta

Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. Nr 118, poz. 1112 z 2003 roku z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych

warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181) w uzgodnieniu z nauczycielskimi związkami zawodowymi

Rada Powiatu Zawierciańskiego
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Wprowadzić zmianę do regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez powiat zawierciański na 2005 rok, określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, nagród i innych świadczeń socjalnych, w tym przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego, tekst jednolity którego przyjęty został Uchwałą Nr XXIX/300/05 z dnia 28 kwietnia 2005 roku, polegającą na skreśleniu § 26 ust. 4 w brzmieniu: „Do osób, o których mowa w ust. 3, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkującego małżonka, dzieci, rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 3. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek mieszkaniowy.”

2. Inne zapisy regulaminu, o którym mowa w ust. 1, pozostają bez zmian.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU ZAWIERCIAŃSKIEGO**

mgr Andrzej Danecki

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-99, 207-74-95

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego z dnia 20 lipca 2005 r. w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach
w nakładzie 130 egz.

ISSN 1643-2800

Cena 21,80 zł (w tym 7% VAT)